

RESOLUCIÓN RECTORAL No 14

(21 de septiembre de 2023)

Mediante el cual se expide el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en la
Fundación Universitaria Cafam

CONSIDERANDO

Que la Fundación Universitaria Cafam es una Institución de Educación Superior, privada, sin ánimo de lucro, reconocida por el Ministerio de Educación Nacional mediante Resolución 9336 del 12 de diciembre de 2008, la cual goza de autonomía administrativa y académica.

Que el artículo 29 de la Ley 30 de 1992, reconoce la autonomía de las instituciones universitarias entre otros aspectos para a) Darse y modificar sus Estatutos b) Designar sus autoridades académicas y administrativas, c) Crear, desarrollar sus programas académicos, lo mismo que expedir los correspondientes títulos, d) Definir y organizar sus labores formativas, académicas, docentes, científicas, culturales y de extensión, e) Seleccionar y vincular a sus docentes, lo mismo que a sus estudiantes, f) Adoptar el régimen de alumnos y docentes g) Arbitrar y aplicar sus recursos para el cumplimiento de su misión social y de su función institucional.

Qué en el marco de la Política de Calidad institucional, se hace necesario contar con un Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad que contenga los lineamientos para el proceso de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo de acuerdo con la naturaleza de la institución.

Que, en virtud de lo anterior, la Rectora de la Fundación Universitaria Cafam UNICAFAM,

RESUELVE

Artículo Primero. - Expedir el Modelo del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en la Fundación Universitaria Cafam.

Artículo Segundo. - Ordenar su publicación a través de la página Web de la Fundación Universitaria Cafam.

Artículo Tercero. - Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Bogotá.D.C., a los 23 días del mes de septiembre de 2023.



Diana Margarita Pérez Camacho
Rectora
Fundación Universitaria Cafam



Fundación Universitaria Cafam

Conocimiento con Responsabilidad Social

SISTEMA INTERNO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE UNICAFAM

TABLA DE CONTENIDO

1.	SISTEMA INTERNO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD SIAC DE UNICAFAM.....	4
1.1.	CONTEXTO DEL SISTEMA INTERNO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.....	4
1.1.1.	<i>Conceptualización.....</i>	5
1.2.	PROPÓSITOS DEL SISTEMA INTERNO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD SIAC.....	6
2.	CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA INTERNO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	7
2.1.	ACTORES INVOLUCRADOS EN EL SISTEMA INTERNO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.....	7
2.2.	COMPONENTES DEL SISTEMA INTERNO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.....	7
2.2.1.	<i>Necesidades de los Actores Relevantes</i>	9
2.2.2.	<i>Mapa de Procesos Institucionales</i>	9
2.2.3.	<i>Planeación Institucional</i>	12
2.2.4.	<i>Modelo de Autoevaluación.....</i>	13
2.2.5.	<i>Evaluación de la Gestión</i>	16
2.2.6.	<i>Autorregulación.....</i>	30
2.2.7.	<i>Sistemas de información.....</i>	31

Índice de Tablas

Tabla 1.Indicadores de Condiciones previas del Estudiante	20
Tabla 2.Indicadores seguimiento de los estudiantes durante la carrera	22
Tabla 3.Indicadores seguimiento estudiantes finalizando la carrera	23
Tabla 4.Indicadores de Seguimiento de Ingreso de los profesores	24
Tabla 5.Indicadores de Seguimiento de profesores	24
Tabla 6.Indicadores de Seguimiento en los procesos de investigación	26
Tabla 7. Indicadores de Seguimiento de Extensión	27
Tabla 9.Indicadores de Seguimiento de Graduados	28
Tabla 8.Indicadores de seguimiento de procesos académicos y administrativos	29

Índice de Ilustraciones

Ilustración 1.Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en Unicafam.....	8
Ilustración 2.Mapa de Procesos de Unicafam	10
Ilustración 3.Modelo de Autoevaluación	14
Ilustración 4. Evaluación Institucional	17
Ilustración 5.Evaluación Interna	18
Ilustración 6. Modelo de Autorregulación.....	31
Ilustración 7.Organización del Sitio de Información del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad	33

1. SISTEMA INTERNO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD SIAC DE UNICAFAM

1.1. Contexto del sistema interno de aseguramiento de la calidad.

De acuerdo con el estudio de la UNESCO 2022, resalta en la educación superior, la mejora en la tasa bruta de matrícula, que pasó del 49% al 54,1% entre 2015 y 2020. Esta mejora es parte de un ciclo más largo que logró en veinte años incorporar a cerca de 17 millones de estudiantes en la educación superior en la región. Sin embargo, en los años recientes el ritmo de aumento muestra una desaceleración debido a dificultades económicas, la discontinuidad política y los devastadores efectos de la pandemia de la COVID-19. Pero la emergencia sanitaria también ha abierto una ventana de oportunidad en cuanto a los procesos de transformación digital de los sistemas de educación superior, la adopción de nuevas pedagogías y una mayor colaboración a nivel internacional, y al hacerlo, han generado expectativas de innovación.

Adicional, se indica que, los desafíos para la educación superior son diversos, pero se enfatiza en la importancia de mejorar la calidad educativa y la excelencia, promoviendo mayor equidad con mecanismos de apoyo financieros a los estudiantes y en el fortalecimiento de la investigación y su papel en la innovación, para insertarse mejor en las redes académicas internacionales.

En Colombia a través del “Plan Nacional Decenal de Educación - PNDE 2016- 2026. El camino hacia la calidad y la equidad”, propone avanzar hacia un análisis educativo de calidad que promueva el desarrollo económico y social del país y la construcción de una sociedad con justicia, equidad, respeto y reconocimiento de las diferencias. En este documento, Colombia presenta la calidad como una construcción multidimensional y la define como *“aquella que propone y alcanza fines pertinentes para las personas y las comunidades en el contexto de una sociedad en continuo progreso y que la hace competitiva en el contexto mundial. Exige un sistema educativo en continuo mejoramiento y contribuye a la equidad, compensando las desventajas socioeconómicas para generar igualdad de oportunidades y lograr los resultados básicos socialmente deseables para todos”* (PNDE 2016 – 2026). El PNDE busca que el sector educativo impulse el desarrollo económico y la transformación social mediante estrategias, planes y políticas educativas durante la próxima década.

Uno de los avances más importantes en la calidad de la educación superior en Colombia, tiene que ver por la apuesta hacia la consolidación de un Sistema de Aseguramiento de la Calidad que permita elevar el nivel de las instituciones y programas académicos, destacándose como elemento esencial de este sistema de aseguramiento, la evaluación de los estudiantes, la formación docente y el esfuerzo por ampliar la cobertura con pertinencia regional acorde con la necesidades del mercado laboral, el crecimiento económico, el desarrollo sostenible, la equidad social, el bienestar, la competitividad, la actualización tecnológica y la innovación.

Por su parte, el Ministerio de Educación Nacional a través del decreto 1330 de 2019 realizó ajustes normativos conducentes a modificaciones en la evaluación en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad y las condiciones a evaluar tanto a nivel de registro calificado como de acreditación de alta calidad. Este Decreto modifica parcialmente el Decreto 1075 de 2015 con el propósito de promover los mecanismos de autorregulación y autoevaluación de las instituciones, por lo que plantea la necesidad de fortalecer sus sistemas internos de aseguramiento de la calidad de las instituciones, con lo que se espera impactar a su vez el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior del país.

De la misma manera el Acuerdo 02 de 2020 por el cual se actualiza el modelo de acreditación en alta calidad, plantea la necesidad de consolidar los sistemas internos de aseguramiento de la calidad SIAC de las instituciones de educación superior del país, para que sirvan de soporte a la cultura del mejoramiento permanente de la calidad y atiendan de manera articulada los procesos de registro calificado y acreditación en alta calidad.

En este marco se hace evidente la importancia de emprender la construcción de un Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad en la Fundación Universitaria CAFAM –Unicafam-, que en coherencia con su misión permita ofrecer educación superior de calidad, contribuyendo así a estimular en ellos altas expectativas de desarrollo personal, intelectual, profesional y cultural, de manera que puedan acceder a las oportunidades de progreso y liderazgo que ofrece la sociedad; tal como lo establece la misión institucional.

Adicionalmente UNICAFAM como institución de educación superior creada por Cafam, con base en sus principios de autonomía y responsabilidad social, fundamenta su formación en los principios de autonomía intelectual y ética, actitud investigativa y emprendedora, proyectados hacia el servicio y el desarrollo de las personas, las familias, las empresas y las comunidades, en contextos locales y globales.

En consecuencia, la Fundación Universitaria Cafam, aprobó la adopción de la Política de Calidad mediante el Acuerdo 003 del 13 de marzo de 2019; estableciendo referentes, principios y lineamientos de la política de calidad, así como el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad, en el que define el papel de cada uno de los actores del sistema de aseguramiento de la calidad y las actividades del sistema.

El propósito primordial del Sistema interno de Aseguramiento de la Calidad es implementar la política de calidad, constituyéndose en una herramienta estratégica que apoye la gestión institucional con el fin de fortalecer la cultura de la autorregulación y de mejora continua, permitiendo a Unicafam dinamizar los procesos en alineación con la política de calidad dentro del ámbito de la autorregulación para el logro de la misión y las metas institucionales.

El Sistema Interno de Aseguramiento de la calidad de UNICAFAM está constituido por el conjunto de políticas, estrategias, procesos interrelacionados de planeación, evaluación, autoevaluación y autorregulación, con la participación de los actores involucrados; orientados al cumplimiento de la misión, visión y al mejoramiento institucional, en el marco de la normatividad y lineamientos de calidad nacionales e internacionales. (Política de Calidad Unicafam)

1.1.1. Conceptualización

Desde el marco normativo, la Ley 30 de 1992, máxima norma de Educación Superior en Colombia contempla en el artículo 6 literal c) del capítulo II que a través de este texto se busca: “Prestar a la comunidad un servicio con calidad, el cual hace referencia a los resultados académicos, a los medios y procesos empleados, a la infraestructura institucional” (párr. 4). El capítulo V de la misma Ley, titulado De los sistemas nacionales de acreditación e información, sienta las bases para organizar los sistemas de aseguramiento de la calidad. Así, el artículo 53 puntualiza: “Créase el Sistema Nacional de Acreditación para las instituciones de Educación Superior cuyo objetivo fundamental es garantizar a la sociedad que las instituciones que hacen parte del Sistema cumplen los más altos requisitos de calidad” (párr.1).

De la misma manera el decreto 1330 de 2019 en el **ARTÍCULO 2.5.3.2.1.1. Concepto de calidad**. Es el conjunto de atributos articulados, interdependientes, dinámicos, construidos por la comunidad académica como referentes y que responden a las demandas sociales, culturales y ambientales, mientras que el acuerdo 02 de 2020 se refiere a la **Alta Calidad** como el conjunto de características que permiten reconocer un programa académico o una institución y hacer un juicio, en el marco del mejoramiento continuo y de su diversidad, sobre su capacidad de transformación, dada por la proximidad entre el óptimo correspondiente al carácter del programa académico o a la naturaleza jurídica, identidad, misión y tipología de la institución, y el modo en que presta el servicio público de educación, los logros alcanzados y los impactos generados.

UNICAFAM entiende la **Calidad** como la capacidad institucional de transformarse de forma permanente a través de procesos de mejoramiento continuo, ajustándose a las realidades del contexto en coherencia con sus principios internos y a los requerimientos y expectativas de nuestros grupos de interés. (Política de Calidad Unicafam)

La calidad se asume entonces como un concepto multidimensional que abarca, el cumplimiento de los postulados que se desarrollan en las funciones de docencia, investigación y extensión, los procesos de apoyo académico y administrativo, los procesos de autoevaluación, seguimiento y autorregulación; todos estos elementos integrados permiten valorar la pertinencia del quehacer institucional frente a las expectativas sociales y se articulan al Sistema de Aseguramiento de la Calidad de Educación Superior en Colombia.

El Modelo de autoevaluación hace parte del SIAC por lo cual se incluyen los siguientes referentes: **Evaluación** es un proceso sistemático que tiene como objeto valorar los avances de los procesos académicos y administrativos en la ejecución de las acciones previstas para alcanzar los resultados propuestos en la planeación integrados al desarrollo Institucional. (Política de Calidad Unicafam)

La **Autoevaluación** es para UNICAFAM un proceso periódico, que parte de la reflexión de cada uno de los actores relevantes para la institución, orientado a la elaboración de una valoración objetiva y constructiva sobre las propias fortalezas y debilidades que debe llevar a diseñar e implementar estrategias para mejorar las primeras y corregir las segundas. Política de Calidad Unicafam)

La institución entiende la **Autorregulación**, como el proceso de formulación y gestión del plan de mejoramiento institucional, a partir de los resultados de autoevaluación y evaluación, así como el análisis de las oportunidades de mejora que puedan afectar el cumplimiento de la misión y desarrollo institucional.

