



ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.

CON CIFRAS COMPARATIVAS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.

Informe del Revisor Fiscal

Servicios de Auditoría y
Consultoría de Negocios
S.A.S.

NIT 800.174.750-4
Calle 102A No. 47A – 09
Bogotá D.C. Colombia

T +57 1 705 9000

F +57 1 622 6614

E info@co.gt.com

A los señores miembros del Consejo Superior de la Fundación Universitaria Cafam

Opinión

He auditado los estados financieros de la **Fundación Universitaria Cafam** (en adelante la Fundación), los cuales comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2024, estado de resultados, de cambios en el fondo patrimonial y de flujos de efectivo, correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, así como, las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En mi opinión, los estados financieros mencionados en el párrafo anterior, tomados fielmente de los libros de contabilidad y adjuntos a este informe, presentan razonablemente, en todos los aspectos de importancia material, la situación financiera de la **Fundación Universitaria Cafam** al 31 de diciembre de 2024, así como los resultados de sus actividades y sus flujos de efectivo correspondientes al ejercicio anual terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia (Grupo 2 - NIIF para Pymes)

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia. Mis responsabilidades, de acuerdo con dichas normas, se describe más adelante en la sección de mi informe titulada Responsabilidades del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros.

Soy independiente de la Fundación, de conformidad con el Código de Ética para profesionales de la Contabilidad, emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código IESBA), junto con los requerimientos éticos que son relevantes para la auditoría de los estados financieros, y he cumplido con las demás responsabilidades, de acuerdo con el Código IESBA antes mencionado.

Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para la opinión que expresé anteriormente.

Responsabilidades de la Dirección y los responsables del gobierno corporativo en relación con los estados financieros

La Dirección de la Fundación es responsable de:

- a. La preparación y correcta presentación de los estados financieros individuales adjuntos y sus notas explicativas, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia (Grupo 2 - NIIF para Pymes);
- b. La supervisión del proceso de información financiera;
- c. La valoración de la capacidad de la Fundación de continuar como empresa en funcionamiento, haciendo las revelaciones apropiadas y utilizando el principio contable de negocio en marcha, excepto si el Consejo Superior tiene la intención de liquidar la Fundación o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista; y
- d. Diseñar, implementar y mantener el control interno relevante, para la preparación y presentación de estados financieros, para que estén libres de errores de importancia relativa, ya sea por fraude o error, así como, de seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas y establecer estimaciones contables que sean razonables en las circunstancias.

Responsabilidades del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros

Mi objetivo es obtener una seguridad razonable de si los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contenga mi opinión.

El concepto de seguridad razonable representa un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría, realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia, siempre detecte una incorrección material cuando exista. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia, apliqué mi juicio profesional y mantuve una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- a. Identifiqué y valoré los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debido a fraude o error; diseñé y apliqué procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos; y obtuve evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para mi opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debido a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.
- b. Obtuve conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Fundación.

- c. Evalué lo adecuado de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la Dirección.
- d. Concluí sobre lo adecuado de la utilización por parte de la Dirección, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándome en la evidencia de auditoría obtenida, concluí sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Fundación para continuar como empresa en funcionamiento. Si hubiere concluido que existe una incertidumbre material, hubiera requerido llamar la atención en mi informe sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones eran adecuadas o no, para expresar mi correspondiente opinión. Mis conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Fundación deje de ser una empresa en funcionamiento.
- e. Evalué la presentación global, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos de modo que logren una presentación razonable.
- f. Comunicué a los responsables del gobierno de la Fundación, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría y los hallazgos significativos identificados.

Otros asuntos

Los estados financieros al y por el año terminado el 31 de diciembre de 2023 se presentan exclusivamente para fines comparativos, los cuales fueron auditados por mí, en cuyo informe de fecha 6 de marzo de 2023, expresé una opinión favorable.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Por separado he informado a la Administración de la Fundación mis recomendaciones de control interno relacionadas con asuntos objeto de mejoramiento, y con base en mi revisión, la evidencia obtenida del trabajo realizado descrito anteriormente y sujeto a las limitaciones inherentes planteadas, en mi condición de Revisor Fiscal, informo que:

- a. La Fundación llevó la contabilidad de las operaciones conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros se ajustaron a los estatutos y a las decisiones del Consejo Superior.
- b. Las cifras presentadas en los estados financieros han sido tomadas fielmente de los libros oficiales.
- c. La correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas se llevaron y se conservaron debidamente.
- d. Existen y son adecuadas las medidas de control interno, de conservación y custodia de los bienes de la Fundación y de terceros que están en su poder.
- e. El informe de gestión que la Dirección presenta a consideración del máximo órgano social guarda la debida concordancia con los estados financieros y sus notas explicativas.

- f. Se han liquidado y pagado oportunamente los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.
- g. No tengo evidencia de restricciones impuestas por la Administración de la Fundación a la libre circulación de las facturas de sus vendedores o proveedores de bienes y servicios.



SANDRA MILENA SOLÓRZANO BALLÉN

Revisor Fiscal

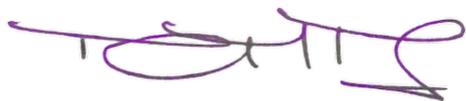
Tarjeta profesional 112.712-T

Designada por Servicios de Auditoría y Consultoría de Negocios S.A.S.

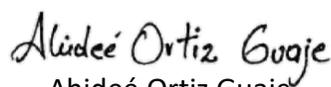
11 de marzo de 2025
Bogotá, D.C., Colombia

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CAFAM - UNICAFAM
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
(Con cifras comparativas al 31 de diciembre de 2023)
Saldos expresados en miles de pesos colombianos

	Nota	31 de diciembre 2024	2023	Variaciones Valor	%
ACTIVOS					
ACTIVOS CORRIENTES					
Efectivo y equivalente de efectivo	7	2.358.093	1.568.631	789.462	50,3
Inversiones a corto plazo	8	178.654	70.500	108.154	153,4
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar	9	7.147.928	4.969.904	2.178.024	43,8
Inventarios	10	223.424	188.812	34.612	18,3
Gastos pagados por anticipado	11	291.937	274.105	17.832	6,5
Intangibles	12	51.472	34.280	17.192	50,2
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES		\$ 10.251.508	\$ 7.106.232	\$ 3.145.276	44,3
ACTIVOS NO CORRIENTES					
Propiedad, planta y equipo	13	2.212.422	2.259.463	(47.041)	(2,1)
Intangibles	12	208.190	65.532	142.658	217,7
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES		\$ 2.420.612	\$ 2.324.995	\$ 95.617	4,1
TOTAL ACTIVOS		\$ 12.672.120	\$ 9.431.227	\$ 3.240.893	34,4



Diana Margarita Pérez Camacho
 Represente Legal
 Ver certificación adjunta



Ahideé Ortiz Guaje
 Contadora
 T.P. N° 141276 – T
 Ver certificación adjunta



Sandra Milena Solórzano Ballén
 T.P. N° 112712 – T
 Revisora fiscal

Designada por Servicios de Auditoría y Consultoría de Negocios S.A.S
 (Ver informe adjunto)

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CAFAM - UNICAFAM
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
(Con cifras comparativas al 31 de diciembre de 2023)
Saldos expresados en miles de pesos colombianos

	Nota	31 de diciembre de 2024	2023	Variaciones Valor	%
PASIVOS					
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	14	2.592.164	2.026.694	565.470	27,9
Impuestos por pagar	15	4.088	7.487	(3.399)	(45,4)
Beneficios a empleados	16	245.678	216.390	29.288	13,5
Pasivos diferidos	17	4.658.225	4.482.169	176.056	3,9
Otros Pasivos	18	37.064	104.497	(67.433)	(64,5)
TOTAL PASIVOS CORRIENTES		\$ 7.537.219	\$ 6.837.237	\$ 699.982	10,2
PATRIMONIO					
Fondo Social	19	16.130.739	16.130.739	0	0,0
Excedente del período	19	2.540.911	347.564	2.193.347	631,1
Excedentes reinvertidos	19	594.153	440.967	153.186	34,7
Excedentes por reinvertir	19	839.337	644.959	194.378	30,1
Déficit acumulado	19	(14.970.239)	(14.970.239)	0	0,0
TOTAL PATRIMONIO		\$ 5.134.901	\$ 2.593.990	\$ 2.540.911	98,0
TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO		\$ 12.672.120	\$ 9.431.227	\$ 3.240.893	34,4



Diana Margarita Pérez Camacho
 Represente Legal
 Ver certificación adjunta



Ahideé Ortiz Guaje
 Contadora
 T.P. No. 141276 – T
 Ver certificación adjunta



Sandra Milena Solórzano Ballén
 T.P. No. 112712 – T
 Revisora fiscal

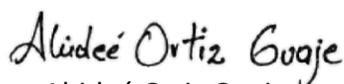
Designada por Servicios de Auditoría y Consultoría de Negocios S.A.S
 (Ver informe adjunto)

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CAFAM
ESTADO DE RESULTADOS POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
 (Con cifras comparativas con el año terminado al 31 de diciembre de 2023)
 Saldos expresados en miles de pesos colombianos

	Nota	31 de diciembre de		Variaciones	
		2024	2023	Valor	%
INGRESOS OPERACIONALES	20				
Ingresos servicios de Educación		29.525.384	22.416.243	7.109.141	31,7
- Devoluciones, Rebajas y Descuentos	20	(3.517.999)	(3.121.996)	(396.003)	12,7
= Total Ingresos Servicio de Educación		26.007.385	19.294.247	6.713.138	34,8
+ Ingresos relacionados con la educación	20	427.587	313.491	114.096	36,4
= Ingresos por Servicio de Educación Netos		26.434.972	19.607.738	6.827.234	34,8
- Costo Servicio de Educación	21	(18.449.874)	(15.037.071)	(3.412.803)	22,7
= EXCEDENTE BRUTO		7.985.098	4.570.667	3.414.431	74,7
- Gasto Operacional Administrativo	22	(3.943.995)	(3.214.113)	(729.882)	22,7
- Gasto Operacional Ventas	23	(1.769.172)	(1.234.883)	(534.289)	43,3
= (DÉFICIT) EXCEDENTE OPERACIONAL		2.271.931	121.671	2.150.260	1.767,3
+ Ingresos No Operacionales	24	341.123	274.229	66.894	24,4
- Gastos No Operacionales	25	(68.055)	(46.187)	(21.868)	47,3
= EXCEDENTE DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO		2.544.999	349.713	2.195.286	627,7
Impuesto de Renta y Complementarios	26	(4.088)	(2.149)	(1.939)	90,2
= EXCEDENTE DEL EJERCICIO		\$ 2.540.911	\$ 347.564	\$ 2.193.347	631,1



Diana Margarita Pérez Camacho
 Represente Legal
 Ver certificación adjunta



Ahideé Ortiz Guaje
 Contadora
 T.P. N° 141276 – T
 Ver certificación adjunta



Sandra Milena Solórzano Ballén
 T.P. N° 112712 – T
 Revisora fiscal

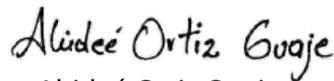
Designada por Servicios de Auditoría y Consultoría de Negocios S.A.S
 (Ver informe adjunto)

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CAFAM
ESTADO DE CAMBIOS EN EL FONDO PATRIMONIAL
POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
 (Con cifras comparativas con el año terminado al 31 de diciembre de 2023)
 Saldos expresados en miles de pesos colombianos