UNICAFAM concibe la **Planeación** Institucional como el conjunto de criterios, prácticas e instrumentos que permiten definir la ruta estratégica del quehacer institucional y sus responsables, a través del análisis permanente del contexto y su articulación con los resultados del proceso de autorregulación.

Gestión de la Información procesos y herramientas que proporcionan y almacenan información transversalmente tanto a unidades académicas como administrativas prestando servicios de información mediante los sistemas y desarrollos existentes propios de la Institución, procurando una integración y evolución consistente de los mismos para optimizar los procesos operativos y de gestión de las unidades para proveer información veraz y oportuna a los tomadores de decisiones de la institución. Desde esta Unidad se atienden los requerimientos de información internos y externos y se realiza el mantenimiento y actualización a los diferentes sistemas de información.

El **Aseguramiento de la Calidad** se refiere al conjunto de procesos, políticas y acciones planificadas que se realizan a través de la interacción de los procesos de evaluación, autoevaluación y autorregulación del quehacer institucional, que se reflejan en decisiones institucionales permanentes. Los resultados de estos procesos se articulan con la planeación y el presupuesto institucional, proporcionando evidencias a los grupos de interés sobre el cumplimiento de las condiciones de calidad definidas por la institución.

1.2. Propósitos del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad SIAC

- Implementar la política de calidad de Unicafam estableciendo marcos de acción para la evaluación, autorregulación y mejoramiento continuo.
- Consolidar una cultura de la calidad orientada a la autoevaluación, mejoramiento continuo y autorregulación que abarque procesos académico – administrativos y que permita el seguimiento a los objetivos misionales dentro de un marco de aseguramiento de la calidad y articulen la planeación con los procesos de mejoramiento
- Fortalecer la sistematización y uso de la información para que sirvan de referencia para la toma de decisiones basadas en datos.
- Dinamizar el modelo de autoevaluación para que se constituya en un mecanismo de seguimiento y cumplimiento de las condiciones de calidad, la misión y la visión declaradas por Unicafam.
- Disponer de instrumentos válidos para levantar información sobre la percepción sobre la satisfacción de los grupos de interés
- Articular los procesos de gestión académico administrativas a los procesos de autoevaluación y autorregulación para generar acciones de mejora de las unidades.

- Realizar procesos de comunicación de resultados sobre la evolución de la calidad a todos los grupos de interés haciéndolos partícipes.
- Potenciar la cultura de la autorregulación.

2. Configuración del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad

El referente de configuración del SIAC, se fundamenta entre otros elementos en la reglamentación del Decreto 1330 de 2019 y del acuerdo 02 de 2020 las cuales establecen la existencia de un sistema de calidad que promueva la cultura de la calidad. A continuación, se describe los elementos que hacen parte del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad de Unicafam, identificando sus actores, procesos y componentes.

2.1. Actores Involucrados en el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad

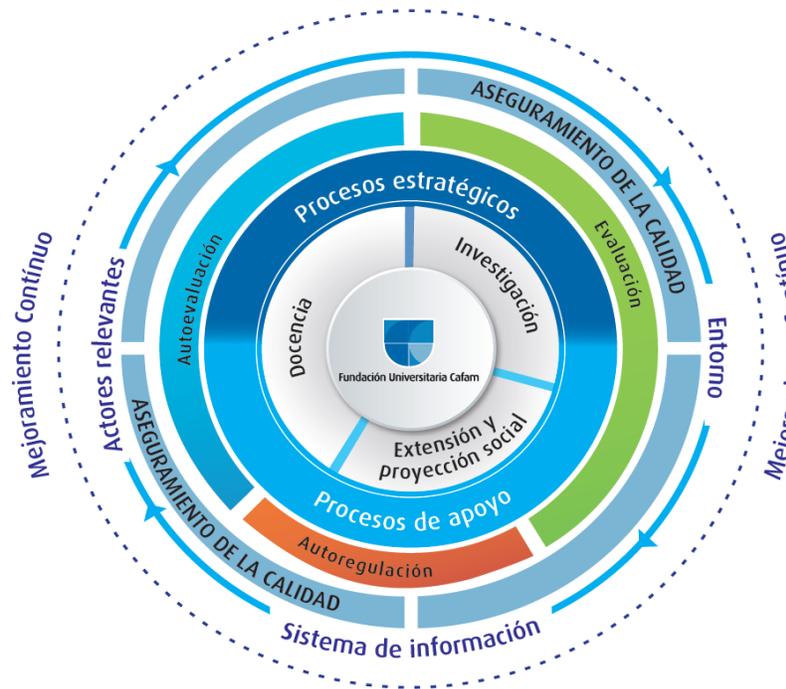
El SIAC se fundamenta en la participación de sus grupos de interés, por lo cual su éxito dependerá de la capacidad de convocatoria y participación de todos los actores de la comunidad universitaria, esta participación es la que legitima los procesos y construye la cultura de la calidad. Los actores involucrados en el SIAC y que constituyen la comunidad universitaria de Unicafam son:

- **Gobierno Institucional:** Incluye los órganos de gobierno (Consejo Superior, Consejo Académico) que definen políticas, normas, reglamentos y disposiciones que permiten orientar a la institución al cumplimiento de la misión, proyecto institucional y propician el mejoramiento.
- **Rectoría:** Orienta la puesta en marcha del sistema de aseguramiento de la calidad, propone y adopta los cambios necesarios para el mejoramiento de la institución, de acuerdo con lo establecido por los órganos de gobierno y de dirección.
- **Vicerrectoría académica:** Asegurar el cumplimiento de los políticas y estrategias del sistema de aseguramiento de la calidad de la Institución.
- **Comité de Calidad:** Es la instancia de participación que realimenta el sistema de aseguramiento de la Calidad, en el marco de las directrices institucionales. Está conformado por la Rectoría, o su delegado, quien lo preside, la Vicerrectoría Académica, la Gerencia Administrativa, la Secretaría General, Decanaturas y Direcciones de Escuela, a través de los Decanos y/o directores.
- **Comunidad Académica:** conformada por los estudiantes, profesores, funcionarios administrativos, egresados, que quienes, con su participación de forma activa y constructiva, participan en los procesos de autoevaluación y los actores que contribuyen en la construcción e implementación de los planes de mejoramiento institucional.
- **Actores relevantes:** Son aquellos distintos a la comunidad académica que realimentan los procesos del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad desde una mirada del entorno, tales como: empresarios, organizaciones, empleadores, entre otros.

2.2. Componentes del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad.

En Unicafam el SIAC y la gestión de la calidad se piensan y organizan bajo la lógica de un sistema integrado que articula a actores, estructuras, procesos que realizan las unidades académicas y administrativas que se encargan del aseguramiento de la calidad. De esta manera, el Sistema Interno de Aseguramiento de la calidad de UNICAFAM está constituido por el conjunto de políticas, estrategias, procesos interrelacionados de planeación, evaluación, autoevaluación y autorregulación, análisis del entorno, la participación de los actores involucrados; orientados al cumplimiento de la misión, visión, y al mejoramiento institucional, como se describe en la siguiente ilustración:

Ilustración 1. Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en Unicafam



Fuente: Elaboración propia

El sistema interno de Aseguramiento de la Calidad de la Unicafam hace parte de la política de calidad y cuenta con los siguientes componentes:

- A. **Actores relevantes:** Son los grupos o actores sobre los cuales la institución tiene influencia; estos pueden ser internos o externos y a los cuales la institución satisface las necesidades, requerimientos y expectativas.
- B. **Procesos:** Permite establecer e identificar los procesos de carácter estratégico, los misionales y los de apoyo sobre los que se despliega el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad.
- C. **Planeación:** incorpora los procesos administrativos y de gestión en articulación con las funciones sustantivas y misionales en articulación con el modelo de autoevaluación buscando mayor eficiencia de los procesos institucionales maximizando los recursos.
- D. **Modelo de autoevaluación y Autorregulación:** Contiene los instrumentos y herramientas que orientan la autoevaluación y autorregulación para el aseguramiento de la calidad a través de la identificación de fortalezas y oportunidades de mejoramiento continuo y del despliegue de la estrategia PHVA.
- E. **Sistemas de información:** Permiten recopilar información válida y confiable para respaldar los procesos de calidad de programas e institucional, así como generar reportes externos que faciliten la toma de decisiones.
- F. **Mejoramiento continuo:** El mejoramiento continuo son las acciones continuas, estructuradas y sistemática de perfeccionar los procesos académicos y administrativos de Unicafam, a partir de planes de mejora que constituyen en los referentes de los cambios a realizar y el control de estos como parte del proceso autor regulativo facilitando la comunicación entre unidades para evitar reprocesos.

2.2.1. Necesidades de los Actores Relevantes

El SIAC tiene como componente el establecimiento de mecanismos que recojan la apreciación de la comunidad académica y de los diferentes actores relevantes con el fin de contribuir al proceso. Los actores relevantes constituyen el principal componente de entrada al sistema de aseguramiento de la calidad, pues son lo que ponen en marcha la organización, y pueden afectar o ser afectados por la consecución de objetivos organizacionales (Friedman, 1953). El objetivo de la gestión y la razón de ser de la institución es la maximización del bienestar de los grupos de interés (Fernández, 1996).

Su importancia radica en que son estos, los que permiten establecer si Unicafam es capaz de satisfacer las necesidades, expectativas y requerimientos de los grupos de interés, así mismo, involucra el aseguramiento de la gobernabilidad, toda vez que direcciona la gestión, recursos, e insumos al cumplimiento de la promesa de calidad de acuerdo con los propósitos, identidad y misión declarada.

El compromiso y responsabilidad institucional para con sus grupos de interés requiere el mejoramiento continuo de la gestión, por lo cual la consecución de información sobre su satisfacción frente a prestación del servicio se constituye en un componente fundamental para el aseguramiento de la calidad.

En el sistema interno de aseguramiento de la calidad, se cuenta con la participación de la comunidad académica (*estudiantes, docentes, administrativos, directivos, egresados y sector productivo*) en los procesos de autoevaluación a través de la autorreflexión, la autocrítica sobre el desarrollo de los programas académicos y de la institución a partir de las encuestas de apreciación.

Los resultados de las encuestas de apreciación, así como los análisis estadísticos y documentales, estudios de entorno, análisis de tendencias, normatividad, informes de autoevaluación, informes de gestión, auditorías internas, así como los informes de autorregulación permiten tener una mejor orientación sobre los aspectos a mejorar en el desarrollo de las funciones de docencia, investigación y extensión de Unicafam, así como del cumplimiento de los planes y proyectos expresados en el plan de desarrollo institucional

El Comité de Calidad de la institución, es quien lidera el diseño y evalúa los instrumentos al inicio de cada ciclo de autoevaluación. Las preguntas de estas encuestas indagan sobre aspectos como: *proyecto educativo institucional, proyecto educativo de los programas, vida estudiantil, recursos académicos y físicos, apoyos a estudiantes, desempeño laboral, satisfacción general del programa y de la institución.*

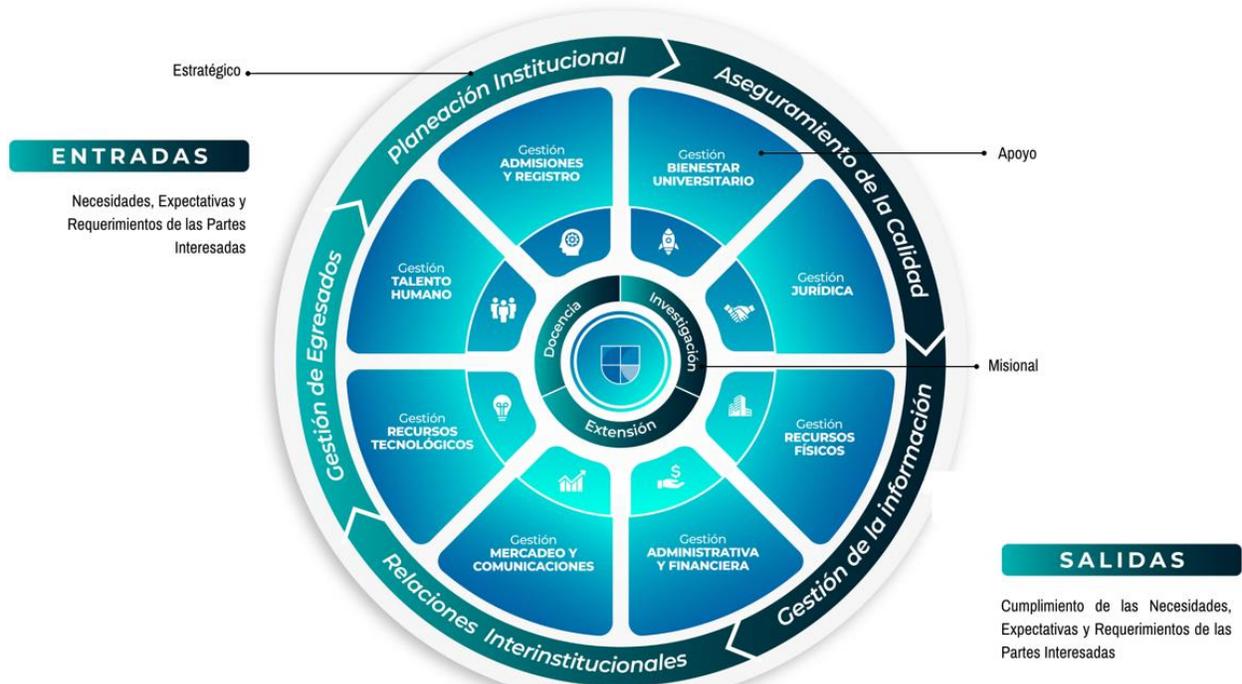
La aplicación de las encuestas de apreciación se realiza dentro de unas fechas establecidas por el Comité, a través de las herramientas de office 365, mediante invitación enviada al correo electrónico para facilitar el acceso masivo y la oportunidad del registro de estas.

Los resultados estadísticos de estas encuestas se divulgan en los diferentes Comités de Calidad, Consejos de Facultad/o Escuela, así mismo, se dejan para consulta por los diferentes actores de Unicafam, en la plataforma Office 365.

2.2.2. Mapa de Procesos Institucionales

En Unicafam se propende por la consolidación de un sistema interno de aseguramiento de la calidad a través de la articulación sus procesos que se llevan a cabo para el cumplimiento de la misión, visión y propósitos institucionales. Por tal razón la Institución ha organizado sus actividades por procesos estandarizados con enfoque en el ciclo de Deming o ciclo de mejora continua (*planear, hacer, verificar y actuar*) en el que se establecen flujos de trabajo, que agregan valor a los actores relevantes, como se describe en el mapa de procesos de la institución:

Ilustración 2. Mapa de Procesos de Unicafam



Fuente: Planeación y Calidad institucional

La cultura de la calidad debe permear y hacer parte de la cultura organizacional mejorando la interconexión entre las unidades administrativas y académicas permitiendo visualizar, evaluar y mejorar los procesos y evidencias que cada uno reporta, permitiendo así demostrar la capacidad institucional para cumplir con la misión, visión, propósitos y valores que hacen parte de la identidad institucional.

Como mecanismos para el aseguramiento de la calidad los procesos deben dar cuenta de una planeación estratégica institucional que permee, los procesos de apoyo y la operativización de los procesos a través de informes de gestión que den cuenta del avance en las metas, así como la percepción de los grupos de interés tanto internos como externos sobre los servicios que presta Unicafam. Estos aspectos se articulan con los planes de trabajo de los responsables, con el fin de dar cumplimiento y seguimiento a las metas y reportar avances a los ejes estratégicos con el fin de alimentar los indicadores. Esto requiere asignar mecanismos y criterios de evaluación permanentes, sistemáticos e integrados que dé cuenta de la calidad de los procesos, sus resultados y su capacidad de autorregulación demostrando eficiencia y eficacia en los procesos institucionales.

A continuación, se describe los macroprocesos de Unicafam:

Macroprocesos Estratégicos: Definen el rumbo de la institución, le dan direccionamiento estratégico, visualizan su futuro y focalizan la visión. Se incluyen aquí los procesos relacionados con la Planeación Institucional, el Aseguramiento de la Calidad, Gestión de las Relaciones interinstitucionales, Gestión de Egresados y Gestión de la Información, como se describe a continuación:

- a) **Docencia:** Este macroproceso recoge todos los procesos requeridos para ofertar a los estudiantes Unidades de Aprendizaje, a través de los profesores, que contribuyan a la emergencia de las competencias previamente establecidas en cada uno de los programas de educación superior, y

al desarrollo y evaluación de los resultados de aprendizaje en el marco de lo establecido en el currículo de cada programa y en el Proyecto Educativo Institucional.

- b) **Investigación:** Es un macroproceso de aplicación y construcción de conocimientos, orientados al enriquecimiento y actualización permanente de los procesos formativos, al desarrollo de los campos del conocimiento y al aporte de soluciones a problemáticas del contexto social y productivo. Su alcance se considera en dos dimensiones: la investigación formativa y la investigación aplicada a problemas empresariales y sociales; la primera, se concreta a través de las acciones curriculares en los diferentes programas académicos y como parte de las actividades investigativas que se desarrollan en los semilleros de investigación; la segunda, se expresa mediante las actividades investigativas relacionadas con la investigación aplicada.
- c) **Extensión y Proyección Social:** A través de este macroproceso la Fundación Universitaria Cafam orienta la docencia, la investigación y la aplicación de conocimiento al servicio de su entorno y de los actores relevantes de la institución, con el fin de mejorar sus condiciones personales y de la sociedad, así como con el propósito de generar ingresos institucionales. Este macroproceso cobra particular relevancia en la Fundación Universitaria Cafam, toda vez el compromiso de institución con las empresas afiliadas con la Caja de Compensación Familiar Cafam.

Macroprocesos Estratégicos:

- a) **Planeación Institucional:** A través de este macroproceso se definen los objetivos y estrategias que orienta a Unicafam, en concordancia con los Estatutos, la Misión, el Proyecto Educativo Institucional, buscando mejorar su desempeño y dar respuesta a las necesidades de la Comunidad Universitaria a través de la rendición de cuentas.
- b) **Aseguramiento de la Calidad:** Este macroproceso se ejecuta, en el marco de Política de Calidad de la institución y el compromiso de la misma desde sus orígenes con la oferta de un servicio de educación superior caracterizado por calidad. El aseguramiento de la calidad en Unicafam se concibe desde el círculo virtuoso que se da en la interacción de los procesos de evaluación, autoevaluación y autorregulación del quehacer institucional, y que impacta la toma de decisiones en la institución.
- c) **Gestión de Relaciones Interinstitucionales:** Se refiere a la interacción y reconocimiento de los pares, socios, aliados estratégicos referentes y autoridades tanto internos en Colombia como del exterior, para el desarrollo y mejoramiento de los macroprocesos Misionales y el cumplimiento de los estipulado en el direccionamiento estratégico de la institución
- d) **Gestión de la Información:** Este macroproceso , gestionar el ciclo de vida de la información y del conocimiento organizacional, asegurando su generación, recolección, tratamiento, disponibilidad, integridad, oportunidad, confidencialidad, custodia y protección, mediante la interacción entre sistemas, unidades, y actores, así como el uso de sistemas integrados de información soportados en la automatización; que permitan la toma de decisiones, en pro de preservar la memoria institucional y la mejora continua de la gestión institucional.
- e) **Gestión de Egresados:** Este macroproceso, fortalece el vínculo institucional con los egresados, a través del desarrollo de estrategias y acciones que permitan la participación de los mismos en la dinámica institucional y de los programas académicos.

Macroproceso de Apoyo:

- a) **Gestión de Mercadeo y Comunicaciones:** Este macroproceso, se encarga de diseñar, planear e implementar los planes de mercadeo y comunicaciones de la Fundación Universitaria Cafam,

direccionados a promocionar la oferta de servicios, logrando la vinculación de nuevos estudiantes, la venta de servicios y el fortalecimiento del posicionamiento y la comunicación institucional con los diferentes grupos de interés.

- b) **Gestión Administrativa y Financiera:** Estos macroprocesos, administra los recursos financieros de la Fundación Universitaria Cafam para asegurar el funcionamiento y sostenibilidad de la institución, en pro del cumplimiento de los objetivos misionales y de las normas generales e internas de la institución
- c) **Gestión del Talento Humano:** Este macroproceso, apoya a las diferentes unidades con la selección, vinculación y desarrollo del mejor capital humano que aporte eficazmente al logro de los objetivos institucionales, a través de procesos del ciclo de vida laboral que incluye: reclutamiento, selección, vinculación, compensación, salud, bienestar ocupacional y desvinculación con calidad, eficiencia en costo y oportunidad, ajustado a las disposiciones legales y administrativas vigentes.
- d) **Gestión Bienestar Universitario:** Este macroproceso, diseña, ejecuta y evalúa programas y estrategias de bienestar que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y el desarrollo humano integral de los miembros de la comunidad universitaria de Unicafam.
- e) **Gestión Admisiones y Registro:** En este macroproceso, gestiona el registro de la información del aspirante en sus procesos de admisión (inscripción, entrevista, admisión), y de todos los estudiantes activos de la institución; así como el registro de los resultados del proceso académico a lo largo de cada programa de educación superior.
- f) **Gestión Jurídica:** Este macroproceso, gestiona los asuntos jurídicos, notariales y de secretaría técnica de los máximos órganos de gobierno institucional con el fin de contribuir al cumplimiento normativo.
- g) **Gestión de Recursos Físicos:** Macroproceso encargado de la administración integral de las instalaciones, infraestructuras y espacios físicos de la institución. Esto incluye la planificación, diseño y mantenimiento de los edificios, aulas, laboratorios, bibliotecas, áreas recreativas y demás espacios. Además, se encarga de la adquisición y gestión de los activos tangibles, asegurando su adecuado funcionamiento y durabilidad.
- h) **Gestión de Recursos Tecnológicos:** Abarca la administración y optimización de los activos y sistemas tecnológicos que respaldan las operaciones académicas y administrativas. Esto implica la adquisición, implementación, mantenimiento y actualización de equipos, software, redes y sistemas informáticos que son fundamentales para el funcionamiento eficiente de la institución. Dentro de este proceso se gestionan aspectos como la infraestructura tecnológica, la seguridad cibernética, la conectividad en el campus, las plataformas de aprendizaje en línea, los sistemas de gestión administrativa, soporte técnico a la comunidad universitaria y otros recursos tecnológicos utilizados para la educación, investigación y gestión.

2.2.3. Planeación Institucional

La planeación estratégica permite el direccionamiento de la gestión institucional para alcanzar los propósitos y objetivos declarados en el Proyecto Educativo Institucional, la misión y la visión.

El Gobierno Institucional de Unicafam, desarrolla el conjunto de acciones encaminadas a la Planeación Institucional a partir de unas de políticas, planes y proyectos que dirigen a la institución al logro de su visión y al cumplimiento de su misión.

La Planeación Institucional de Unicafam, parte del análisis del entorno y del diagnóstico de sus capacidades estratégicas, así como de la reflexión conjunta de sus estamentos acerca de cuál debe ser el carácter de la institución en el futuro, sus áreas de trabajo, sus campos de acción y ámbitos de desarrollo.

Como resultado de estos análisis, Unicafam, cuenta con el *Plan Desarrollo Institucional*, en el que se describe los ejes estratégicos, objetivos y metas que se deben desarrollar en Unicafam y como se despliega en los procesos misionales, estratégicos y de apoyo en la institución.

Periódicamente y de forma planificada, se analiza el entorno, los resultados del proceso de autorregulación, e indicadores desempeño y de resultados de los diferentes procesos, que permitan tomar decisiones para el cumplimiento de las metas institucionales, así como de plantear las estrategias para los siguientes periodos.

Adicionalmente, como parte del proceso de Planeación Estratégica, se asignan y distribuyen recursos presupuestales a los programas académicos, unidades académicas y administrativas, de acuerdo con las acciones planteadas en los planes de mejoramiento y las necesidades específicas que se deben desarrollar para el siguiente periodo, en procura del fortalecimiento de la propuesta de valor de los programas y de la institución.

Metodológicamente, el seguimiento de la ejecución presupuestal se realiza trimestralmente y se informa a los directivos sobre su cumplimiento por medio de informes periódicos por los diferentes conceptos, con el fin de controlar las estrategias de crecimiento, competencia, planes de inversión, entre otras variables fundamentales para generar seguridad a la permanencia y sostenibilidad de la institución, así como, al cumplimiento de los propósitos institucionales.

2.2.4. Modelo de Autoevaluación

El modelo de autoevaluación proporciona los mecanismos que permiten procesos continuos de autoevaluación y autorregulación que se reflejan en informes periódicos fijados en consideración con la duración de los programas objeto de registro calificado

Unicafam apuesta por una cultura de mejoramiento continuo, a través de la participación de la comunidad académica en el desarrollo de procesos permanentes de autoevaluación, evaluación y autorregulación, orientados al cumplimiento de la misión y propósitos institucionales.

Autoevaluación

Los procesos de autoevaluación permiten realizar una mirada al interior del que hacer de los programas académicos y de la Institución, con el propósito de identificar las fortalezas, debilidades, y de proponer unas acciones concretas orientadas al mejoramiento de todos los aspectos de la gestión institucional y de programas, garantizando el logro de los resultados esperados.