Saldos expresados en miles de pesos colombianos	Fondo Social	Excedentes reinvertidos	Excedentes por reinvertir	Excedentes del Ejercicio	Excedente (Déficit) Acumulado	Total Fondo Patrimonial
Saldos a 31 de diciembre de 2022	16.130.739	(97.965)	875.851	55.940	(14.718.139)	2.246.426
Donaciones	0	0	0	0	0	0
Traslado a reinversión de excedentes	0	0	0	(55.940)	55.940	0
Reinversión de excedentes ordenada por el Consejo	0	538.932	(230.892)	0	(308.040)	0
Excedente del ejercicio	0	0	0	347.564	0	347.564
Saldos a 31 de diciembre de 2023	16.130.739	440.967	644.959	347.564	(14.970.239)	2.593.990
Donaciones	0	0	0	0	0	0
Traslado a reinversión de excedentes	0	0	0	(347.564)	347.564	0
Reinversión de excedentes ordenada por el Consejo	0	153.186	194.378	0	(347.564)	0
Excedente del ejercicio	0	0	0	2.540.911	0	2.540.911
Saldos a 31 de diciembre de 2024	\$ 16.130.739	\$ 594.153	\$ 839.337	\$ 2.540.911	(\$ 14.970.239)	\$ 5.134.901



Diana Margarita Pérez Camacho
 Represente Legal
 Ver certificación adjunta



Ahideé Ortiz Guaje
 Contadora
 T.P. No. 141276 – T
 Ver certificación adjunta



Sandra Milena Solórzano Ballén
 Revisora fiscal
 T.P. No. 112712 – T
 Designada por Servicios de Auditoría y
 Consultoría de Negocios S.A.S
 (Ver informe adjunto)

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CAFAM
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
(Con cifras comparativas con el año terminado al 31 de diciembre de 2023)
Saldos expresados en miles de pesos colombianos

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Flujos de efectivo de las operaciones:		
Excedente de ingresos sobre egresos del ejercicio	2.540.911	347.564
Partidas que no afectaron el efectivo:		
Depreciación	330.340	254.911
Amortización y agotamiento	507.124	515.091
Deterioro de deudores neto de recuperaciones	117.706	107.260
Deterioro de inventarios	6.577	3.749
Pérdida en venta y retiro de inventarios	4.998	0
Utilidad en venta de propiedad planta y equipo	(17.000)	0
Impuesto estimado de renta	4.088	2.149
Cambios en activos y pasivos operacionales:		
(Aumento) disminución en:		
Deudores	(2.295.730)	(1.048.891)
Inventarios	(46.188)	(17.246)
Diferidos e intangibles	(684.805)	(484.638)
Aumento (disminución) en:		
Cuentas por pagar	565.470	931.088
Impuestos por pagar	(7.487)	(86)
Beneficios a empleados	29.288	25.794
Pasivos diferidos	176.056	1.139.322
Otros pasivos	(67.433)	(70.276)
Efectivo (utilizado) provisto en actividades de operación	\$ 1.163.915	\$ 1.705.791



Diana Margarita Pérez Camacho
 Represente Legal
 Ver certificación adjunta



Ahideé Ortiz Guaje
 Contadora
 T.P. N° 141276 – T
 Ver certificación adjunta



Sandra Milena Solórzano Ballén
 T.P. N° 112712 – T
 Revisora Fiscal

Designada por Servicios de Auditoría y Consultoría de Negocios S.A.S
 (Ver informe adjunto)

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CAFAM
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
(Con cifras comparativas con el año terminado al 31 de diciembre de 2023)
Saldos expresados en miles de pesos colombianos

	31 de diciembre de	
	2.024	2.023
Flujos de efectivo de las actividades de inversión:		
Adquisición de propiedad y equipo	(266.299)	(1.984.217)
Adquisición de inversiones (CDT) reinversión de excedentes	(108.154)	(70.500)
Efectivo utilizado en actividades de inversión	(374.453)	(2.054.717)
Flujos de efectivo de actividades de financiación:		
Reinversión de excedentes del año anterior	0	0
Incremento del fondo social - donaciones	0	0
Efectivo provisto (utilizado) en las actividades de financiación	0	0
(Disminución) aumento neto del efectivo y equivalentes en el ejercicio	789.462	(348.926)
Efectivo y equivalentes al comienzo del ejercicio	1.568.631	1.917.557
Efectivo y equivalentes al final del ejercicio	\$ 2.358.093	\$ 1.568.631



Diana Margarita Pérez Camacho
 Represente Legal
 Ver certificación adjunta



Ahideé Ortiz Guaje
 Contadora
 T.P. N° 141276 – T
 Ver certificación adjunta



Sandra Milena Solórzano Ballén
 T.P. N° 112712 – T
 Revisora Fiscal
 Designada por Servicios de Auditoría y Consultoría de Negocios S.A.S
 (Ver informe adjunto)

CERTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Diana Margarita Pérez Camacho, en calidad de Representante Legal y Ahideé Ortiz Guaje, en calidad de Contadora de **La Fundación Universitaria Cafam**, declaramos que los estados financieros: Estado de situación financiera, estado de resultados, cambios en el fondo patrimonial y flujo de efectivo al 31 de diciembre de 2024, con cifras comparativas al 31 de diciembre de 2023, junto con sus notas explicativas, de los años terminados en esas fechas, se elaboraron con base en las Normas de Contabilidad y de Información Financiera (Grupo 2 – NIIF Pymes), asegurando que presentan, razonablemente, la situación financiera, de resultados, de cambios en el fondo patrimonial y de flujos de efectivo, por los años terminados en esas fechas.

También confirmamos que:

- a) Las cifras incluidas en los mencionados estados financieros y en sus notas explicativas fueron fielmente tomadas de los libros de contabilidad de **La Fundación Universitaria Cafam**.
- b) No hubo irregularidades que involucren a miembros de la administración que puedan tener efecto de importancia relativa sobre los Estados Financieros enunciados o en sus notas explicativas.
- c) Aseguramos la existencia de activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con cortes de documentos, acumulación y compensación contable de sus transacciones en los periodos terminados el 31 de diciembre de 2024 y 2023, evaluados bajo métodos de reconocido valor técnico.
- d) Confirmamos la integridad de la información proporcionada, respecto a que todos los hechos económicos han sido reconocidos en los Estados Financieros enunciados o en sus notas explicativas.
- e) Los hechos económicos se han registrado, clasificado, descrito y revelado dentro de los Estados Financieros enunciados o en sus notas explicativas incluyendo los gravámenes y restricciones de los activos, pasivos reales y contingencias, así como también las garantías que se han dado a terceros.
- f) La información contenida en los formularios de autoliquidación de aportes al sistema general de seguridad social integral es correcta, de acuerdo con las disposiciones legales, y **La Fundación Universitaria Cafam**, no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema mencionado.
- g) No se han presentado hechos posteriores al 31 de diciembre de 2024 que deban ser revelados en las notas explicativas de los Estados Financieros.



Diana Margarita Pérez Camacho
Representante Legal



Ahideé Ortiz Guaje
Contadora
T.P. No.141276 – T

POLÍTICAS CONTABLES Y NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS INDIVIDUALES

Por el año terminado al 31 de diciembre del 2024 y 2023

(Valores expresados en miles de pesos colombianos)

1. INFORMACION GENERAL

Naturaleza

La Fundación Universitaria Cafam es una Institución de Educación Superior creada bajo los postulados y principios del subsidio familiar y de conformidad con la Ley 30 de 1992, de derecho privado, sin ánimo de lucro de utilidad común, con autonomía administrativa y patrimonial nacida por un acto de voluntad de su fundadora la Caja de Compensación Familiar Cafam, con personería jurídica reconocida mediante la resolución 9336 del 12 de diciembre de 2008, emanada del Ministerio de Educación Nacional y constituida mediante escritura pública N.º 00035 de la Notaria 52 con fecha del 13 de enero de 2009. La Fundación Universitaria Cafam, por tratarse de una fundación sin ánimo de lucro, no se asimila a ningún tipo de sociedad mercantil. Por lo anterior:

- No tiene composición accionaria.
- Su patrimonio está formado por fuentes diferentes.
- No tiene una situación de subordinación, tampoco tiene empresas subordinadas.
- No requiere Registro Mercantil.

Objeto social

La Fundación Universitaria Cafam tiene como funciones básicas, la docencia, la investigación, extensión y proyección social y la difusión del conocimiento en todas y cada una de sus fases de aprendizaje, como elementos integradores de la formación humana puestos al servicio de la sociedad, la ciencia y la cultura.

Domicilio

El domicilio principal de la Fundación Universitaria Cafam es en la ciudad de Bogotá D.C.

Duración

La Fundación Universitaria Cafam tiene carácter permanente y su duración es indefinida, pero esto no es óbice para que el Consejo Superior Universitario ordene su disolución en cualquier tiempo o por cualquier ocurrencia de cualquiera de las causales establecidas en la Ley o en estos estatutos, siempre con observancia de las previsiones legales y estatutarias.

Negocio en Marcha

Al preparar los estados financieros la gerencia ha evaluado la capacidad que tiene La Fundación Universitaria Cafam para continuar en funcionamiento, considerando toda la información disponible sobre el futuro, que cubre al menos los doce meses siguientes a partir de la fecha sobre la que se informa, sin limitarse a dicho periodo, concluyendo que La Fundación Universitaria Cafam tendrá continuidad en su operación y no tendrá cambios significativos en las cifras de los estados financieros, las cuales han sido determinadas bajo el principio de negocio en marcha.

2. DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO CON LAS NIIF PARA LAS PYMES

Los estados financieros de la Fundación Universitaria Cafam, entidad individual, correspondientes a los años terminados el 31 de diciembre de 2024 y 2023 han sido preparados de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia (NCIF), establecidas en la Ley 1314 de 2009 para preparadores de la información financiera pertenecientes al Grupo 2, reglamentadas por el Decreto Único Reglamentario 2420 de 2016 modificado por el Decreto 2496 de 2016. Las NCIF se basan en la Norma Internacional de Información Financiera (NIIF) para Pequeñas y Medianas Entidades (PYMES) en Colombia – NIIF para las PYMES, emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Board – IASB); la norma de base corresponde a la traducida al español y emitida al 31 de diciembre de 2015 por el IASB.

3. BASES DE PREPARACIÓN

La Fundación Universitaria Cafam tiene definido por estatutos, efectuar un corte de cuentas, preparar y difundir estados financieros de propósito general una vez al año, al 31 de diciembre. Para efectos legales en Colombia, los estados financieros principales son los estados financieros individuales, los cuales se expresan en pesos colombianos, por ser la moneda de presentación o reporte para todos los efectos.

Los estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico, excepto por ciertos instrumentos financieros que son medidos al costo amortizado o a su valor razonable, como se explica en las políticas contables descritas abajo. En general el costo histórico está basado en el valor razonable de las transacciones.

Valor razonable es el precio que sería recibido por vender un activo o pagado por transferir un pasivo en una transacción ordenada entre participantes del mercado en la fecha de la medición. La preparación de los estados financieros de acuerdo con NIIF requiere el uso de ciertos estimados contables críticos. También requiere que la gerencia ejerza su juicio en el proceso de aplicación de las políticas contables.