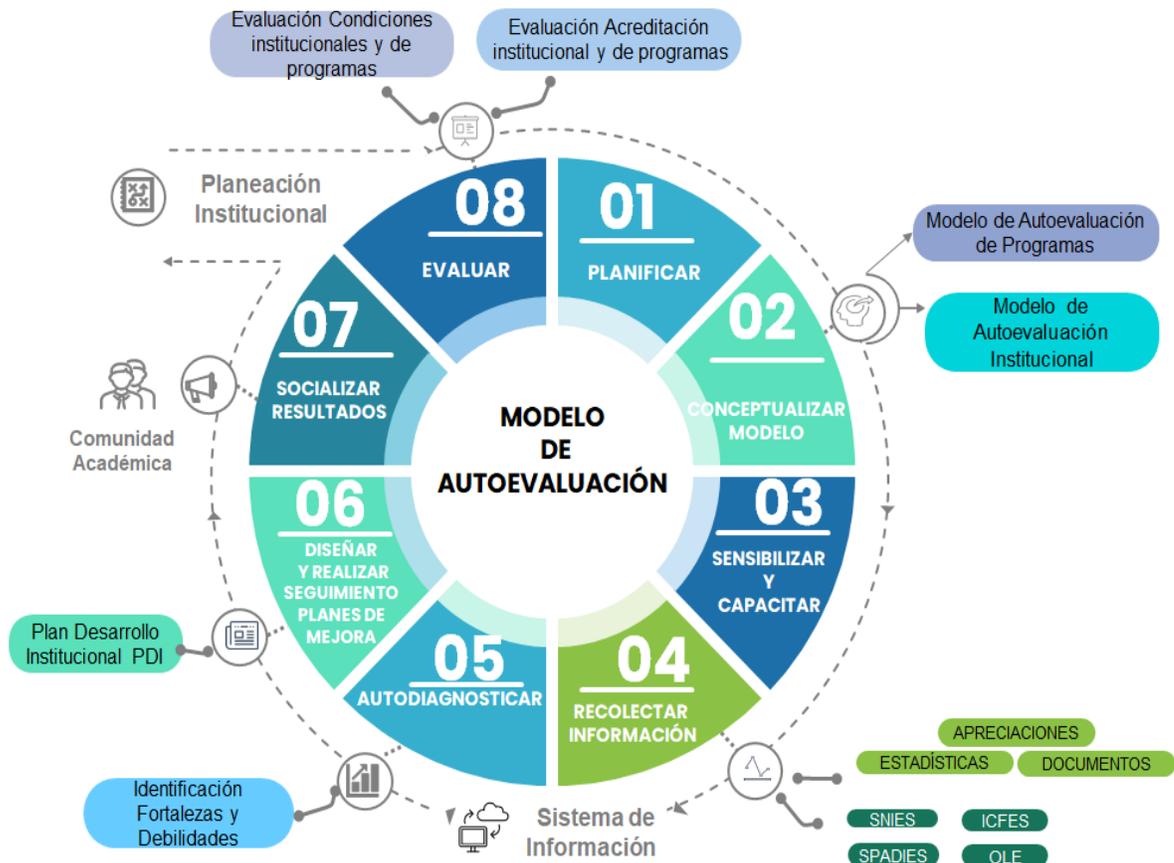
Los procesos de autoevaluación en Unicafam, son participativos involucrando a toda la comunidad académica de forma activa, integrando a docentes, estudiantes, administrativos, directivos, egresados y sector productivo, a través del uso medios de información y comunicación adecuados para generar la cultura de mejoramiento.

Igualmente, para desarrollar el proceso de autoevaluación se cuenta con el apoyo del Sistema de Información institucional, que garantiza la recopilación, sistematización y utilización de información actualizada y pertinente para el desarrollo de estos procesos.

Desde esa óptica, Unicafam propone el *documento Modelo de Autoevaluación (Anexo1. Modelo de Autoevaluación)*, de acuerdo con los lineamientos del Consejo Nacional de Acreditación (CNA), conformado por 12 factores que permite apreciar las condiciones y el desarrollo de las funciones sustantivas de los programas y de la institución.

El *Modelo de Autoevaluación de Unicafam*, contempla el desarrollo de ocho etapas con actividades, que facilitan el desarrollo del proceso de autoevaluación, como se expone a continuación:

Ilustración 3. Modelo de Autoevaluación



Fuente: Planeación y Calidad Institucional

1. **Planificar:** La institución, en esta etapa determina las estrategias que se deben llevar en el proceso de autoevaluación en cuanto a cronogramas, recursos, metodologías, canales de comunicación para garantizar el desarrollo adecuado del proceso de autoevaluación.
2. **Conceptualizar el modelo:** el proceso que se describe a continuación pretende ser un orientador general para todos los procesos de autoevaluación que la institución tendrá que implementar en el futuro, por esta razón, como primera etapa del modelo se debe definir los componentes fundamentales de la propuesta auto evaluativa:
 - **¿Para qué se evalúa?:** Delimita los propósitos del ejercicio de evaluación.
 - **¿Qué se evalúa?:** Permite definir el ámbito de la evaluación, delimitando los procesos institucionales o del programa que serán objetos de valoración. También permite delimitar los referentes frente a los cuales se hará el ejercicio de autoverificación.
 - **¿Cómo se evalúa?:** Da lugar al planteamiento metodológico que incluye la selección del tipo de instrumentos, su diseño, validación y planeación de las acciones de implementación.
3. **Sensibilizar y Capacitar :** En esta etapa, se diseña e implementa diferentes estrategias que permitan familiarizar e involucrar a la comunidad académica en la autorreflexión y autocritica de

los programas y de la institución, además desde el Comité de Calidad de Unicafam, se dedica tiempo para familiarizar a los grupos de trabajo, acerca del modelo de autoevaluación y la coherencia que debe existir entre lo que dice la Institución y los programas académicos, con lo que efectivamente se realiza, además de aspectos procedimentales que se deben seguir en este proceso.

4. **Recolectar y Sistematización de la información:** En esta etapa, Unicafam gestiona la información del proceso de autoevaluación a través del sistema de información de la institución, en el que se alimenta con información interna (*estadística, documentos y apreciaciones de la comunidad académica*) de acuerdo con la naturaleza y dinámica de la institución y programas, así mismo, se recolecta y sistematiza información externa, como, resultados de las pruebas saber pro y TyT, Tasas de deserción y Graduación, empleabilidad, entre otras, que permitan realizar análisis en conjunto, identificando causas, efectos y de proponer unas acciones de mejoramiento que eliminen el origen de las dificultades o brechas encontradas.
5. **Autodiagnóstico:** La Institución y los programas académicos a partir de la información recolectada conducirá a la formulación de un diagnóstico en el que se identifica las fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora. En este momento del autodiagnóstico es importante la identificación de causas y efectos, pues solo de esta manera pueden proponerse acciones de mejoramiento.
6. **Socializar resultados:** En esta etapa, los programas académicos y la institución con el apoyo de la Unidad de Comunicaciones realizan campañas para socializar los resultados del proceso de autoevaluación a la comunidad académica, con el objetivo de evidenciar los efectos sobre la calidad en los programas e institución y consolidar los compromisos que se fueron estableciendo en el transcurso de todo el proceso.
7. **Diseñar y realizar seguimiento planes de mejora:** A partir de la información analizada en el proceso de autoevaluación de los programas académicos y de la institución se definen unos responsables y unas acciones concretas orientadas al mejoramiento, garantizando el logro de los resultados esperados.

Para garantizar el mejoramiento continuo es necesario hacer seguimiento detallado al cumplimiento de las estrategias y acciones planteadas, analizando las causas de las posibles desviaciones en el logro de estas y de los factores de éxito identificados. La reflexión sobre el proceso debe alimentar nuevamente el modelo con el fin de proponer acciones de ajuste, actualización y mejora.

El seguimiento puede llevarse a cabo a través de estrategias variadas y en distintos momentos del periodo académico. Es importante que se conserve registro de cada seguimiento para poder identificar el porcentaje de avance en el cumplimiento de cada acción en una fecha de corte determinado.

8. **Evaluar:** A partir del informe final de autoevaluación y planes de mejoramiento desarrollado por los programas académicos y la institución, expertos académicos, realizan evaluaciones externas enriqueciendo los análisis de los procesos de autoevaluación.

El modelo de Autoevaluación definido por Unicafam, se articulan con los procesos de autoevaluación de condiciones de programa e institucionales para la renovación de registro calificado, así mismo, para los procesos de obtención y renovación de acreditación de alta calidad.

Los resultados de los procesos de autoevaluación y planes de mejoramiento serán para la Fundación insumo fundamental para la planeación y el seguimiento al cumplimiento de objetivos institucionales.

2.2.5. Evaluación de la Gestión

Este concepto tiene origen en el ámbito empresarial, y fue implementado en el ámbito educativo con enfoque sistémico con el fin de revisar la gestión de los procesos administrativos desde un referente de eficacia, eficiencia y efectividad, con el fin de que los directivos puedan tomar decisiones informadas, soportadas en datos e indicadores y fundamentadas en las políticas institucionales y normas internacionales como las ISO.

Estos sistemas se caracterizan por generar el ciclo de mejora continua PHVA (Planear, Hacer, Verificar y Actuar), Unicafam en el sistema integrado de gestión busca la mayor integración posible para recoger información desde dinámicas académica y administrativas.

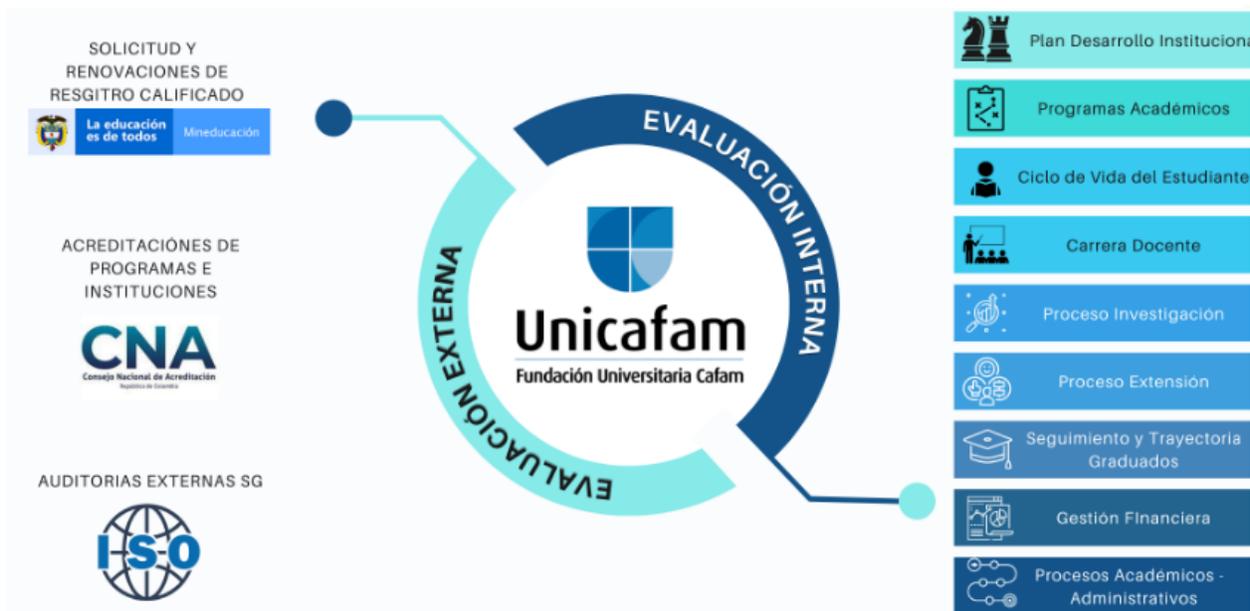
Los procesos de gestión administrativa que apoyan los asuntos académicos están asociados al sistema de gestión de la calidad, esto incluye un conjunto de normas, que de acuerdo con la ISO, hace referencia al conjunto de actividades coordinadas para dirigir y controla una organización en lo relativo a la calidad, asociada a las políticas de calidad y objetivos de calidad, así como el establecimientos de políticas, objetivos, planificación, control y aseguramiento así como la mejora continua.

Para Unicafam, los procesos de evaluación de la gestión se enfocan en el mejoramiento de los procesos administrativos y se refiere a los procedimientos y actividades encaminadas a lograr la calidad, la racionalización y optimización de los recursos educativos, financieros, tecnológicos así como el capital humano, que actúan como soporte para garantizar el funcionamiento normal de las diferentes dependencias de Unicafam, facilitando también el cumplimiento de la misión y la visión y fortaleciendo la cultura de la calidad desde los procesos administrativos.

De acuerdo con lo anterior, la evaluación en Unicafam se realiza de una manera planeada y sistemática de los procesos académico - administrativos y está basada en indicadores desempeño u otros referentes externos de calidad. Los resultados de estos procesos de evaluación soportan a los ejercicios de planeación, que orientan a la toma de decisiones al cumplimiento de las metas institucionales.

La evaluación, se compone *de la evaluación interna y la evaluación externa*, como se describe a continuación:

Ilustración 4. Evaluación Institucional



Fuente: Planeación y Calidad Institucional

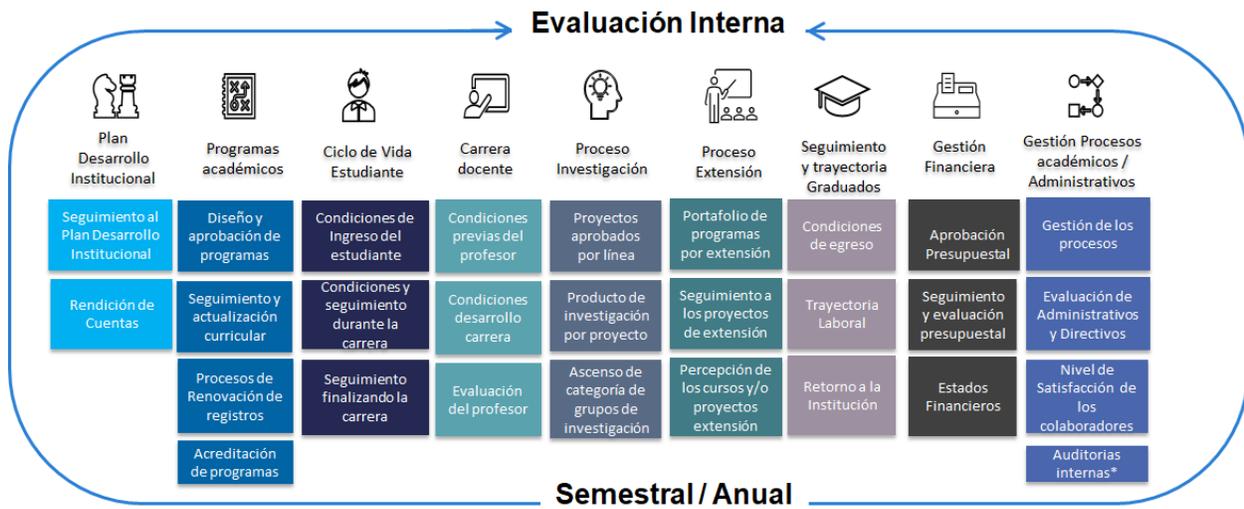
Evaluación Interna

En Unicafam, las evaluaciones internas contribuyen al mejoramiento de la calidad académica y de los procesos que permitan el cumplimiento de los objetivos institucionales, así mismo, contribuye a una cultura de análisis y de reflexión que permitan tomar decisiones para alcanzar los objetivos institucionales.

Dentro de las evaluaciones internas, se cuenta con:

- 1) *Evaluación al Plan desarrollo Institucional;*
- 2) *Programas académicos;*
- 3) *Ciclo de vida del estudiante;*
- 4) *Carrera profesoral;*
- 5) *Procesos de investigación;*
- 6) *Procesos Extensión;*
- 7) *Seguimiento de carrera y satisfacción de graduados;*
- 8) *Gestión Financiera;*
- 9) *Gestión de procesos académicos y administrativos,*

Ilustración 5. Evaluación Interna



Fuente: Planeación y Calidad Institucional

I. Plan desarrollo Institucional (PDI)

Seguimiento al Plan Desarrollo Institucional

El Gobierno Institucional, de manera periódica y planificada, realiza seguimiento al cumplimiento de los objetivos y metas establecidos en el Plan desarrollo Institucional (PDI) de Unicafam en el que se asegura de su eficacia y su alineación con la misión y visión Institucional.

La Unidad de Planeación y Calidad Institucional de Unicafam tiene la responsabilidad de apoyar a las diferentes unidades de la institución en el diseño de indicadores y de hacer seguimiento periódico a los resultados del Plan de Desarrollo Institucional. Este seguimiento al Plan desarrollo Institucional se realizará semestralmente con base en los resultados en los indicadores y se consolida en el cuadro de indicadores del Plan desarrollo Institucional el avance de la institución en el cumplimiento de los objetivos institucionales. A partir de los resultados del Plan Desarrollo Institucional, se diseñan estrategias de mejora que permitan el cumplimiento de los objetivos de la institución.

Así mismo, anualmente, la Rectoría de Unicafam presenta los avances en el cumplimiento de las metas establecidas del Plan Desarrollo Institucional de Unicafam al Consejo Superior Universitario y se publican los resultados en la página web de la institución.

Rendición de Cuentas

Unicafam, cuenta con *el Modelo de Rendición de Cuentas*, en el que se describe el desarrollo de eventos masivos de rendición de cuentas anuales, los cuales deben ser convocados con un (1) mes de anticipación, a través de las redes sociales, correos electrónicos, página web y en general todos los medios de comunicación y digitales disponibles para UNICAFAM. La convocatoria ira dirigida a toda la comunidad educativa, las partes interesadas, las autoridades y a los directivos de CAFAM.

El desarrollo de los eventos incluirá la gestión institucional detallada en los tópicos: Gobierno, Académico, Administrativo y Financiero.

El evento permitirá la retroalimentación con los participantes y de esta retroalimentación se elaborarán memorias que al ser procesadas, formarán parte de los eventuales planes de mejoramiento que surjan y del informe final de rendición de cuentas anual institucional.

II. Programas Académicos

Diseño y aprobación de programas académicos

En la Fundación Universitaria Cafam, cuenta con los siguientes criterios para realizar seguimiento a los trámites de solicitud, modificación y renovación e registros calificados de programas académicos de acuerdo con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional.

Diseño de Programas Académicos

En el documento de *Orientaciones Curriculares de Unicafam*, se establece requisitos y lineamientos institucionales para la creación de programas académicos y trámites de registro calificado fundamentados por las condiciones de calidad exigidas por la ley y reglamentada por los decretos del Ministerio de Educación Nacional.

A partir de lo anterior, la información de cada una de las condiciones de calidad para solicitud de registro calificado de programas será revisadas en primera instancia por el Gestor Curricular de la Facultad y/o Escuela y decanos, directoras de escuela.

Así mismo, se presenta al Consejo Académico la propuesta de creación del programa académico para su aprobación. En esta instancia, se presenta la siguiente información: *Denominación, Justificación del Programas, Perfil de Egreso, Resultados de Aprendizaje, Malla Curricular y Rutas de Aprendizaje y diferenciales del programa.*

Igualmente, se lleva la propuesta del programa académico al Consejo Superior Universitario para su aprobación final. En esta instancia, se presenta la siguiente información: *Denominación, Justificación del Programas, Perfil de Egreso, Resultados de Aprendizaje, Malla Curricular y Rutas de Aprendizaje, diferenciales del programa, proyección financiera del programa.*

Finalmente, antes de iniciar el proceso de radicación de documentos por cada condición de calidad del programa en el Sistema de Información del Ministerio de Educación, los documentos son revisados por Planeación y Calidad Institucional y aprobados por Vicerrectoría Académica.

Seguimiento y Actualización Curricular

En Unicafam se realiza el seguimiento de un currículo de acuerdo con las directrices establecidas en el *documento de Orientaciones Curriculares*, con el fin de obtener información relevante para retroalimentar la toma de decisiones en pro de la mejora continua del currículo.

Para este seguimiento curricular, se tiene como insumos los siguientes indicadores:

- Resultados de las evaluaciones de resultados de aprendizaje
- Resultados de procesos de autoevaluación del programa
- Resultados de Consejos de Facultad y/o Comisiones Curriculares
- Resultados de reuniones de profesores y estudiantes
- Resultados a los avances de los planes de mejoramiento del del programa
- Resultados al cumplimiento de las proyecciones estratégicas (*investigación, relación con el entorno, formación profesoral, compra y adquisición de medios educativos*)

A partir del análisis de los resultados de los indicadores anteriormente mencionadas, los decanos y directoras de escuela, definen estrategias encaminadas a la regulación y el ajuste de los procesos que se van configurando en el desarrollo curricular en función de la mejora del currículo.

Según lo anterior, si se deben hacer cambios sustanciales en el programa académico, se presenta la propuesta en el Consejo Académico para su aprobación e implementación y/o aprobación del inicio de la ruta de Modificación de Currículo con el Ministerio de Educación Nacional.

Renovación de Registros

Desde la Unidad de Planeación y Calidad Institucional, Vicerrectoría Académica realiza monitoreo del vencimiento de los registros calificados y las acreditaciones. También, notifica y supervisa el inicio de los diferentes ciclos de renovación de registros calificado.

Para la renovación de condiciones de calidad de programa, se tiene en cuenta el *Documento de Orientaciones Curriculares* de Unicafam y se procede de la misma forma para la revisión y aprobación del programa, como en la etapa de solicitud de Registro calificado.

III. Ciclo de vida del estudiante

Unicafam realiza seguimiento continuo a sus estudiantes e implementa acciones de mejora periódicas de acuerdo con la evolución de la trayectoria estudiantil a partir del análisis *a las condiciones previas del estudiante, de los desempeños durante la carrera, y evaluaciones al finalizar la carrera*, como se describe a continuación:

Condiciones Previas del Estudiante

Comprende el conjunto de actividades adelantadas con el fin de identificar debilidades y fortalezas con las que llegan los estudiantes de primer curso y así definir acciones que favorezcan su trayectoria en el programa académico. Entre las acciones que contempla la institución se encuentran las siguientes:

Tabla 1. Indicadores de Condiciones previas del Estudiante

Seguimiento Estudiantes	Objetivo	Indicadores
Condiciones previas del estudiante	Analizar las condiciones de los estudiantes del primer curso, con el fin de determinar estrategias y acciones para maximizar su probabilidad de éxito del estudiante en los programas académicos.	<ul style="list-style-type: none"> • Caracterización de estudiantes de primer curso • Resultados del examen de las pruebas saber 11 • Resultados de apoyo psicosocial y académico a los estudiantes identificados con algún tipo de alerta.

Caracterización de estudiantes de primer curso

Con el objetivo de fortalecer los procesos de acceso, permanencia y graduación estudiantil, se establece el programa de *caracterización de estudiantes de primer curso*, que permite identificar de forma temprana posibles alertas que pueden conllevar a la deserción y así realizar una intervención anticipada al fenómeno de la ausencia universitaria.

A través de los resultados de la caracterización estudiantil, se evalúan cuatro áreas de ajuste de los estudiantes: a) Dimensión Académica -Cognitiva; b) Personal, c) Familiar, y d) Socioeconómica, mediante la aplicación de un instrumento que contempla una batería de 55 preguntas construidas en escala Likert.

La aplicación del instrumento de caracterización se realiza durante la Jornada de Inducción, y el análisis, consulta y presentación de los resultados de las encuestas se hace a través de la herramienta del sitio de información de aseguramiento de la calidad.

Finalizados los periodos de diligenciamiento de la encuesta de caracterización, se recopila la información recolectada en una base de datos, con miras a identificar qué nivel de atención requiere cada estudiante con base en las posibles alertas de deserción que pueda tener:

- a) *atención urgente (entre 127-275 puntos),*
- b) *b) atención prioritaria (entre 100 a 216 puntos),*
- c) *c) no requiere atención (entre 01-99 puntos).*

A partir de la información analizada, se identifica los estudiantes que requieren atención urgente o prioritaria y se procede a discriminar el servicio de psicología que se requiere: *Psicosocial o Psicoeducativo*, con el fin de convocarlos al servicio de acompañamiento psicológico.

Identificados los estudiantes, se coordina y se realizan las acciones de alistamiento, agendamiento y abordaje para activar el proceso de acompañamiento psicológico individual, y así atender las dificultades y/o conflictos detectados a través del fortalecimiento de las estrategias de adaptación, capacidad de resolución de problemas y desarrollo de habilidades que contribuyan a la permanencia de los estudiantes en la Institución.

De acuerdo con la naturaleza del caso, se programan nuevas sesiones para reforzar o revisar las orientaciones brindadas, con un máximo de 3 a 4 sesiones al semestre, fundamentados en modelo de intervención "Terapia Breve", o se realiza remisión del caso a otros niveles de atención psicológica de Bienestar, a las facultades o escuelas o a instituciones externas.

La síntesis de las intervenciones realizadas durante proceso de acompañamiento psicosocial y/o psicoeducativo queda registrada en el portal académico, de tal forma que se disponga una trazabilidad integral del mismo, teniendo en cuenta los criterios de confidencialidad de La ley 1090 de 2006.