4. TRANSACCIONES CON PARTES RELACIONADAS.

La Fundación Universitaria Cafam no tuvo operaciones con partes relacionadas.

5. PRINCIPALES POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES

a) Generalidad

Las políticas y prácticas contables utilizadas por la Fundación Universitaria Cafam en su contabilidad y en la preparación de los estados financieros están de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y sus correspondientes interpretaciones (CINIIF) emitidas por la International Accounting Standards Board (IASB).

b) Unidad monetaria

De acuerdo con las disposiciones legales, la unidad monetaria utilizada por la Fundación Universitaria Cafam para sus registros contables y para la elaboración de los Estados Financieros es el peso colombiano.

c) Período

Por disposiciones legales, la Fundación Universitaria Cafam debe preparar y difundir periódicamente los estados financieros de propósito general por lo menos una vez al año, con corte al 31 de diciembre.

d) Importancia relativa y materialidad

La presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa o materialidad.

Para efectos de revelación, una transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar o en las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable.

En la preparación y presentación de los estados financieros, la materialidad de la cuantía se determinó con relación a aquellas partidas similares que individualmente sean superiores al 2% del total de grupo a que se hace referencia la nota correspondiente

ESPACIO EN BLANCO

e) Efectivo y equivalentes de efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo incluyen, depósitos de libre disponibilidad en las entidades financieras y Fondos de Inversión Colectiva abierta con Entidades Financieras autorizadas y vigiladas por la Superintendencia Financiera de Colombia, que son de corto plazo de gran liquidez, con vencimientos igual o menor a tres meses.

Los sobregiros bancarios se presentan en la cuenta obligaciones financieras corrientes en el estado de situación financiera.

Todas las partidas conciliatorias entre el valor en libros en contabilidad y extractos bancarios se procederán a tratar de la siguiente forma al cierre contable mensual:

- 1) Se reconocen los rendimientos financieros que aparecen en el extracto bancario en el mes correspondiente.
- 2) Se contabilizan las partidas conciliatorias que aparecen en el extracto bancario como gastos bancarios e impuestos en el periodo correspondiente.
- 3) Se reconocen las cuentas por pagar y el mayor valor en la cuenta bancaria de los cheques girados y no entregados al tercero, que quedan pendientes de cobro que están en custodia de la Fundación Universitaria Cafam a la fecha de análisis.
- 4) Para las partidas conciliatorias de consignaciones y notas crédito pendientes de registrar en libros, se deberán analizar para determinar su registro: disminución de cuentas por cobrar, reconocimiento de ingresos en el Estado de ingresos y costos, e ingresos recibidos por anticipado del Estado de Situación Financiera.
- 5) Para las partidas conciliatorias de notas débito, se deben contabilizar de acuerdo con su disminución en la cuenta bancaria correspondiente

f) Inversiones

Las inversiones son activos financieros que le otorgan a la Fundación Universitaria Cafam derechos contractuales a:

- 1) Recibir efectivo u otro activo financiero de otra empresa, o
- 2) Intercambiar activos financieros con otro tercero, en condiciones que sean potencialmente favorables para la Fundación.

Las inversiones deben ser clasificadas desde su reconocimiento inicial en alguna de las (2) dos categorías:

- 1) Al costo amortizado o al
- 2) Costo menos deterioro de valor

De acuerdo con la intención administrativa que tenga la Fundación Universitaria Cafam con éstas, se determina la valoración posterior de los activos financieros.

g) Activos financieros al costo amortizado

Las inversiones al costo amortizado son activos financieros de renta fija, tales como: TES, Bonos, CDT, entre otros, que cotizan en un mercado público de valores, sobre los cuales la Fundación Universitaria Cafam tiene la intención de conservar los flujos contractuales del activo por un periodo de tiempo, y en ocasiones mantenerlas hasta la fecha en que termina el plazo establecido por la Fundación.

Al momento de decidir que una inversión se va a clasificar al costo amortizado, se debe asegurar que el objetivo de la inversión es obtener flujos de efectivo contractuales correspondientes a pagos de los rendimientos y del principal en fechas específicas.

h) Pérdida por deterioro de valor activos financieros

La Fundación Universitaria Cafam evalúa al cierre contable mensual si existe evidencia objetiva de que un activo financiero o un grupo de ellos estén en la fecha de este análisis (cierre mensual) deteriorados. Si tal evidencia existiese, la Fundación reconocerá el importe de cualquier pérdida por deterioro del valor. El monto de la pérdida se reconoce en el estado de resultados como un gasto del periodo, contra un menor valor del activo en una subcuenta del respectivo rubro contable (cuenta de carácter crédito).

- 1) Las pérdidas esperadas como resultado de eventos futuros, sea cual fuere su probabilidad, no se reconocen.
- 2) Todos los activos financieros, están sujetos a revisión por deterioro del valor.

La evidencia objetiva de que un activo o un grupo de activos están deteriorados incluye la información observable que requiera la atención de la Fundación y si cumple dos (2) de los siguientes eventos que causan la pérdida:

- 1) Dificultades financieras significativas del emisor.
- 2) Incumplimiento en el pago de los rendimientos desde el primer vencimiento o el principal.
- 3) Es probable que el emisor entre en quiebra o en otra forma de reorganización financiera.
- 4) La desaparición de un mercado líquido o dinámico para el activo financiero en cuestión, debido a dificultades financieras.
- 5) Evaluación de la situación financiera del emisor de la inversión. Por ejemplo, una disminución de la calificación de riesgo global del emisor y/o específica del título.
- 6) Un descenso del valor razonable de un activo financiero por debajo de su costo en libros.

Sin embargo, la Fundación Universitaria Cafam utiliza su juicio experto para estimar el importe de cualquier pérdida por deterioro del valor.

i) Cuentas por cobrar

Los derechos deben ser reconocidos en el mes en que fueron prestados los servicios educativos mediante estimación realizada sobre los ingresos relacionados, independientemente de la fecha en que se elaboren las facturas. El monto por reconocer será su valor nominal original establecido de acuerdo con las tarifas legalmente fijadas y los acuerdos contractuales.

Las cuentas por cobrar incluyen:

- 1)** Cuentas por cobrar Becas Estudiantes (Caja de Compensación Familiar Cafam y Otras Entidades) por financiaciones a corto plazo.
- 2)** Cuentas por cobrar al Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios en el Exterior – ICETEX y entidades de financiación.
- 3)** Cuentas por cobrar a personas naturales y/o jurídicas por concepto de venta de servicios y bienes.
- 4)** Cuentas por cobrar a deudores varios por concepto de venta de otros bienes y servicios conexos con la educación.
- 5)** Cuentas por cobrar a empleados.
- 6)** Impuestos y contribuciones por cobrar al Estado (o cruzar con cuentas por pagar).
- 7)** Cuentas por cobrar corto plazo por financiación de matrículas a cuatro (4) meses (Apoyo financiero).
- 8)** Impuestos y contribuciones por cobrar por concepto de reintegros de Impuestos mal liquidados.
- 9)** Cuentas por cobrar a largo plazo.

Todos los activos financieros cuyo plazo pactado supere los 180 días (seis meses) se miden posteriormente a su reconocimiento, utilizando el método de la tasa de interés efectiva, mediante el costo amortizado. Las cuentas por cobrar no se descontarán si el plazo es inferior a 360 días.

Las cuentas por cobrar a largo plazo (360 días) incluyendo las cuentas sin tasa de interés establecida, se pueden medir por el importe de la factura o recibo de pago original o por el valor de la deuda, si el efecto del descuento no es significativo.

Se entiende que es significativo financieramente descontar un grupo de cuentas por cobrar (financiación matrícula, préstamos empleados, cuentas por cobrar entidades financieras, entre otros), cuando estas superen más del 10% de total del activo corriente.

Los ingresos por concepto de servicios educativos, tales como: matrículas de pregrado, posgrado, diplomados, investigación, consultoría y cursos, deben reconocerse distribuyéndolos a lo largo de todo el periodo que cubra el servicio prestado.

j) Inventarios

Las existencias se registran al costo o a su valor neto de realización, el que resulte menor.

El costo se determina usando el método de promedio ponderado; el valor neto de realización es el valor de uso estimado en el curso normal de las operaciones.

Se registran como inventarios:

- 1)** Inventarios para la venta: Corresponden a los elementos que se destinen para la venta, como uniformes para los estudiantes de gastronomía, enfermería y overoles para los estudiantes de ingeniería.
- 2)** Inventario de talleres pedagógicos: Corresponde a materiales y suministros requeridos para llevar a cabo los talleres pedagógicos de los estudiantes.
- 3)** Inventario de prestación de servicios de consultoría y asesorías: Corresponden a los costos de mano de obra y otros costos del personal directamente involucrado en la prestación del servicio de consultoría y asesorías que brinda la Fundación Universitaria Cafam, incluyendo personal de supervisión y otros costos indirectos atribuibles a cada proyecto.

k) Propiedad, Planta y Equipo

La Fundación Universitaria Cafam, reconoce como propiedad, planta y equipo los activos que cumplan la totalidad de los siguientes requisitos:

- 1)** Que sea un recurso tangible controlado por la Fundación Universitaria Cafam.
- 2)** Que sea probable que la Fundación Universitaria Cafam obtenga beneficios económicos futuros derivados de su uso en el giro normal de su operación o sirva para fines administrativos.
- 3)** Que se espera utilizarlo en el giro normal de su operación en un período de tiempo que exceda de un (1) año.
- 4)** Que su valor pueda ser medido confiable y razonablemente. Este es usualmente al valor acordado con el proveedor y los costos incurridos para el montaje, construcción y tránsito.
- 5)** Bienes cuya utilización supere un año (1), sin importar su cuantía tales como:
 - I. Equipos de computación.
 - II. Equipos de Telecomunicación
 - III. Equipos de comunicación.
 - IV. Muebles y enseres.
 - V. Equipo Médico.
 - VI. Maquinaria y equipo.
 - VII. Equipo de transporte
 - VIII. Bibliotecas.

La propiedad, planta y equipo, se registran al costo de adquisición, fabricación o construcción, el cual incluye los costos y gastos necesarios para dejar el activo en condiciones de utilización.

La Fundación Universitaria Cafam ha mantenido las medidas necesarias para garantizar la conservación y protección de la propiedad, planta y equipo.

La depreciación se calcula por el método de línea recta, de acuerdo con los años de vida útil estimados de los respectivos activos.

Tipo de activo	Vida útil
Maquinaria y equipo	5 a 20 años
Equipo de oficina	5 a 20 años
Equipo de cómputo y comunicación	3 a 10 años
Flota y equipo de transporte	5 a 10 años
Equipo de telecomunicaciones	3 a 10 años
Equipo médico	3 a 10 años
Bibliotecas	3 a 10 años

El reconocimiento de la depreciación, cuyo objetivo es reflejar el uso del activo en forma sistemática durante su vida útil, deberá reconocerse en una cuenta independiente dentro del rubro de Propiedad, planta y equipo, denominada ‘depreciación acumulada’ por cada clase de activos, de tal forma que se facilite su control y seguimiento. El método de depreciación debe reflejar el uso que La Fundación Universitaria Cafam le está dando al activo.

Anualmente se revisa el método de depreciación y la vida útil de los activos, y si existen cambios significativos, se revisa la depreciación de forma prospectiva, para reflejar las nuevas expectativas.

I) Gastos Pagados por Anticipado

Esta política sólo incluirá aquellas erogaciones que cumplan las condiciones para ser activos:

- 1) Que sea probable que La Fundación Universitaria Cafam obtenga beneficios económicos futuros derivados de este Y,
- 2) El valor pueda ser medido de forma confiable.

Para el reconocimiento como gasto pagado por anticipado se deben cumplir los siguientes requisitos:

- 1) Que su valor sea cuantificable fiablemente,

- 2) Que el desembolso del dinero se realice antes de obtener el derecho de acceso a los servicios y a los bienes,
- 3) Que la erogación cubra más de un mes desde la fecha en que se efectúa el pago,
- 4) Que fluyan beneficios económicos futuros a La Fundación Universitaria Cafam asociados al monto prepago.

Los gastos pagados por anticipado se amortizan por el método de línea recta sobre el 100% de su costo en el tiempo de duración del contrato o acordada con el tercero. La amortización se efectúa contra las cuentas de resultado en la medida en que la Fundación Universitaria Cafam va accediendo a la prestación del servicio por parte de un tercero o accede a los bienes, para los cuales realizó el desembolso.

Bajo el método lineal, la cuota mensual de amortización se determina tomando el total del gasto pagado por anticipado, dividido proporcionalmente en el número de meses durante los cuales se espera obtener el beneficio del servicio objeto de este.

Los seguros pagados de forma anticipada (excluyendo las pólizas de cumplimiento) serán amortizados de acuerdo con el período de vigencia de cada póliza, contra el estado de resultados, en la medida en que transcurre el tiempo y se obtiene la cobertura contra los riesgos asociados al mismo.

m) Activos Intangibles

Los activos intangibles tales como: licencias y derechos de software, se reconocen cuando la Fundación Universitaria Cafam recibe los riesgos y beneficios asociados al activo. Serán activos intangibles si cumplen los siguientes requisitos:

- 1) Que sea identificable,
- 2) Que se tenga el control del activo,
- 3) Que su valor pueda ser medido confiablemente,
- 4) Que sea probable que la Fundación Universitaria Cafam obtengan beneficios económicos futuros.

La medición inicial se realiza al costo, el cual incluye el precio de compra neto de descuentos y rebajas, más todos los costos directamente atribuibles a la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la Administración. En su medición posterior se presentan bajo el modelo del costo, menos la amortización y el valor acumulados de las pérdidas por deterioro del valor acumulado de las pérdidas por deterioro del valor.

La amortización se reconoce sobre el método de línea recta sobre el 100% de su vida útil proyectada, utilizando las siguientes vidas útiles:

Clase de activo**Vida útil en años**

Licencias de software

Entre 4 y 10

Anualmente se revisa la vida útil de los activos intangibles, y si existen cambios significativos, se revisa la amortización de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

n) Cuentas Comerciales por pagar

La Fundación Universitaria Cafam reconoce como un pasivo financiero de naturaleza acreedor (cuentas por pagar) los derechos de pago a favor de terceros originados en: prestación de servicios recibidos o la compra de bienes a crédito, y otras obligaciones contraídas a favor de terceros.

Se reconoce una cuenta por pagar en el Estado de Situación Financiera, en la medida en que se cumplan las siguientes condiciones:

- 1) Que el servicio o bien haya sido recibido a satisfacción.
- 2) Que la cuantía del desembolso a realizar pueda ser evaluada con fiabilidad.
- 3) Que sea probable que, como consecuencia del pago de la obligación presente, se derive la salida de recursos que llevan incorporados beneficios económicos futuros.

La Fundación Universitaria Cafam, ha definido actualmente unas políticas de pago a proveedores y otras prácticas comunes por medio de las cuales realiza pagos y cancela las cuentas por pagar por concepto de obligaciones en forma semanal, quincenal y mensual.

El reconocimiento está relacionado con el momento, en el cual las obligaciones a favor de terceros son incorporadas a la contabilidad y en consecuencia en los estados financieros.

La medición está relacionada con la determinación del valor que debe registrarse contablemente, para reconocer las obligaciones a favor de terceros por parte de la Fundación Universitaria Cafam.

Los saldos por pagar se reconocen en el momento en que la Fundación Universitaria Cafam, se convierte en parte obligada (adquiere obligaciones) según los términos contractuales de la operación. Por lo tanto, deben ser reconocidos como obligaciones ciertas a favor de terceros, las siguientes operaciones y bajo las siguientes circunstancias:

- 1) Que el bien o servicio se ha recibido o se viene recibiendo a satisfacción y se han recibido los riesgos y beneficios de este.
- 2) Es probable que del pago de dicha obligación se derive la salida de recursos que llevan incorporados beneficios futuros.
- 3) El valor puede ser determinado en forma confiable.

o) Impuestos, Gravámenes y Tasas

Los impuestos liquidados se reconocen en el momento que se generan de los respectivos hechos económicos que den lugar a los mismos y su cuantía se determina según las normas tributarias vigentes.

P) Beneficios a Empleados

La Fundación Universitaria Cafam reconoce sus obligaciones laborales en la medida en que se cumplan las siguientes condiciones:

- 1) Que el servicio se haya recibido y haya sido prestado por el empleado,
- 2) que el valor del servicio recibido se pueda medir con fiabilidad,
- 3) que esté debidamente contemplado por disposición legal o sea costumbre de la Fundación Universitaria Cafam,
- 4) que sea probable que como consecuencia del pago de la obligación se derive la salida de recursos que llevan incorporados beneficios económicos.

Mensualmente se efectúa la provisión para las obligaciones laborales con base en las disposiciones legales. Al final de cada ejercicio contable y fiscal se consolida y se crean los pasivos laborales reales.

Los beneficios que la Fundación reconoce a sus empleados son todos considerados a corto plazo.

Beneficios post-empleo por planes de aportes definidos: Por medio de este plan y en cumplimiento de las normas legales, la responsabilidad de la Fundación se limita a realizar un aporte mensual a fondos privados o públicos de pensiones, quienes son los responsables de realizar el pago de las pensiones de jubilación.

q) Provisiones

Una provisión representa un pasivo de la Fundación Universitaria Cafam calificado como probable, cuyo monto es estimable confiablemente pero cuyo valor exacto final y la fecha de pago es incierta.

Las provisiones son un subconjunto de pasivos. Éstas se distinguen de otros pasivos, tales como las cuentas por pagar a proveedores o acreedores comerciales que son objeto de

estimación, debido a que se caracterizan por la existencia de incertidumbre acerca del momento del vencimiento o de la cuantía de los desembolsos futuros necesarios para proceder a su cancelación.

r) Pasivos Diferidos

Ingresos recibidos por Anticipado:

Corresponde a los pagos recibidos por anticipado por los conceptos de matrículas, medias matrículas y homologaciones, de los programas de pregrado, posgrado y de educación continuada, los cuales son amortizados por método de línea recta de acuerdo con un tiempo de duración de cada programa y dejando un remanente o saldo de los alumnos que aplazan semestre.

s) Ingresos, Costos y Gastos

La Fundación Universitaria Cafam debe reconocer los ingresos operacionales ordinarios, si sus valores son estimados confiablemente, de acuerdo con el grado de terminación o de avance de la prestación final del servicio en el periodo en el que se informa; es decir, al final de cada mes, teniendo en cuenta que se cumplan las condiciones que se mencionan a continuación, expuestas en las NIIF para las PYMES:

- 1)** El valor de los ingresos de actividades por la prestación del servicio puede ser medido con fiabilidad.
- 2)** Es probable que la entidad reciba los beneficios económicos asociados con la transacción.
- 3)** Los costos incurridos en la prestación del servicio de educación, así como los que falten por incurrir hasta completarlo, puedan ser medidos con fiabilidad.

Los ingresos se reconocen en los periodos contables en los cuales tiene lugar la prestación del servicio facilitando información útil sobre la medida de la actividad de servicio educativo prestado. Como estos ingresos se reciben de forma anticipada al inicio del periodo académico, se reconocen como ingresos recibidos por anticipado y en la medida que se presten los servicios a los estudiantes, se reconocen como ingresos en el estado de ingresos y costos de la Fundación Universitaria Cafam.

El reconocimiento de los ingresos de actividades ordinarias por referencia al grado de realización de una transacción se denomina habitualmente con el nombre de método del porcentaje de realización. Bajo este método, los ingresos de actividades ordinarias se reconocen en los periodos contables en los cuales tiene lugar la prestación del servicio. Se entenderá que el grado de realización para la prestación del servicio educativo, es lineal por el periodo de tiempo que cubre el servicio.

Los ingresos de la Fundación Universitaria Cafam corresponden a los recursos generados en la actividad de prestación de servicios educativos de pregrado, posgrado, educación continuada, extensión, contratos con terceros y conexos (formularios, certificaciones, cursos vacacionales, ingresos por retiros, etc.)

Los descuentos son otorgados de acuerdo con la categoría de afiliación registrada ante la Caja de Compensación Familiar Cafam y las políticas internas establecidas por el Consejo Superior Universitario.

Los ingresos se reconocerán:

- 1) Según el grado de prestación del servicio de educación;
- 2) cuando sea probable la generación de beneficios económicos asociados a la actividad y,
- 3) cuando sea posible determinar confiablemente el valor de estos.

La Fundación Universitaria Cafam reconoce sus costos y gastos en la medida, en que ocurran los hechos económicos de tal forma que queden registrados cronológicamente en el período contable correspondiente (acumulación o devengo), independiente del flujo de recursos monetarios o financieros (caja).

Se incluyen dentro de los costos las erogaciones causadas a favor de empleados o terceros directamente relacionados con la prestación de servicios o venta.

Los gastos son los necesarios para el desarrollo de la actividad ordinaria, e incluyen los originados por situaciones extraordinarias; los gastos administrativos corresponden a la porción de aquellos que razonablemente deben atribuirse a actividades como dirección, planeación y apoyo, y los gastos de ventas corresponden a los incurridos para la promoción, divulgación y recurso humano del área de Mercado y Comunicaciones.

t) Efectos Tributarios actuales

De acuerdo con la Ley 1819 de 2016, todas las asociaciones, fundaciones y corporaciones constituidas como entidades sin ánimo de lucro, son contribuyentes del impuesto sobre la renta y complementarios, conforme a las normas aplicables a las sociedades nacionales. Excepcionalmente, pueden solicitar ante la administración tributaria, de acuerdo con el artículo 356-2, su calificación como contribuyentes del Régimen Tributario Especial, siempre y cuando cumplan con los requisitos que se enumeran a continuación:

- 1) Que estén legalmente constituidas.
- 2) Que su objeto social sea de interés general en una o varias de las actividades meritorias establecidas en el art. 359 del E.T., a las cuales debe tener acceso la comunidad.
- 3) Que ni sus aportes sean reembolsados ni sus excedentes distribuidos, bajo ninguna modalidad, cualquiera que sea la denominación que se utilice, ni directa, ni indirectamente, ni durante su existencia, ni en el momento de su disolución y liquidación, de acuerdo con el Art. 356-1.

Las entidades que pertenezcan al Régimen Tributario Especial tributan sobre sus beneficios netos o excedentes a la tarifa única del 20%.

El beneficio neto o excedente tendrá el carácter de exento si se destina a programas que desarrollen el objeto social y la actividad meritoria de la Fundación.