Resultados pruebas saber 11

Para Unicafam, los resultados de las pruebas saber 11 no hacen parte de los criterios de admisión, pero se tienen en cuenta para el análisis predictivo sobre el desempeño académico con el fin de identificar los estudiantes que requerirán apoyo mediante tutorías y seguimiento académico durante su primer semestre y de fortalecer sus competencias en aquellos componentes en los que se evidencian bajos puntajes.

Resultados del acompañamiento psicosocial y académico estudiantil

El proceso de acompañamiento psicológico está orientado a la búsqueda de soluciones a problemas que se pueden presentar en la cotidianidad de los estudiantes, tanto académicos como conductuales y sociales, que pueden conllevar al bajo rendimiento académico y/o a la deserción. El acompañamiento psicosocial y académico se activa cuando hay remisión académica por parte de las facultades o escuelas, o por solicitud voluntaria.

Evaluación y seguimiento durante la carrera

La evaluación es entendida de acuerdo con el PEI, no como un momento terminal del aprendizaje, sino como una actitud continua de reflexión sobre los procesos y sus resultados.

La evaluación conlleva entonces la apreciación del nivel de logro que va alcanzando el estudiante en la adquisición del resultado de aprendizaje y, como tal, incluye la valoración de avances conceptuales, de habilidades logradas y de la dimensión actitudinal. Dicha apreciación se basa en el análisis de evidencias de desempeño que cada estudiante va demostrando a lo largo del proceso de aprendizaje y, por tanto, requiere del uso de variadas estrategias que van más allá de las pruebas de evaluación de conocimientos.

Desde los programas académicos de Unicafam, se realiza seguimiento al desempeño de los estudiantes, con el fin de identificar la pertinencia de las diferentes estrategias pedagógicas y evaluativas al interior de

los currículos y así poder implementar acciones de mejora. Dentro de las acciones de seguimiento durante la carrera se tiene las siguientes:

Tabla 2. Indicadores seguimiento de los estudiantes durante la carrera

Seguimiento Estudiantes	Objetivo	Indicadores
Durante la Carrera	Analizar el desempeño de los estudiantes durante la carrera, con el fin de retroalimentar y tomar acciones de mejora en los programas académicos.	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaje de aprobación de Unidades de Aprendizaje • Promedios ponderados de los estudiantes • Porcentaje de estudiantes en prueba académica • Porcentaje de retención Intersemestral • Resultados de la evaluación de resultados de aprendizaje

Porcentaje de Aprobación de Unidades de Aprendizaje

Los decanos y/o directoras de escuela analizan el porcentaje de aprobación de las unidades de aprendizaje por periodo académico con el fin de identificar las Unidades de aprendizaje que requieran implementar acciones de mejora para que los estudiantes logren los resultados de aprendizajes esperados en la unidad como: *cambio de metodología de clases, tutorías, cursos intersemestrales y cursos de reforzamientos de las distintas unidades de aprendizaje, seminarios, entre otros.*

Promedios Ponderados de los estudiantes

Los resultados de promedios ponderados de los estudiantes son analizados para buscar acciones de mejora, pero también para estimular el buen rendimiento académico, a través, por ejemplo, de las Becas de Excelencia académica otorgadas cada semestre a los dos mejores promedios de cada programa de educación superior de la institución.

De otra parte, en el Reglamento Estudiantil de Unicafam, el estudiante debe mantener un promedio ponderado del periodo académico igual o mayor a tres puntos veinte (3.20), de lo contrario, entrará en periodo de prueba académico.

Como consecuencia, desde los diferentes programas académicos se establecen compromisos académicos con los estudiantes, así mismo, se programan tutorías y/o consejerías según sea el caso y finalmente se realiza seguimiento en los diferentes cortes en el siguiente periodo académico.

Porcentaje de Retención Intersemestral

La institución realiza semestralmente el seguimiento y el análisis a la Retención Intersemestral y la Ausencia Intersemestral, con el fin de identificar los determinantes de deserción y abandono, con el objetivo diseñar y/o mejorar acciones de acompañamiento académicas y socioeconómicas que fomenten su permanencia y graduación de Unicafam.

Evaluación de Resultados de Aprendizaje

En Unicafam se realiza seguimiento y monitoreo a los resultados de aprendizaje de los estudiantes y el alcance de objetivos de aprendizaje propuestos en los diferentes programas académicos, con el fin de tomar acciones de mejora en la enseñanza, en el aprendizaje y en el currículo.

El seguimiento de las evaluaciones los resultados de aprendizaje se realizan semestralmente de acuerdo con el documento de *Orientaciones Curriculares de Unicafam*. Estos resultados se consolidan en la plataforma del Sistema interno de aseguramiento de la Calidad, para el análisis y toma de decisiones de mejora al interior del currículo.

Seguimiento Finalizando la Carrera

Las Facultades y Escuelas realizan seguimiento al desempeño de los estudiantes finalizando sus carreras profesionales, con el fin de valorar el avance en el logro de los resultados de aprendizaje previstos en el programa académico. Por otro lado, es importante monitorear si la graduación de los estudiantes se está llevando a cabo en tiempos previstos.

Tabla 3. Indicadores seguimiento estudiantes finalizando la carrera

Seguimiento Estudiantes	Objetivo	Indicadores
Finalizando la carrera	Analizar el desempeño de los estudiantes al finalizar la carrera, con el fin de tomar acciones de mejora para culminar el proceso formativo de los estudiantes en el tiempo previsto, así como la inserción al mundo laboral.	<ul style="list-style-type: none"> Desempeño de las pruebas Saber Pro y/o Saber T & T, Resultados de valor agregado y valor relativo Evaluaciones de las prácticas profesionales Tasas de Graduación

Desempeño de las pruebas Saber Pro y Saber TyT

La Institución y las Facultades y Escuelas de Unicafam realizan seguimiento a los resultados de las pruebas Saber Pro , TyT a las competencias genéricas y específicas, en sus diversos programas de pregrado de la institución. Así mismo, se analiza el nivel desempeño de los estudiantes próximos a graduarse en las diferentes competencias de estas pruebas, con el propósito de realimentar las mallas curriculares y de proponer acciones de mejora.

De otra parte, en Unicafam, es fundamental realizar seguimiento a los conocimientos y habilidades que adquiere los estudiantes desde el inicio del programa académico a partir de las pruebas ICFES, saber 11, hasta terminar el programa académico a través de las pruebas ICFES, saber Pro. A partir de esta información, se puede conocer el desarrollo de competencias en los estudiantes y de crear estrategias en pro de mejoramiento continuo.

Evaluaciones de las prácticas profesionales

Para Unicafam es fundamental conocer la percepción y apreciación que tiene los empleadores sobre la formación y desempeño por nuestros estudiantes practicantes. Esta información permite fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje de los currículos.

Como herramienta de seguimiento a la práctica profesional, UNICAFAM implementó el SICI -Sistema de información central de investigaciones, que permite organizar y documentar las distintas actividades relacionadas con las prácticas de los estudiantes. El sistema SICI, integra todos los componentes definidos para la evaluación de las prácticas: la valoración del docente tutor, la de jefe o supervisor en la empresa y la autoevaluación del estudiante. De igual manera, permite tener el repositorio de evidencias, tales como informes y evaluaciones.

Tasas de Graduación

Unicafam, realiza seguimiento semestralmente a la proporción de estudiantes de todas las cohortes que se han graduado de los diferentes programas académicos, con el fin de determinar estrategias y acciones que promuevan la graduación estudiantil. A partir de lo anterior, los programas académicos definen estrategias para aumentar las tasas de graduación y así mismo, disminuir las tasas de deserción de semestres avanzados.

IV. Carrera docente

El seguimiento a los profesores y su trayectoria se realiza en distintos momentos del proceso, como se describe a continuación.

Seguimiento Ingreso de los profesores

Unicafam vela por que las personas que se vinculan a su planta profesoral cuenten con la formación académica, experiencia y trayectoria investigativa pertinente con las necesidades de cada programa académico.

Tabla 4. Indicadores de Seguimiento de Ingreso de los profesores

Seguimiento Profesores	Objetivo	Indicadores
Seguimiento Ingreso de los profesores	Vincular personas de reconocida idoneidad ética, académica y pedagógica en la Fundación Universitaria Cafam.	<ul style="list-style-type: none"> Perfiles de los profesores y suficiencia de profesores

Perfiles de los profesores

Los decanos y directoras de escuela presentan a la Vicerrectoría Académica la propuesta de planta profesoral por periodo académico, de acuerdo con la proyección de la población estudiantil, planes de trabajo y proyectos aprobados para ser desarrollados por cada una de las facultades y escuelas. Esta planta profesoral incluirá cada una de las plazas solicitadas, con el detalle de:

- Estudios realizados y títulos obtenidos,
- Experiencia en el campo profesional de la disciplina,
- Tipo y fechas de vinculación.
- Dedicación.
- Cargos del escalafón
- Generalidades del plan de trabajo propuesto.

Una vez acordada la planta profesoral con cada uno de los decanos y directores de escuela, con apoyo de la Unidad de Talento Humano, la Vicerrectoría Académica se estructurará la planta de profesores propuesta para desarrollar los planes académicos del semestre siguiente.

La propuesta de planta profesoral será presentada a la Rectoría para su revisión y aprobación final. La Rectoría y Vicerrectoría Académica podrán solicitar informes que evidencien el cumplimiento de la planta profesoral aprobada en relación con la cantidad y condiciones de cumplimiento de las plazas allí aprobadas.

Desempeño periódico de los profesores

Con el fin de asegurar el adecuado desempeño de los profesores, en coherencia con los objetivos institucionales, Unicafam realiza procesos periódicos de evaluación, realimentación y seguimiento a los integrantes de su cuerpo profesoral y para ello parte de lo dispuesto en el Reglamento Profesoral, en el que se entiende la evaluación de profesores como un trabajo continuo, orientado hacia el mejoramiento personal, profesional y disciplinar, así como hacia la contribución en el logro de metas de calidad institucional.

Tabla 5. Indicadores de Seguimiento de profesores

Seguimiento Profesores	Objetivo	Indicadores
Desempeño periódico de los profesores	Analizar periódicamente el desempeño docente en Unicafam en	<ul style="list-style-type: none"> Resultados de Evaluación profesoral Movilidad en Escalafón docente Formación profesoral

las competencias pedagógicas, investigativas, profesionales y personales con el fin de contar con un cuerpo profesoral comprometido con la institución
--

Resultados de Evaluación profesoral

Desde la Vicerrectoría Académica se orientan los criterios y mecanismos para la evaluación profesoral, expresados en el documento de *Lineamientos para la Evaluación Docente*.

En estos Lineamientos se enumeran criterios de evaluación frente a la docencia, la investigación, la proyección social, la consejería estudiantil y el apoyo a los procesos administrativos. Se incluyen también elementos relacionados con el liderazgo y trabajo en equipo.

Frente a los mecanismos, se establece que la evaluación del profesor está integrada por la evaluación por parte del estudiante, la autoevaluación del profesor y la valoración hecha por el decano y o el director de escuela. Los tres instrumentos se encuentran alojados en el Sistema de Información Académica SIGA lo que permite la generación oportuna de reportes de evaluación y permite obtener información cualitativa y cuantitativa.

Cuando la puntuación del profesor está por debajo de 4.0 se establece un plan de mejoramiento, cuyo avance será monitoreado por el decano o director de escuela. Por otro lado, el buen desempeño del profesor es tenido en cuenta para los estímulos y apoyos ofrecidos por la Institución y es tomado en cuenta como requisito para el ascenso en el Escalafón Docente.

Finalmente, desde Vicerrectoría Académica y Decanos y/o Directoras de Escuela, analizan los resultados estadísticos para implementar planes de cualificación docente.

Movilidad escalafón docente

Unicafam cuenta con un Escalafón Docente que tiene como objetivo reconocer y estimular el desarrollo continuo de sus profesores buscando que encuentren espacios de crecimiento y proyección al interior de la institución.

El Escalafón, aprobado por el Consejo Superior Universitario en su *Acuerdo 03 del 2018 del Consejo superior*, define como requisitos de ascenso la formación académica, la producción intelectual, la formación pedagógica, el tiempo de permanencia y los resultados de la evaluación docente. Las categorías establecidas en el acuerdo son: auxiliar grado I y II, asistente grado I y II, asociado grado I y II y titular grado I y II.

La Rectoría realiza anualmente la convocatoria de ascensos, de acuerdo con el presupuesto aprobado por el Consejo Superior, y la evaluación de los requisitos está a cargo del Comité de Evaluación y Ascenso.

Programa de Desarrollo Profesoral

Unicafam entiende la formación de sus profesores como un proceso permanente centrado en el desarrollo de las competencias disciplinares, docentes, investigativas y personales, requeridas para la gestión exitosa de su proyecto educativo y para el logro de las metas de calidad institucionales.