Para el año 2024 la Fundación Universitaria Cafam realizó el proceso de permanencia ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

u) Supuestos clave de la incertidumbre en la estimación

Al preparar los estados financieros, la Dirección asume una serie de juicios, estimados y supuestos sobre el reconocimiento y medición de activos, pasivos, ingresos y gastos. Estos juicios y estimaciones son evaluados periódicamente basados en la experiencia y otros factores. Los resultados reales pueden diferir de las estimaciones realizadas y podrían requerir de ajustes significativos en el valor en libros de los activos y pasivos afectados.

Las estimaciones más significativas corresponden a:

1) Deterioro de deudores

La Fundación Universitaria Cafam, realiza un análisis individual y colectivo de las cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar y reconoce un deterioro, si solo si, se presenta o existe evidencia objetiva de deterioro como consecuencia de la situación de cada deudor a la fecha del estado financiero, así como sus características, vencimientos, dificultades financieras, ambiente económico en el que se desenvuelve, entre otros. Las condiciones y evaluaciones actuales pueden cambiar en un futuro.

ESPACIO EN BLANCO

Al cierre de cada año la evaluación se resume de la siguiente manera:

Deterioro Cuentas por Cobrar 2024		
	2024	2023
Saldo Inicial	(\$ 32.898)	(\$ 23.734)
Deterioro Cuentas por cobrar 2024		
Edad		
61 - 90	(678)	(58)
61 - 120	(20.442)	(27.218)
121 - 150	(16.085)	(53.349)
151 - 180	(4.468)	(9.810)
181 - 210	(2.128)	(1.418)
211 - 240	(30.201)	(52.646)
241 - 270	(26.467)	(45.274)
271 - 300	(28.740)	(34.341)
301 - 330	(50.033)	(6.461)
331 - 360	(53.653)	(657)
> 360	(105.794)	(3.925)
Total Deterioro Cuentas por Cobrar	(\$ 338.689)	(\$ 235.157)
Recuperación deterioro	187.353	128.139
Baja de cuentas	141.067	97.680
Ajuste al deterioro	254	174
Total Deterioro Cuentas por Cobrar	(\$ 42.913)	(\$ 32.898)

2) Deterioro de inventarios

Para determinar el valor del deterioro en los inventarios a la fecha sobre la que se informa, la Fundación Universitaria Cafam, realiza la evaluación comparando el importe en libros de cada partida del inventario (o grupos de partidas similares) con su precio de venta menos los costos de terminación y venta.

Si una partida de inventario (o grupos de partidas similares) está deteriorado, la Fundación Universitaria Cafam reduce el importe en libros del inventario a su precio de venta menos los costos de terminación y venta, siendo reconocido inmediatamente en los resultados.

ESPACIO EN BLANCO

6. ADMINISTRACIÓN DE RIESGO

a) General

La Fundación Universitaria Cafam está expuesta a los siguientes riesgos relacionados con el uso de instrumentos financieros:

1. Riesgo de crédito
2. Riesgo de liquidez
3. Riesgo de mercado

En esta nota se presenta información respecto de la exposición de La Fundación Universitaria Cafam a cada uno de los riesgos mencionados, los objetivos, las políticas y los procedimientos de la Fundación Universitaria Cafam para medir y administrar el riesgo, y la administración del capital por parte de esta.

b) Marco de administración de riesgo

La Gerencia de La Fundación Universitaria Cafam es responsable por establecer y supervisar la estructura de administración de riesgo, alineada con las políticas corporativas que se han establecido. Además, es responsable por el desarrollo y el monitoreo de las políticas de administración de riesgo.

Las políticas de administración de riesgo de la Fundación Universitaria Cafam son establecidas con el objeto de identificar y analizar los riesgos enfrentados por La Fundación Universitaria Cafam, fijar límites y controles de riesgo adecuados, y para monitorear los riesgos y el cumplimiento de los límites. Se revisan regularmente las políticas y los sistemas de administración de riesgo a fin de que reflejen los cambios en las condiciones de mercado y en las actividades de La Fundación Universitaria Cafam. La Fundación Universitaria Cafam, a través de sus normas y procedimientos de administración, pretende desarrollar un ambiente de control disciplinado y constructivo en el que todos los empleados entiendan sus roles y obligaciones.

El Consejo Superior Universitario de la Fundación Universitaria Cafam supervisa la manera en que la Gerencia Administrativa monitorea el cumplimiento de las políticas y los procedimientos de administración de riesgo de La Fundación Universitaria Cafam y revisa si el marco de administración de riesgo es apropiado respecto de los riesgos enfrentados por la entidad.

c) Exposición al riesgo de crédito

La exposición máxima al riesgo de crédito para préstamos y partidas por cobrar a la fecha de corte del Estado de Situación Financiera fue:

	31 de diciembre	
	2024	2023
Efectivo y equivalentes de efectivo	2.358.093	1.568.631
Inversiones a Corto Plazo	178.654	70.500
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar	7.147.928	4.969.904
	\$ 9.684.675	\$ 6.609.035

d) Riesgo de crédito

El riesgo de crédito es el riesgo de pérdida financiera que enfrenta La Fundación universitaria Cafam si una contraparte no cumple con sus obligaciones contractuales.

Clientes nacionales FI	2024	2023
Caja de Compensación Familiar Cafam	3.104.091	2.028.871
Patrimonio Autónomo Fdo Nal Turismo Fontur	789.466	0
Entidad Promotora de Salud Famisanar	218.768	166.585
Instituto Investigación Educativa y Desarrollo IDEP	110.425	0
Asociación Hotelera y Turística de Colombia	23.023	20.639
Otros Clientes	53.766	36.096
Departamento Norte de Santander	0	40.000
Expreso Viajes y Turismo	0	24.882
Banco Davivienda	0	16.244
Total Clientes Nacionales FI	\$ 4.299.539	\$ 2.333.317

e) Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar

La administración luego de este análisis determinó que las cuentas comerciales Clientes FICA vencidas, corresponden a sus deudas por el financiamiento que ofrece la Fundación Universitaria Cafam a su comunidad estudiantil, al 31 diciembre de 2024 cuenta con un saldo de \$ 1.025.588 (comprende los períodos académicos 2025-1 \$779.996 – 2024-2 \$ 245.592)

f) Riesgo de liquidez

Es el riesgo que La Fundación Universitaria Cafam tenga dificultades para cumplir con las obligaciones asociadas con sus pasivos financieros, que son liquidados mediante la entrega de efectivo o de otros activos financieros. El enfoque de La Fundación Universitaria Cafam para administrar la liquidez es asegurar, en la mayor medida posible, que siempre contará con la liquidez suficiente para cumplir con sus obligaciones cuando vencen, tanto en condiciones normales como de tensión, sin incurrir en pérdidas inaceptables o arriesgar la reputación de la Fundación.

La Gerencia Administrativa analiza mensualmente las necesidades de caja, más unos seis meses adicionales y se aseguran de que cada una de ellas dispone de la liquidez suficiente para afrontar sus obligaciones. En caso de que se detecte una necesidad de financiación se estudia la forma más oportuna de dotar de fondos la Fundación Universitaria Cafam buscando financiamiento con entidades financieras.

g) Riesgo de mercado

El riesgo de mercado es el riesgo de que los cambios en los precios de mercado, por ejemplo, en las tasas de interés, afecten los ingresos de la Fundación Universitaria Cafam o el valor de los instrumentos financieros que mantiene. El objetivo de la administración del riesgo de mercado es administrar y controlar las exposiciones a este riesgo dentro de parámetros razonables y al mismo tiempo optimizar la rentabilidad.

h) Riesgo de moneda

La Fundación Universitaria Cafam no está expuesta al riesgo de moneda por operaciones en una moneda distinta a la respectiva moneda funcional. Todas las transacciones que realiza la Entidad se denominan en pesos colombianos (COP).

i) Riesgo de tasa de interés

La Fundación Universitaria Cafam tiene cuentas de efectivo y equivalentes de efectivo al cierre del periodo sobre el que se informa que están sujetas a una tasa variable. La Gerencia Administrativa y financiera considera que no se presenta un riesgo significativo ante una variación importante en la tasa de interés, ya que no se ha observado un comportamiento histórico que evidencie un cambio que pueda afectar los estados financieros.

ESPACIO EN BLANCO

7. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes de efectivo	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Caja	2.320	2.320	0	0,0
Bancos	1 2.347.129	1.558.400	788.729	50,6
Inversiones a Corto Plazo	2 8.644	7.911	733	9,3
	\$ 2.358.093	\$ 1.568.631	\$ 789.462	50,3

- 1) Corresponde al saldo en efectivo en moneda nacional que se encuentran en las entidades financieras, con su respectiva conciliación bancaria detallada al 31 de diciembre de 2024 y 2023. En el mes de diciembre hubo un incremento por recaudo de, cuentas por cobrar a clientes y por matrículas de estudiantes.
- 2) Corresponde al saldo de fondos de inversión colectiva, constituidos con Fiduciaria Davivienda S.A., con tasas de mercado al 31 de diciembre de 8,74% y 6,12% E.A, respectivamente.

Al cierre del año 2024, los valores del efectivo y equivalente de efectivo, no se encuentran con embargos, restricciones, ni condiciones de uso.

8. INVERSIONES A CORTO PLAZO

Corresponde a la constitución de un CDT en diciembre de 2023 con CASA DE BOLSA S.A, inversión realizada a 360 días con una tasa de 11,06% EA, como parte de la reinversión de excedentes de 2022 y para el año 2024 se realizó el traslado de recursos a una FIC omnibus plus por valor de \$ 100.402 con el fin de realizar la constitución de un CDT.

Inversiones a Corto Plazo	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Fondos de Inversión FIC Omnibus Plus	8 106.976	0	106.976	100,0
Inversiones a corto plazo CDT	71.678	70.500	1.178	1,7
Total Efectivo y equivalentes de efectivo	\$ 178.654	\$ 70.500	\$ 108.154	153,4

ESPACIO EN BLANCO

9. CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Cuentas Comerciales por Cobrar		31 de diciembre		Desviaciones	
		2024	2023	\$	%
Cientes nacionales (Apoyo Financiero Unicafam) (FICA)	1	1.025.588	950.405	75.183	7,9
Cientes Empresariales (FI)	2	4.299.539	2.333.317	1.966.222	84,3
ATENEA-Jóvenes a la U	3	656.419	493.550	162.869	33,0
Becas Cafam		903.941	997.343	(93.402)	(9,4)
Deudores varios		199.990	146.885	53.105	36,2
Activos en consorcios		0	3.232	(3.232)	(100,0)
Deudas de difícil cobro	4	105.364	78.070	27.294	35,0
Deterioro	5	(42.913)	(32.898)	(10.015)	30,4
Total Cuentas Comerciales por Cobrar		\$ 7.147.928	\$ 4.969.904	\$ 2.178.024	43,8

- 1) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 el saldo corresponde al saldo exclusivo de las cuentas por cobrar a los estudiantes que tienen financiamiento directo con la Fundación Universitaria Cafam.

Edad Cuentas Comerciales por Cobrar Estudiantes	31 de diciembre	
	2024	2023
Edad	Saldo	Saldo
0 - 30	897.317	860.779
31 - 60	75.291	53.246
61 - 90	42.257	27.087
91 - 120	10.723	9.293
> 120	0	0
Total Cuentas Comerciales por Cobrar Estudiantes	\$ 1.025.588	\$ 950.405

El financiamiento es otorgado por parte la Fundación Universitaria Cafam previo estudio por parte de la unidad de apoyo financiero perteneciente al departamento de Tesorería; se difiere entre una (1) y seis (6) cuotas durante el semestre académico. En 2024 por disposición de la administración de la fundación se determinó brindar acceso a los programas de especialización bajo esta modalidad de financiamiento.

Concepto	Cientes	Saldo 2024	Cientes	Saldo 2023
Financiamiento 2023-2	0	0	140	181.814
Financiamiento 2024-1	0	0	303	757.726
Financiamiento opción de grado	13	10.515	16	10.865
Financiamiento 2024-2	162	245.592	0	0
Financiamiento 2025-1	300	743.031	0	0
Financiamiento Especializaciones	15	26.450	0	0
Total Financiamiento	490	\$ 1.025.588	459	\$ 950.405

- 2) Los clientes nacionales FI, están constituidos por la facturación de otros servicios de educación ofrecidos por La Fundación Universitaria Cafam. (Contratos con terceros, programas de extensión y cuentas por cobrar a los intermediarios financieros).

Cientes Nacionales FI	2024	2023
Caja de Compensación Familiar Cafam	3.104.091	2.028.871
Patrimonio Autónomo Fdo. Nacional del Turismo Fontur	789.466	0
Entidad Promotora de Salud Famisanar	218.768	166.585
Instituto Investigación Educativa y Desarrollo IDEP	110.425	0
Asociación Hotelera y Turística de Colombia	23.023	20.639
Otros Clientes	53.766	36.096
Departamento Norte de Santander	0	40.000
Expreso Viajes y Turismo	0	24.882
Banco Davivienda	0	16.244
Total Clientes Nacionales FI	\$ 4.299.539	\$ 2.333.317

- 3) Correspondiente al programa Atenea- Jóvenes a la U el valor promedio para 2024-2 fue de \$3.309 y para 2025-1 de \$3.541 por estudiante. El saldo de 2024-2 corresponde al 50% del valor total de lo facturado y el saldo de 2025-1 corresponde al 100% del valor de los estudiantes formalizados financieramente de este programa al cierre de 2024. A continuación, se presenta el detalle de cada periodo:

Periodo	Estudiantes	Saldo
2024-2	142	234.942
2025-1	119	421.477
Total	261	\$ 656.419

- 4) A 31 de diciembre del año 2024, se realizó el traslado de las cuentas comerciales corrientes a cuentas comerciales de difícil cobro de los clientes, por valor de \$406.784 y se obtuvo una recuperación por \$237.811 para un valor neto del año 2024 de \$168.793 y 2023 (\$117.845).

Deudas de difícil Cobro	2024	2023
Saldo Inicial	78.070	60.140
Recuperación cartera	(237.811)	(166.249)
Traslado difícil cobro	406.784	284.094
Baja de cuentas *	(141.069)	(97.680)
Ajustes	(610)	(2.235)
Saldo Final Deudas Difícil Cobro	\$ 105.364	\$ 78.070

*Para el año 2024 en los acumulados se dio de baja en cuentas de cartera \$241.594 y se recuperaron \$ 237.811, el valor final de baja en cuentas es de \$141.069 – 2023 (\$97.680)

La unidad de apoyo financiero realiza su gestión de cobranza de los dos últimos períodos académicos a través de llamadas telefónicas, envío de correos y contacto vía WhatsApp; una vez pasa 1 año, se remite la cartera a la empresa Soluciones Efectivas.

- 5) Al 31 de diciembre 2024, se realizó el análisis de las cuentas comerciales por cobrar por medio del análisis individual dando como resultado ningún deterioro; por tal motivo se realizó el análisis colectivo de las cuentas comerciales por cobrar. El movimiento del deterioro de las cuentas comerciales por cobrar fue el siguiente:

6)

Deterioro cuentas por cobrar 2024		
	2024	2023
Saldo Inicial	(\$ 32.898)	(\$ 23.734)
Deterioro Cuentas por cobrar 2024		
Edad		
61 - 90	(678)	(58)
61 - 120	(20.442)	(27.218)
121 - 150	(16.085)	(53.349)
151 - 180	(4.468)	(9.810)
181 - 210	(2.128)	(1.418)
211 - 240	(30.201)	(52.646)
241 - 270	(26.467)	(45.274)
271 - 300	(28.740)	(34.341)
301 - 330	(50.033)	(6.461)
331 - 360	(53.653)	(657)
> 360	(105.794)	(3.925)

Total Deterioro Cuentas por Cobrar	(\$ 338.689)	(\$ 235.157)
Recuperación deterioro	187.353	128.139
Baja de cuentas	141.067	97.680
Ajuste al deterioro	254	174
Total Deterioro Cuentas por Cobrar	(\$ 42.913)	(\$ 32.898)

10. INVENTARIOS

Inventarios		31 de diciembre		Desviaciones	
		2024	2023	\$	%
Mercancía no fabricada por la entidad	1	28.223	29.086	(863)	(3,0)
Otras mercancías no fabricadas por la entidad	2	4.715	11.595	(6.880)	(59,3)
Materiales, repuestos y accesorios	3	233.245	184.314	48.931	26,5
Deterioro de inventarios	4	(42.759)	(36.183)	(6.576)	18,2
Total Inventarios		\$ 223.424	\$ 188.812	\$ 34.612	18,3

- 1) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 corresponde al saldo de las compras de uniformes que se tienen disponibles para la venta para los estudiantes de los programas de gastronomía y enfermería.
- 2) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 corresponde al saldo por la compra de diplomas y actas de pregrado y posgrado de la Secretaría General de la Fundación Universitaria Cafam, La disminución corresponde a los diplomas de grados otorgados durante el año 2024.
- 3) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 corresponde principalmente a i) insumos para los talleres de la Escuela de Turismo y Gastronomía y laboratorios de los programas de ingeniería, enfermería y elementos de bioseguridad, ii) Menaje utilizado por Escuela de Turismo y Gastronomía para los talleres académicos.
- 4) De acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financieras, las políticas contables y el análisis de los artículos que están en el grupo de inventarios, se realizó el reconocimiento del deterioro por valor de \$6.577 para el año 2024.

ESPACIO EN BLANCO

11. GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO

Gastos pagados por anticipado		31 de diciembre		Desviaciones	
		2024	2023	\$	%
Seguros, Garantías y finanzas	1	374	563	(189)	(33,6)
Suscripciones revistas, periódicos	2	68.693	58.110	10.583	18,2
Licencias campus	3	95.599	70.109	25.490	36,4
Otras licencias	4	108.101	141.397	(33.296)	(23,5)
Asesoría técnica	5	7.696	3.926	3.770	96,0
Otros diferidos	6	11.474	0	11.474	100,0
Total Gastos Pagados por Anticipado		\$ 291.937	\$ 274.105	\$ 17.832	6,5

- 1) El saldo al 31 diciembre de 2024 corresponde a: i) Seguro Obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT) del vehículo de La Fundación Universitaria Cafam, ii) Seguro de vida para los funcionarios.
- 2) Corresponde al valor de las renovaciones de revistas y periódicos para la biblioteca, como ClinicalKey Student con el proveedor Publiciencia.
- 3) Al 31 de diciembre de 2024 al saldo corresponde a i) el valor del licenciamiento de software (Microsoft365) para la Fundación Universitaria Cafam correspondiente a un año; su renovación se realiza en octubre de cada año.
- 4) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 corresponde principalmente i) licencia Atlas TI por (3) tres años, ii) licencias software de evaluación de desempeño, iii) Licencias y soporte Biable, seis usuarios, iv) licencia para acceso al repertorio de las obras digitales del CDR, v) renovación Licencia EZproxy, vi) renovación de licencias Adobe Cloud, Adobe Captive y Adobe Acrobat Pro, vii) Licencia Campus Matlab Y Simulink, viii) Articulate.
- 5) El saldo al 31 de diciembre de 2024 corresponde al pago anticipado de GEOTRUST (proveedor de certificados digitales), plataforma GLPI mesa de ayuda para la Fundación y mantenimiento del ERP PSL.
- 6) El aumento obedece a la compra de licencia, configuración, soporte y garantía de los equipos Cisco por una vigencia de tres años, para la facultad de ingeniería.

12. INTANGIBLES

Intangibles	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Licencias	51.472	34.280	17.192	50,2
Licencias a largo plazo	208.190	65.532	142.658	217,7
Total intangibles	\$ 259.662	\$ 99.812	\$ 159.850	160,2

Corresponde al licenciamiento de los sistemas de información académico y financiero que está en uso por parte de la Fundación Universitaria Cafam; la variación corresponde al reconocimiento del costo de la amortización que inicio a partir del año 2017, y la adquisición de la licencia FlexSim para uso académico en marzo de 2023. Adicionalmente, el incremento es debido a la elaboración de los diferentes contenidos para la educación virtual de los programas de pregrado y posgrado.

13. PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Propiedad, planta y equipo	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Maquinaria y equipo en montaje	1	0	1.086	(1.086) (100,0)
Construcciones y mejoras en propiedad ajena		1.492.028	1.492.028	0 0,0
Maquinaria y equipo	2	225.071	185.124	39.947 21,6
Equipo de oficina	3	1.279.952	1.096.184	183.768 16,8
Equipo de computación y comunicación		739.312	698.389	40.923 5,9
Equipos de telecomunicaciones		183.970	173.874	10.096 5,8
Flota y equipo de transporte	4	74.700	21.250	53.450 251,5
Equipos médicos	5	337.035	203.065	133.970 66,0
Otros activos (Bibliotecas)	6	309.809	363.123	(53.314) (14,7)
Activos fijos en tránsito	7	0	306.157	(306.157) (100,0)
Propiedad, planta y equipo		\$ 4.641.877	\$ 4.540.280	\$ 101.597 2,2
Menos: depreciación acumulada				
Depre. Acumulada construcción y edificaciones		(293.743)	(125.890)	(167.853) 133,3
Depre. Acumulada maquinaria y equipo		(147.524)	(131.133)	(16.391) 12,5
Depre. Acumulada equipo de oficina		(858.973)	(813.547)	(45.426) 5,6
Depre. Acumulada equipo de computación		(558.351)	(604.908)	46.557 (7,7)
Depre. Acumulada equipo de telecomunicación		(168.581)	(173.071)	4.490 (2,6)
Depre. Acumulada flota y equipo de transporte		(1.120)	(21.250)	20.130 (94,7)
Depre. Acumulada equipos médicos		(128.428)	(101.266)	(27.162) 26,8
Depre. Acumulada de otros activos (Bibliotecas)		(272.735)	(309.752)	37.017 (12,0)
Total depreciación acumulada		(\$ 2.429.455)	(\$ 2.280.817)	(\$ 148.638) 6,5
Total propiedad, planta y equipo		\$ 2.212.422	\$ 2.259.463	(\$ 47.041) (2,1)

- 1) La disminución obedece a que finalizaron los proyectos que estaban en montaje informado por la facultad de ingeniería, tecnología y ciencias básicas.
- 2) El saldo a 31 de diciembre del 2024 corresponde a compra de equipos y herramientas para los laboratorios de la Facultad de ingeniería, tecnología y ciencias básicas y compra de hornos microondas para diferentes áreas de la comunidad educativa.
- 3) El saldo a 31 de diciembre del 2024 corresponde a compra de pupitres, mesas de ping pong para el área de bienestar, mobiliario (sillas, mesas y estantes) para los edificios A, B y C y compra de puestos de trabajo para la facultad de salud y bienestar
- 4) Corresponde a la adquisición de un vehículo SUZUKI SWIFT 2024 HIBRIDO PLATA asignado a la Rectoría por \$74.700 y se realizó la baja del vehículo anterior NISSAN ALMERA modelo 2009
- 5) El incremento es debido a la compra de equipos simuladores para el programa de enfermería
- 6) La disminución del saldo a 31 de diciembre del 2024 corresponde a que fue reportado por el área de Biblioteca material bibliográfico, para dar de baja los cuales quedaron soportados por medio de actas de baja debidamente firmadas.
- 7) La disminución corresponde a que en el año 2024 no había activos en tránsito y/o proceso de entrega.