Se reconoce así el papel fundamental que tienen sus profesores en la construcción, desarrollo y consolidación de su propuesta pedagógica y, por lo tanto, ha establecido como una de sus prioridades el diseño e implementación de un Plan de Desarrollo Profesoral orientado hacia la formación continua de sus profesores en el sentido de la construcción de una carrera docente con proyección en el tiempo.

Las estrategias del *Plan de Desarrollo Profesoral* buscan promover una cultura de actualización permanente, innovación de la práctica pedagógica y aprendizaje entre pares. Entre ellas, vale la pena

destacar las siguientes: el Seminario de Formación Profesor, los cursos virtuales de formación pedagógica, el semillero de profesores investigadores, y el apoyo a la formación postgradual y a la participación en procesos de educación continuada.

Las certificaciones en formación pedagógica serán tenidas en cuenta en el ascenso de escalafón docente de Unicafam.

V. Procesos de Investigación

El seguimiento al proceso de investigación se realiza en distintos momentos del proceso, como se describe a continuación.

Tabla 6. Indicadores de Seguimiento en los procesos de investigación

Seguimiento procesos de Investigación	Objetivo	Indicadores
procesos de investigación	Consolidar una cultura de investigación aplicada a la solución de problemas empresariales y sociales	<ul style="list-style-type: none"> Número de Proyectos de investigación aprobados por la línea de investigación relacionados con el Sector Productivo o de Servicios <p>Gestión de la Investigación</p> <ul style="list-style-type: none"> Número de Productos de investigación por proyecto Productos de divulgación del conocimiento por profesor Ascenso de Categoría de Grupos de investigación.

Proyectos aprobados de Investigación aplicada

La Vicerrectoría Académica y la Dirección de Investigaciones de la Fundación Universitaria CAFAM invitan anualmente, a todos los profesores a participar en la convocatoria para proyectos de investigación. Los proyectos de investigación que se pretenden desarrollar deben ser de investigaciones aplicadas y que contribuyan a la cultura investigativa y la formación de los estudiantes y profesores.

Los profesores investigadores deben formar parte de los grupos de investigación de la institución. En el caso contrario, pueden incorporarse a los grupos actualizando su CVLAC. Todos los proyectos serán seguidos de manera sistemática y el jefe del proyecto debe presentar entregables de los resultados y actividades.

El presupuesto se asignará en dependencia de la importancia, los aportes, las actividades a realizar, la necesidad de recursos humanos para su ejecución, los tipos de productos que se generen y las posibilidades financieras de la institución.

Todos los proyectos deben ser presentados y aprobados en el Comité de Investigaciones de Unicafam en los tiempos establecidos (cronograma), y usando el formato establecido para la construcción de los mismos, dejando bien planteado los aspectos metodológicos, los productos y el presupuesto. Los proyectos que por sus características lo requieran, deberán también ser evaluados y aprobados por el Comité de Ética de la Investigación de UNICAFAM.

Gestión de la investigación

En la institución la generación de resultados de investigación de la institución proviene principalmente de la participación de estudiantes en encuentros de semilleros de investigación en eventos de carácter

nacional e internacional, tanto de la Red Nacional de Semilleros (REDCOLSI), como en otros espacios organizados por instituciones académicas y por la propia UNICAFAM.

Para el caso de los profesores, en la presentación de trabajos en eventos de carácter científico y de la publicación de artículos en revistas indexadas nacionales e internacionales de profesores que participan en los diferentes proyectos de investigación seleccionados en la convocatoria anual de proyecto.

Desde la dirección de investigaciones, se realiza seguimiento semestral y anual al avance en la ejecución en los proyectos de investigación.

Medición de grupos de investigación e investigadores

La Fundación Universitaria Cafam, participa en las convocatorias de MinCiencias para el reconocimiento de los grupos de investigación aprobados por el Comité de Investigaciones institucional, a partir de resultados verificables, derivados de proyectos y de otras actividades procedentes de la investigación.

VI. Proceso de Extensión

El seguimiento a los procesos de extensión se realiza en distintos momentos del proceso, como se describe a continuación.

Tabla 7. Indicadores de Seguimiento de Extensión

Seguimiento procesos de Extensión	Objetivo	Indicadores
Gestión de procesos de extensión	Desarrollar estrategias de extensión que impacten en el entorno empresarial y social	<ul style="list-style-type: none"> Existencia Portafolio de programas extensión por facultad <p>Seguimiento proyectos de extensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> Número de programas de extensión abiertos por Facultad Número de convenios activos (consultoría) suscritos por programa Encuestas de satisfacción

Portafolio de Educación continua y Consultoría

La Fundación ha estructurado una oferta de programas de educación continua y de consultoría acorde con las necesidades empresariales y las tendencias nacionales e internacionales. Estos programas buscan acercar a la comunidad los avances en distintos campos con el fin de brindar opciones de actualización y profundización de conocimiento en temáticas de interés propias de la actualidad empresarial mundial.

Para cada programa del portafolio de Educación continua y consultoría, se elaborará una Ficha Técnica del proyecto de Educación Continua, que incluya el respectivo presupuesto, avalado por el decano y/o director de escuela, coordinador de extensión y vicerrectoría académica.

Seguimiento de proyectos de Extensión

La Unidad de la extensión, junto con los decanos y/o directoras y Vicerrectoría Académica semestralmente revisan la pertinencia de la oferta de educación continua y consultoría y el avance del cumplimiento de las

metas institucionales, a partir del análisis del número programas de extensión abiertos por Facultad , número de convenios activos (consultoría) suscritos por programa y número de personas que participan en los diferentes cursos o talleres y consultorías e ingresos por proyectos de extensión.

Encuestas de satisfacción

La Unidad de Extensión, aplica encuestas de satisfacción sobre los cursos, diplomados o proyectos de consultoría que permiten recolectar información sobre la opinión que tienen las personas respecto a las capacitaciones recibidas y conocer si los cursos, diplomados o proyectos de consultoría cumplen con los objetivos establecidos en el curso.

VII. Seguimiento de carrera y satisfacción de graduados

La Fundación, realiza seguimiento a la vinculación laboral de los graduados y su desarrollo profesional y académico y satisfacción, donde se puede evidenciar en primera instancia, la calidad de los programas académicos y de la institución a partir de los siguientes indicadores:

Tabla 8. Indicadores de Seguimiento de Graduados

Seguimiento Graduados	Objetivo	Indicadores
Desempeño Graduados	Analizar periódicamente la vinculación laboral y percepción de los graduados con la formación recibida en Unicafam	<ul style="list-style-type: none"> • Estadísticas del seguimiento de graduados • Apreciación de los graduados sobre la formación recibida • Apreciación de los empleadores

Seguimiento de Graduados

En la Fundación Universitaria Cafam, se realiza seguimiento a la situación laboral de los estudiantes que egresaron de Unicafam, con el propósito de conocer cómo es su desempeño en el campo profesional. A partir de lo anterior, se tiene en cuenta los siguientes indicadores:

- **Registros y análisis sobre ocupación y su correspondencia con la ubicación laboral:** Para los programas académicos e Institución es importante conocer las áreas de desempeño profesional y niveles de responsabilidad que ocupan los graduados en las organizaciones y/o empresas, con el fin de analizar la correlación con las competencias y resultados de aprendizaje previstos en los currículos.
- **Tasa de Cotización de los graduados:** Con este indicador, nos puede dar señales sobre la demanda de los graduados en el mercado laboral como trabajadores.

Apreciación de los graduados

En Unicafam se realiza el seguimiento a la trayectoria laboral de los graduados a través de la recopilación y análisis de información sobre la situación laboral en cuatro momentos, tales como: momento del grado o momento cero (M0), un año (M1), tres años (M3) y cinco años (M5) después del grado, con el fin de obtener indicadores de su desempeño profesional.

Apreciación de empleadores sobre la calidad de la formación

Para la Fundación es fundamental conocer la percepción y apreciación que tiene los empleadores sobre la formación y desempeño por nuestros graduados y/o estudiantes practicantes. Esta información permite fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje de los currículos.

VIII. Gestión Financiera

Unicafam cuenta con la *Política Financiera*, que describe que la Gerencia Administrativa de Unicafam es la encargada de la gestión de los servicios administrativos y financieros. Para ello se diseñará la estructura financiera y se evaluará periódicamente el cumplimiento de las metas tanto de ingresos como de gastos, que garantice la liquidez de la institución para el debido funcionamiento operacional de corto y mediano plazo.

Así mismo, la institución cuenta con los *Lineamientos Presupuestales de Unicafam*, que indica los elementos para la elaboración, aprobación presupuestal. Igualmente, describe los elementos de seguimiento y evaluación presupuestal que se realiza semestral y anualmente.

IX. Procesos Académicos y Administrativos

En Unicafam, se realiza seguimiento y evaluación a la gestión de los procesos académicos y administrativos para verificar sistemáticamente el cumplimiento de los objetivos institucionales dentro de un determinado periodo de tiempo.

A partir de lo anterior, se realiza seguimiento a los procesos se tienen los siguientes indicadores:

Tabla 9. Indicadores de seguimiento de procesos académicos y administrativos

Seguimiento	Objetivo	Indicadores
Procesos académicos y administrativos	Recopilar, analizar y utilizar información para supervisar el progreso cumplimiento de objetivos institucionales con el objetivo de cumplir sus objetivos y guiar las decisiones de gestión	<ul style="list-style-type: none"> • Indicadores de los procesos • Evaluación desempeño de funcionarios • Nivel de satisfacción del personal administrativo / Clima laboral • Auditorías Internas

Indicadores de los procesos

El Gobierno Institucional y directivos de Unicafam, por periodo académico valora los avances y resultados de los procesos académicos y administrativos, estableciendo el nivel de cumplimiento de los objetivos y metas propuestos en la planeación estratégica y a la Planeación Institucional.

Metodológicamente, las personas líderes de los procesos académicos y administrativos reportan los resultados de la gestión del proceso por periodo académico en las fechas de cohorte establecidas por la institución. Igualmente, desde el Gobierno Institucional y directivos Unicafam, realizan reuniones de seguimiento semestral, en donde los responsables de los procesos rinden cuentas sobre los resultados de sus respectivos procesos, de la misma forma explican aquellos resultados que presentan desviaciones y que afectan directamente a los objetivos y metas del Plan Desarrollo Institucional.

Finalmente, el Gobierno Institucional, retroalimenta a los responsables de los procesos sobre los resultados reportados, igualmente se define compromisos y planes de mejora tendientes al cumplimiento de las metas y objetivos institucionales.

Evaluación desempeño de personal Administrativo y Directivo

La Fundación Universitaria Cafam cuenta con el sistema de Gestión del desempeño por Objetivos y Competencias busca generar planes de acción efectivos, hacer seguimiento a su ejecución y ser parte activa de la cultura organizacional. De esta manera se estimulará el desarrollo profesional de los colaboradores, potencializando las competencias, contribuyendo a la mejora continua de los procesos y apoyando la gestión de calidad, con un impacto positivo en los objetivos estratégicos de la Fundación Universitaria Cafam.

Anualmente, se desarrolla la evaluación desempeño de los funcionarios que permitirán definir planes de mejoramiento de las competencias, acciones de formación buscando la mejora continua e incentivos, y demás acciones según los diferentes resultados obtenidos.

Percepción del personal administrativo

En los procesos de autoevaluación participan la comunidad académica con el fin de indagar la percepción que tiene sobre el desarrollo de diversos procesos institucionales y de los respectivos programas. Estas percepciones se recogen en las encuestas de autoevaluación institucional.

Así mismo, anualmente se aplican instrumentos de Clima laboral para entender la visión de los empleados sobre las políticas y prácticas de los empleadores, así como de sus relaciones laborales.

Evaluación Externa

La evaluación externa en Unicafam, se entiende como el proceso desarrollado por pares externos que valoran el quehacer académico a partir de los resultados de autoevaluación.

Las evaluaciones externas (*condiciones de calidad institucionales, condiciones de calidad programas académicos y acreditación de alta Calidad*), recogen información antes y durante la visita, mediante entrevistas con grupos de interés de la institución o programa. Como resultado de las evaluaciones externas se emiten juicios de calidad en relación con los programas académicos o de la institución, así mismo se evidencian unas recomendaciones, que la Fundación Universitaria los plasma en unas acciones y planes de mejora.

Así mismo, en el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad de Unicafam, se contempla las Auditorías externas a los procesos que hacen parte del Sistema Interno de Aseguramiento de la calidad de Unicafam, de manera planificada y sistemática, que permita obtener evidencias de la operación de los procesos y el cumplimiento de los lineamientos y/o directrices institucionales y reglamentario, así como sobre el seguimiento de las medidas adoptadas para la mejora.