ESPACIO EN BLANCO

EL MOVIMIENTO DE LAS PROPIEDADES Y EQUIPO PARA LOS AÑOS 2024 Y 2023

	Maquinaria y Equipo en Montaje	Construcciones y adecuaciones en prop. ajena	Maquinaria y Equipo	Equipo de Oficina	Equipo de Computación y Comunicación	Equipos de Telecomunicaciones	Flota y Equipo de Transporte	Equipos Médicos	Otros Activos	Totales
Saldo al 1 enero 2023	\$ 1.086	\$ 0	\$ 164.517	\$ 1.002.417	\$ 461.788	\$ 365.694	\$ 21.250	\$ 188.725	\$ 350.586	\$ 2.556.063
Compras	-	1.492.028	41.756	72.466	125.561	30.462	-	104.386	117.558	1.984.217
Retiros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo al 31 diciembre 2023	\$ 1.086	\$ 1.492.028	\$ 206.273	\$ 1.074.883	\$ 587.349	\$ 396.156	\$ 21.250	\$ 293.111	\$ 468.144	\$ 4.540.280
Compras	-	-	17.907	166.265	20.512	-	74.700	35.294	490	315.168
Retiros	-	-	-	(7.173)	(97.723)	(6.749)	(21.250)	-	(53.804)	(186.699)
Reclasificaciones a otras cuentas	(1.086)	-	-	(12.170)	(13.616)	-	-	-	-	(26.872)
Saldo al 31 diciembre 2024	\$ 0	\$ 1.492.028	\$ 224.180	\$ 1.221.805	\$ 496.522	\$ 389.407	\$ 74.700	\$ 328.405	\$ 414.830	\$ 4.641.877

EL MOVIMIENTO DE LAS PROPIEDADES Y EQUIPO PARA LOS AÑOS 2024 Y 2023

	Maquinaria y Equipo en Montaje	Construcciones y adecuaciones en prop. ajena	Maquinaria y Equipo	Equipo de Oficina	Equipo de Computación y Comunicación	Equipos de Telecomunicaciones	Flota y Equipo de Transporte	Equipos Médicos	Otros Activos	Totales
Saldo al 1 enero 2023	\$ 0	\$ 0	(\$ 119.740)	(\$ 771.038)	(\$ 442.973)	(\$ 293.586)	(\$ 21.250)	(\$ 82.803)	(\$ 294.516)	(\$ 2.025.906)
Depreciación del año	-	(125.890)	(11.393)	(42.507)	(6.691)	(34.730)	-	(18.463)	(15.237)	(254.911)
Saldo al 31 diciembre 2023	-	(\$ 125.890)	(\$ 131.133)	(\$ 813.545)	(\$ 449.664)	(\$ 328.316)	(\$ 21.250)	(\$ 101.266)	(\$ 309.753)	(\$ 2.280.817)
Depreciación del año	-	(167.853)	(16.391)	(52.504)	(50.622)	(1.417)	(1.121)	(27.162)	(13.270)	(330.340)
Retiros	-	-	-	7.078	96.337	6.749	21.250	-	50.288	181.701
Saldo al 31 diciembre 2024	-	(293.743)	(147.524)	(858.971)	(403.949)	(322.984)	(1.121)	(128.428)	(272.735)	(2.429.455)
Saldo neto al 31 diciembre 2024	-	\$ 1.198.285	\$ 76.656	\$ 362.834	\$ 92.573	\$ 66.424	\$ 73.580	\$ 199.978	\$ 142.094	\$ 2.212.422

14. CUENTAS COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

Cuentas comerciales y otras cuentas por pagar		31 de diciembre		Desviaciones	
		2024	2023	\$	%
Proveedores Nacionales	1	2.162.775	1.702.627	460.148	27,0
Proveedores del Exterior	2	51.194	2.995	48.199	1.609,3
Costos y Gastos por Pagar	3	46.870	50.609	(3.739)	(7,4)
Retención en la Fuente	4	50.305	42.405	7.900	18,6
Retención en la Fuente ICA	4	9.611	11.776	(2.165)	(18,4)
Retenciones y aportes de Nómina	5	181.827	135.035	46.792	34,7
Acreedores Varios	5	89.582	81.247	8.335	10,3
Total cuentas comerciales por pagar		\$ 2.592.164	\$ 2.026.694	\$ 565.470	27,9

- 1) Al 31 de diciembre de 2024, el saldo está compuesto por proveedores de servicios y bienes para el desarrollo normal de las actividades de la Fundación Universitaria Cafam, las cuales se miden al costo. El aumento en la variación más significativo corresponde a que al cierre del año 2024 se tenían facturas por pagar a: Controles Empresariales SAS por \$95.599, Parque Finka de la Sabana SAS por \$84.799, Wilson Royero por \$67.992, Expresos Especiales El Dorado por \$53.770, Sol-It \$40.428, Fundación Hospital San Carlos \$ 31.389, Componentes Electrónicas Ltda por \$30.151, Angela Claro Londoño por \$28.681 y otros proveedores \$ 10.347. Para el año 2023 los saldos comprendían a Caja de Compensación Familiar Cafam por \$722.557, Fundación Hospital San Carlos por \$67.558, Dementes Brillantes SAS por \$31.636, Boyra S.A por \$29.540, Datanalab SAS por \$22.790 y Congregación Hermanas de la Caridad por \$22.285.
- 2) El Saldo corresponde a ACCELERART MARKETING LLC, por concepto de campaña digital.
- 3) Corresponde a los saldos a favor de los estudiantes, y su disminución obedece a que se aplicaron a los recibos de matrícula de estudiantes activos para el período 2024-2 por mayores valores pagados por concepto de matrícula.
- 4) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 el saldo de cuenta está compuesto principalmente a: i) cuentas por pagar por concepto de retención en la fuente a título de renta del mes de diciembre de 2024, ii) retención en la fuente a título de Industria y Comercio del municipio de Bogotá Distrito Capital del sexto bimestre de 2024, que son liquidados y cancelados al fisco nacional y distrital respectivamente.
- 5) La cifra corresponde principalmente a las cuentas por pagar, a las entidades promotoras de salud, aportes parafiscales y aportes a los fondos de pensión del mes de diciembre de 2024; estos valores son cancelados en las fechas correspondientes y de acuerdo con las normas vigentes.

15. IMPUESTOS POR PAGAR

	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Impuestos por pagar				
Impuestos por pagar ICA	0	5.680	(5.680)	(100,0)
Impuestos por pagar Renta	4.088	1.807	2.281	126,2
Total Impuestos por pagar	\$ 4.088	\$ 7.487	(\$ 3.399)	(45,4)

Al 31 de diciembre de 2024 el saldo de cuenta está compuesto principalmente por las cuentas por pagar por concepto del impuesto de renta y complementarios.

16. BENEFICIOS A EMPLEADOS

Beneficios a Empleados	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Salarios por pagar	0	1.205	(1.205)	(100,0)
Cesantías Consolidadas	152.183	117.380	34.803	29,6
Intereses Sobre Cesantías	18.003	14.191	3.812	26,9
Prima de Servicios Por Pagar	850	0	850	(100,0)
Vacaciones Consolidadas	74.642	83.614	(8.972)	(10,7)
Total Beneficios a Empleados	\$ 245.678	\$ 216.390	\$ 29.288	13,5

Refleja el saldo de las obligaciones laborales, contraídas con trabajadores activos por concepto de cesantías, interés de cesantías, prima y vacaciones, cuyo pago es exigible o probable de acuerdo con la normatividad laboral vigente. Los conceptos de cesantías e intereses son trasladados y cancelados en los plazos establecidos por la ley.

ESPACIO EN BLANCO

Los beneficios a empleados reconocidos en cada año están representados por:

Costo de Personal	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Sueldos	4.656.554	4.033.673	622.881	15,4
Sueldos hora cátedra	555.846	720.746	(164.900)	(22,9)
Aportes a fondos de pensiones	681.904	620.644	61.260	9,9
Aportes a entidades promotoras	517.251	476.267	40.984	8,6
Prima de servicios	475.430	428.296	47.134	11,0
Cesantías	475.108	428.092	47.016	11,0
Aportes cajas de compensación familiar	242.284	221.710	20.574	9,3
Vacaciones	249.185	219.255	29.930	13,7
Auxilio de comunicación	264.501	210.992	53.509	25,4
Aporte I.C.B.F.	181.833	166.303	15.530	9,3
Aportes al SENA	121.253	110.901	10.352	9,3
Auxilio de transporte	90.520	79.578	10.942	13,8
Aportes administradoras de riesgos	80.624	71.503	9.121	12,8
Incapacidades	55.634	42.418	13.216	31,2
Intereses sobre cesantías	40.653	34.869	5.784	16,6
Auxilios apoyo y sostenimiento	325	16.685	(16.360)	(98,1)
Gastos médicos y drogas	19.443	12.464	6.979	56,0
Bonificaciones- IBC	9.505	8.118	1.387	17,1
Capacitación al personal	0	2.381	(2.381)	(100,0)
Horas extras diurnas	895	846	49	5,8
Recargo nocturno	1.288	791	497	62,8
Auxilio de conectividad	0	305	(305)	(100,0)
Dotación y suministro a trabajadores	38.240	0	38.240	100,0
Recuperación de costo de personal	(31.551)	(20.308)	(11.243)	55,4
Total Costo de Personal	\$ 8.726.725	\$ 7.886.529	\$ 840.196	10,7

ESPACIO EN BLANCO

Gasto Administrativo de Personal	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Sueldos	1.159.590	903.346	256.244	28,4
Salario integral	525.900	362.581	163.319	45,0
Aportes a fondos de pensiones	175.884	151.387	24.497	16,2
Aportes a entidades promotoras	152.430	119.628	32.802	27,4
Prima de servicios	107.043	84.487	22.556	26,7
Cesantías	105.795	84.435	21.360	25,3
Vacaciones	91.725	76.615	15.110	19,7
Incapacidades	23.059	70.481	(47.422)	(67,3)
Aportes cajas de compensación familiar	63.481	48.947	14.534	29,7
Aporte I.C.B.F.	47.538	36.717	10.821	29,5
Auxilio de transporte	35.737	28.337	7.400	26,1
Aportes al SENA	31.695	24.486	7.209	29,4
Auxilios apoyo y sostenimiento	51.036	23.886	27.150	113,7
Bonificaciones- IBC	20.271	23.523	(3.252)	(13,8)
Intereses sobre cesantías	11.654	8.682	2.972	34,2
Dotación y suministro a trabajadores	9.626	7.632	1.994	26,1
Aportes administradoras de riesgos	8.183	6.265	1.918	30,6
Capacitación al personal	2.606	3.869	(1.263)	(32,6)
Gastos médicos y drogas	4.273	3.198	1.075	33,6
Horas extras diurnas	5.470	2.476	2.994	120,9
Auxilio de comunicación	1.200	1.200	0	0,0
Recargo nocturno	858	512	346	67,6
Auxilio de conectividad	653	384	269	70,1
Gastos nomina diversos	779	0	779	100,0
Total Gasto Administrativo de Personal	\$ 2.636.486	\$ 2.073.074	\$ 563.412	27,2