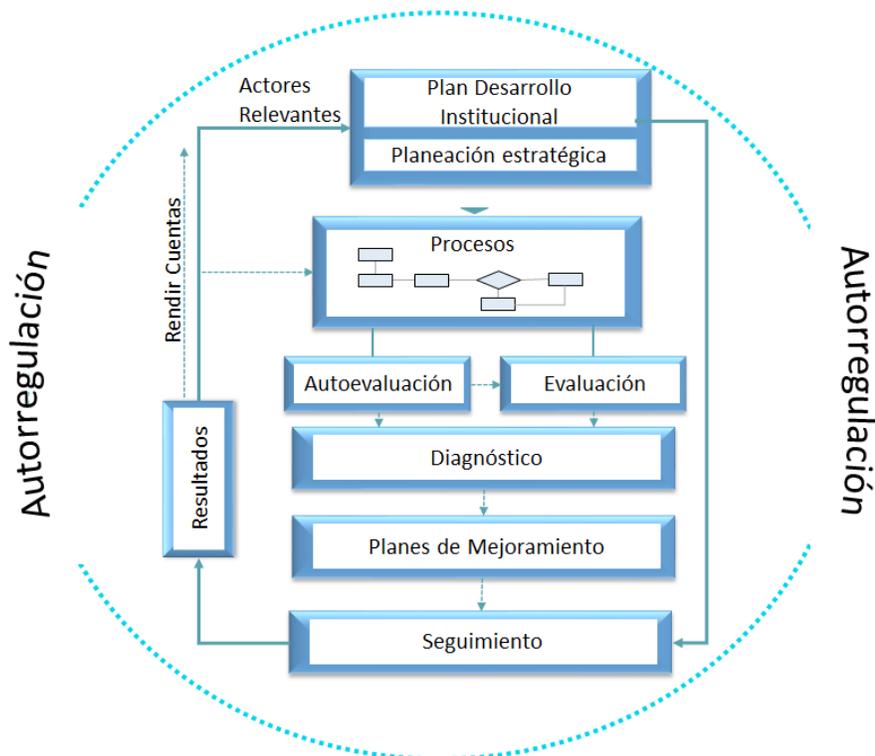
2.2.6. Autorregulación

Unicafam, entiende la autorregulación, como el proceso de formulación y gestión del plan de mejoramiento institucional, a partir de los resultados de autoevaluación y evaluación, así como el análisis de las oportunidades de mejora que puedan afectar el cumplimiento de la misión y desarrollo institucional.

Para la Fundación Universitaria Cafam, es importante consolidar una cultura de mejoramiento continuo con la comunidad académica, a través del desarrollo de procesos permanentes de autorregulación, es por esta razón que han venido estableciendo estrategias y momentos de valoración que permitan realizar análisis de la institución y de los programas, así como, tomar acciones de mejora.

Así mismo, el proceso de autorregulación establece las pautas de mejoramiento continuo, proporciona información, permite ajustes y genera seguimientos de control a los planes de den cuenta de la calidad de los procesos y resultados para establecer el cumplimiento de la misión y la visión.

Ilustración 6. Modelo de Autorregulación



Fuente: Planeación y Calidad Institucional

Los planes de mejora se formulan de forma participativa, para lo cual se desarrollan mesas de trabajo de acuerdo con los resultados de los procesos de autoevaluación y/o evaluación y se proponen proyectos, acciones, estrategias vinculadas con el Plan Desarrollo Institucional.

Para los planes de mejora de programas académicos serán los decanos y/o directores de escuela, los encargados de designar un equipo de personas para desarrollar las actividades que den cumplimiento a las metas proyectadas en dichos planes, igualmente, se deben asociar en los planes de trabajo de los profesores. Para el caso de los planes de mejora institucional serán Vicerrectoría Académica y Gerente Administrativo y Financiero, los encargados de designar un equipo de personas para desarrollar las actividades de los planes de mejora institucionales.

Así mismo, la unidad de Planeación y Calidad realiza seguimiento y cargue de evidencias en el sistema de información de Sistema interno de Aseguramiento de la calidad de Unicafam, semestralmente, a través del aplicativo de office 365 de SharePoint.

Por otra parte, a través del Comité de Calidad, semestralmente, se hace seguimiento y control al cumplimiento de las acciones definidas en estos planes de mejora.

Los resultados de los planes de mejoramiento alimentan de manera sistemática a los procesos de planeación estratégica de Unicafam, propiciando la mejora continua y al cumplimiento de los propósitos institucionales.

2.2.7. Sistemas de información.

Los sistemas de información en el SIAC juegan un papel protagónico ya que se constituyen el referente base para la toma de decisiones. Estos sistemas proveen información para el análisis de las problemáticas, planeación estratégica, control de la planeación, implementación de la estrategia organizacional, seguimiento a los planes de mejoramiento entre otros aspectos que contribuyen al seguimiento y toma de decisión en el SIAC.

Los sistemas de información también apoyan los procesos de difusión permanente de los avances y logros desarrollados, generando sensibilización, transparencia, identidad y apropiación.

Unicafam cuenta con sistemas integrados de información, con datos actualizados sobre los resultados generados en las funciones sustantivas y el desarrollo de los procesos académicos y administrativos, permitiendo el análisis para la toma de decisiones que conduzcan a una mejora de la calidad institucional.

El sistema de información de Unicafam está conformado por los siguientes elementos:

- **Softwares y aplicativos:** la institución cuenta con softwares para la gestión de información académica, administrativa y financiera como: *sistema de Información gestión académica (SIGA)*, *software financiero y administrativo (ERP- Software sin fronteras)*, *software de gestión de nómina y de personal (SIPE -Sistema Integrado de Personal)*, *SICI (Sistema de Información de prácticas empresariales de estudiantes y proyectos integradores)*. Estos sistemas se integran de manera coordinada para impactar los procesos de ambos frentes: académico y financiero.

Asimismo, Unicafam cuenta con el paquete de office 365 de Microsoft para directivos, administrativos y docentes (**sistema interno del aseguramiento de la calidad**) permitiendo el acceso permanente a las herramientas ofimáticas y a informes estadísticos y documentos compartidos.

- **Recolección y procesamiento de información:** la recolección de datos y cargue de información se realiza desde diferentes fuentes, como de las unidades académicas y administrativas de Unicafam por periodo académico, así mismo, la validación de los datos la realiza cada usuario responsable de reportar la información a los distintos grupos de interés.
- **Consulta y consolidación de información externa:** En Unicafam se realiza consultas a información externa como la reportada por el ICFES (*resultados de pruebas saber Pro, TyT*), SPADIES (*tasas deserción y graduación*), Observatorio Laboral (*situación actual de egresados*), entre otros y se integra al sistema de información de Unicafam para el análisis de datos y toma decisiones.
- **Visualización y Análisis de datos:** los diferentes sistemas de información de la institución cuentan con módulos para la generación de reportes estadísticos a los cuales pueden acceder los diferentes usuarios de Unicafam, con su cuenta de usuario y clave, de tal forma las diferentes áreas, controlan, hacen seguimiento y toman decisiones para la mejora de sus procesos.

Por otra parte, para los procesos de autoevaluación, evaluación, autorregulación y planeación de Unicafam gestiona la información a través de la plataforma de Office 365 (SharePoint, Powerbi), permitiendo la centralización de información de los diferentes sistemas.

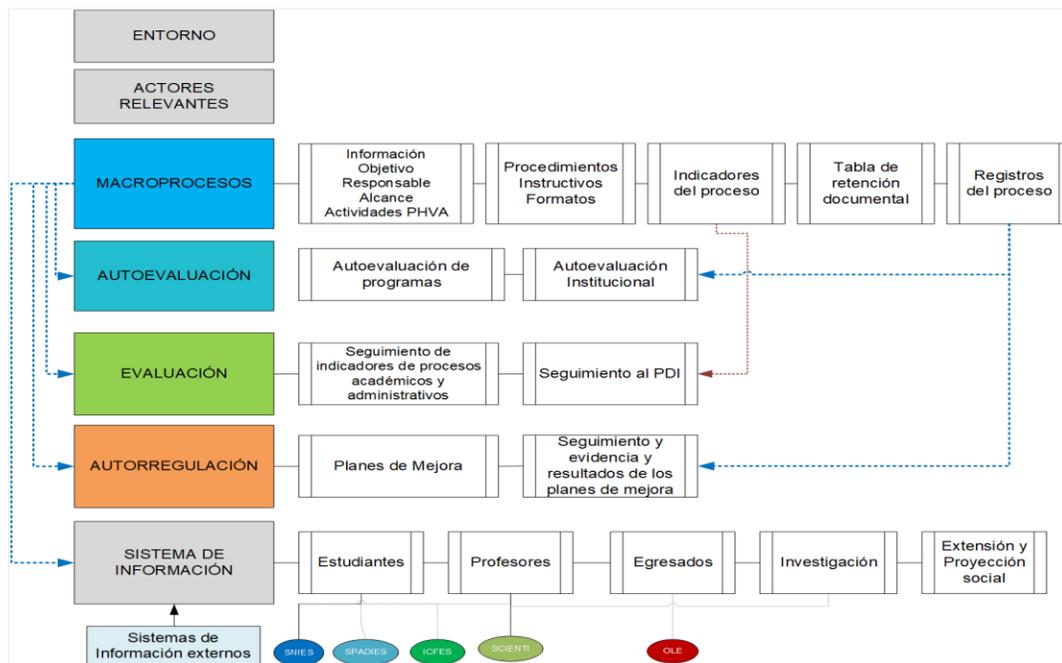
Así mismo, pueden acceder los directivos, profesores y jefes de unidades académicas y administrativas y realizar consultas sobre estadísticas e indicadores actualizados, que miden la situación actual de Unicafam en cuanto población estudiantil, profesores, egresados y resultados de encuestas de apreciación de estudiantes, profesores, directivos, egresados y empresarios.

Igualmente, dentro de esta plataforma de office 365, se encuentra información cualitativa (políticas, actas, reglamentos, documentos generales) en relación con diferentes aspectos de los programas académicos y de la Institución.

- **Actualización de Información:** Al finalizar cada periodo académico, las unidades académicas y administrativas y programas académicos de Unicafam actualizan sus estadísticas e indicadores, con el fin de mantener la información para la gestión y toma de decisiones, así mismo, para dar respuesta rápida a procesos institucionales como la renovación de registro calificado, procesos de autoevaluación, autoevaluación con fines de acreditación, entre otros.

De acuerdo con lo anterior, la organización del Sitio de Información del SIAC (sistema interno de aseguramiento de la calidad) de Unicafam, está dada por cada uno de los elementos del Modelo Interno de Aseguramiento de la calidad de Unicafam, como se describe a continuación:

Ilustración 7. Organización del Sitio de Información del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad



Fuente: Planeación y Calidad Institucional

- **Macroprocesos:** En esta sección se encuentra las caracterizaciones de los macroprocesos, así como, los procedimientos, instructivos, documentos generales propios del macroproceso, fichas técnicas de los indicadores de gestión, las diferentes evidencias y/o registro del macroproceso, organizados por periodo académico.
- **Autoevaluación:** En esta sección se encontrará la información relacionada de los procesos de autoevaluación de los programas (Renovación de registros calificado y autoevaluación con fines de acreditación) y de la Institución, según el decreto 1330 y el Acuerdo 02 del CESU.
- **Evaluación:** En esta parte, se encontrará el seguimiento de los indicadores de gestión de los procesos, así como, el seguimiento al Plan Desarrollo Institucional.
- **Autoregulación:** En este ítem, se podrá registrar los planes de mejoramiento de acuerdo con el análisis de los diferentes procesos de autoevaluación y evaluación, así como de anexar evidencias sobre la ejecución de las actividades de estos planes de mejora.

- **Sistemas de Información:** En este ítem, se encuentra información estadística y documental de acuerdo con la trayectoria de los estudiantes, profesores, egresados, procesos de investigación, extensión y proyección social. Así mismo, se encuentra la información que arroja los diferentes sistemas como el SNIES, SPADIES, OLE, ICFES, SCIENTI.

La información (datos estadísticos, documentales y desempeño de los indicadores de gestión) alimentan a otros elementos del SIAC, como los procesos de autoevaluación y autorregulación, que permiten dar evidencia sobre el desarrollo de políticas y/o estrategias institucionales, así como, demostrar la implementación de actividades de mejora. Igualmente, el desempeño de los indicadores de gestión de los macroprocesos, alimentan a los procesos de evaluación, en el seguimiento de indicadores de procesos académicos y administrativos y al seguimiento del Plan desarrollo Institucional.

Por último, se puede indicar que el elemento de Sistemas de Información, consolida la información estadística de diferentes sistemas de información de la institución, así mismo, se diseña, para que los diferentes actores de la institución puedan acceder a la información de manera rápida y sencilla, través de toda la información asociada a la institución.

Bibliografía

Fernández. (1996). *Ética para empresarios y directivos, segunda edición*. Esic, Madrid.

Friedman, M. (1953). *"The Methodology of Positive Economics", Essays on Positive Economics (University)*.