ESPACIO EN BLANCO

Gasto Ventas de Personal	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Sueldos	372.003	345.664	26.339	7,6
Aportes a fondos de pensiones	47.701	45.091	2.610	5,8
Aportes a entidades promotoras	35.105	33.669	1.436	4,3
Prima de servicios	34.144	32.692	1.452	4,4
Cesantías	33.985	32.583	1.402	4,3
Aportes cajas de compensación familiar	15.889	14.931	958	6,4
Vacaciones	15.573	19.791	(4.218)	(21,3)
Auxilio de transporte	12.571	12.776	(205)	(1,6)
Bonificaciones- IBC	11.924	13.784	(1.860)	(13,5)
Aporte I.C.B.F.	11.919	11.199	720	6,4
Auxilios apoyo y sostenimiento	10.411	13.920	(3.509)	(25,2)
Aportes al SENA	7.948	7.470	478	6,4
Incapacidades	5.794	7.216	(1.422)	(19,7)
Intereses sobre cesantías	3.368	2.719	649	23,9
Dotación y suministro a trabajadores	2.239	1.913	326	17,0
Aportes administradoras de riesgos	2.074	1.944	130	6,7
Gastos médicos y drogas	1.299	1.562	(263)	(16,8)
Auxilio de conectividad	0	2.568	(2.568)	(100,0)
Horas extras diurnas	0	373	(373)	(100,0)
Total Gasto Ventas de Personal	\$ 623.947	\$ 601.865	\$ 22.082	3,7

ESPACIO EN BLANCO

17. PASIVOS DIFERIDOS

Ingresos Recibidos Por Anticipado		31 de diciembre		Desviaciones	
		2024	2023	\$	%
Matrículas semestre programas	1	5.660.902	5.477.196	183.706	3,4
Ingresos recibidos por convenios	2	60.504	91.675	(31.171)	(34,0)
Matrículas aplazadas	3	28.785	25.518	3.267	12,8
Total Ingresos Recibidos Por Anticipado		\$ 5.750.191	\$ 5.594.389	\$ 155.802	2,8
Menos descuentos					
Descuentos Diferidos	4				
Descuentos matrícula 5%		(452)	0	(452)	100,0
Descuentos matrícula 10%		(8.579)	(4.228)	(4.351)	102,9
Descuentos matrícula 12,5%		(429)	(698)	269	(38,5)
Descuentos matrícula 15%		(58.565)	(63.207)	4.642	(7,3)
Descuentos matrícula 20%		(6.145)	(5.955)	(190)	3,2
Descuentos matrícula 25%		(810.455)	(885.685)	75.230	(8,5)
Descuentos matrícula 30%		(180.633)	(117.002)	(63.631)	54,4
Beca 50%		(26.708)	(35.445)	8.737	(24,6)
Total Descuentos Diferidos		(1.091.966)	(1.112.220)	20.254	(1,8)
Total Ingresos Recibidos Por Anticipado		\$ 4.658.225	\$ 4.482.169	\$ 176.056	3,9

- 1) Corresponde a los pagos recibos por anticipado, por el concepto de matrícula de los programas académicos ofrecidos por la Fundación Universitaria Cafam, que serán reconocidos como ingresos operacionales en el año siguiente; serán amortizados en seis (6) periodos comprendidos entre enero a junio del año 2025. La variación se presenta por la apertura de los programas de tecnología en mantenimiento de equipos biomédicos y la especialización en gerencia de servicios de salud virtual.
- 2) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, la disminución corresponde a la facturación del diplomado proyecto programa de liderazgo, transformación e innovación Cafam por \$60.000 y que para el año 2023 fue por \$ 85.200.
- 3) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 la cifra corresponde a los registros contables por concepto de saldos a favor de los estudiantes con el estatus de aplazados; el número de estudiantes aplazados es 28 por valor de \$28.784 a continuación, se detalla por programa:

ESPACIO EN BLANCO

Estudiantes con Aplazamiento por Programa

Programa Académico	Estudiantes	Valor
Administración Turística y Hotelera	1	2.872
Contaduría Pública	4	302
Enfermería	4	7.490
Ingeniería en Telecomunicaciones	2	4.005
Ingeniería Industrial	2	2.903
Negocios Internacionales	1	503
Tecnología Gestión Empresarial	6	4.341
Tecnología Acondicionamiento Físico y Entrenamiento Deportivo	3	2.000
Ingeniería Industrial	1	1.916
Tecnología en Gestión Gastronómica	4	2.453
Total General	28	\$ 28.785

- 4) Los descuentos son otorgados de acuerdo, con la categoría que tiene cada estudiante con respecto a la afiliación con la Caja de Compensación Familiar Cafam y las políticas internas establecidas por el Consejo Superior Universitario de La Fundación Universitaria Cafam. Los descuentos de las categorías A (25%) y B (15%), son reconocidos por la caja de Compensación familiar Cafam, de acuerdo con las políticas de afiliación, el descuento del 30% corresponde al programa ATENEA Jóvenes a la U en el cual las instituciones otorgan este descuento para dar cumplimiento al convenio.

18. OTROS PASIVOS

Otros Pasivos	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Otros pasivos de clientes	0	149	(149)	(100,0)
Otros pasivos recibidos para terceros	1	37.064	(2.929)	(7,3)
Otros pasivos recibidos	2	0	(64.355)	(100,0)
Total Otros Pasivos	\$ 37.064	\$ 104.497	(\$ 67.433)	(64,5)

- 1) Al 31 de diciembre de 2024 el saldo corresponde a: i) ingresos recibidos por parte de la 1091 S.A.S por \$11.942 y otros clientes \$4.159, corresponde principalmente a donación para asignación de becas, y \$ 20.963 saldo consignado por Cafam para entrega de incentivos para el proyecto transformalab.
- 2) La variación corresponde a que para el año 2024 las partidas conciliatorias de los bancos identificadas por concepto de consignaciones, se determinó su registro como un menor valor en las cuentas por cobrar, de acuerdo con la política contable de efectivo y equivalente de efectivo que establece que:

Todas las partidas conciliatorias entre el valor en libros en contabilidad y extractos bancarios se procederán a tratar de la siguiente forma, al cierre contable mensual:

- a) Se reconocen los rendimientos financieros que aparecen en el extracto bancario en el mes correspondiente.
- b) Se contabilizan las partidas conciliatorias que aparecen en el extracto bancario como gastos bancarios e impuestos en el periodo correspondiente.
- c) Se reconoce la cuenta por pagar y el mayor valor en la cuenta bancaria de los cheques girados y no entregados al tercero, que quedan pendientes de cobro que están en custodia de la Fundación Universitaria Cafam a la fecha de análisis.
- d) Para las partidas conciliatorias de consignaciones y notas crédito pendientes de registrar en libros, se deberán analizar para determinar su registro. (Disminución de cuentas por cobrar, reconocimiento de ingresos en el Estado de Resultados, e ingresos recibidos por anticipado del Estado de Situación Financiera).

19. PATRIMONIO

Patrimonio	31 de diciembre		Desviaciones		
	2024	2023	\$	%	
Donación en dinero	16.129.139	16.129.139	0	0,0	
Donación en bienes muebles	1.600	1.600	0	0,0	
Fondo social	1	16.130.739	16.130.739	0	0,0
Excedente del Ejercicio	2.540.911	347.564	2.193.347	631,1	
Excedentes reinvertidos 2019	(12.159)	(12.159)	0	0,0	
Excedentes por reinvertir 2020	154.043	153.181	862	0,6	
Excedentes reinvertidos 2020	403.008	403.870	(862)	(0,2)	
Excedentes por reinvertir 2021	2	199.225	253.273	(54.048)	(21,3)
Excedentes reinvertidos 2021	2	33.770	(20.278)	54.048	(266,5)
Excedentes reinvertidos 2022	3	69.534	69.534	0	0,0
Excedentes por reinvertir 2023	4	590.511	0	590.511	100,0
Excedentes reinvertidos 2023	4	100.000	0	100.000	100,0
Excedentes acumulados	(104.442)	238.505	(342.947)	(143,8)	
Resultados acumulados años anteriores	(14.970.239)	(14.970.239)	0	0,0	
Déficit Acumulado	(13.536.749)	(13.884.313)	347.564	(2,50)	
Patrimonio	\$ 5.134.901	\$ 2.593.990	\$ 2.540.911	98,0	

- 1) El valor del fondo social corresponde al aporte realizado por la Caja de Compensación Familiar Cafam de acuerdo con el acta de constitución del 9 de agosto de 2007, incluida en el acto de protocolización según escritura número 35 del 13 de enero de 2009, más una donación recibida de un bien por \$1.600.
- 2) En el año 2024, 2023 y 2022 se realizó la reinversión de los excedentes del año 2021 de la siguiente manera:

Reinversión Excedente Año 2021					
Rubro de Inversión	Valor Reinvertido			Valor Aprobado 2022	Valor por Invertir
	Año 2024	Año 2023	Año 2022		
Recursos educativos	54.048	3.240	0	316.449	259.161
Plan descongestión enfermería			65.596	70.000	4.404
Gestión de egresados			5.712	15.000	9.288
Dotación áreas de bienestar		47.790	0	30.000	(17.790)
Proyectos institucionales			0	100.000	100.000
Totales	\$ 54.048	\$ 51.030	\$ 71.308	\$ 531.449	\$ 355.063

Los registros contables del valor de la reinversión por \$54.048 afectaron las cuentas de excedentes acumulados, recursos destinados para la compra de equipos para laboratorios de enfermería e ingeniería entre otros.

- 3) En el año 2023 se realizó la reinversión de los excedentes del año 2022 de la siguiente manera:

Reinversión Excedente Año 2022			
Rubro de Inversión	Valor Reinvertido 2023	Valor Aprobado 2022	Valor por Invertir
Fondo de sostenibilidad	69.534	69.534	0
Totales	\$ 69.534	\$ 69.534	\$ 0

A diciembre del año 2023, se realizó Endowment o fondo de sostenibilidad (CDT) por \$70.500 con la comisionista Casa de Bolsa S.A., inversión realizada a 360 días con una

tasa de 11.60%, gran parte de esta inversión fue realizada con los recursos aprobados por el Consejo Superior Universitario en marzo del año 2023 por valor de \$69.534.

- 4) En el año 2024 se realizó la reinversión de los excedentes del año 2023 de la siguiente manera:

Reinversión Excedente Año 2023			
Rubro de Inversión	Valor Reinvertido 2024	Valor Aprobado 2023	Valor por Invertir
Recursos educativos y tecnológicos	0	590.512	590.512
Inversión en Endowment	100.000	100.000	0
Totales	\$ 100.000	\$ 690.512	\$ 590.512

En diciembre del 2024, se realizó el traslado de recursos a la comisionista Casa de Bolsa para un fondo de inversión colectiva ómnibus plus por valor de \$ 100 millones, con el fin de constituir un CDT, con una tasa de 8,74%, esta inversión fue realizada con los recursos aprobados por el Consejo Superior Universitario en marzo del año 2024.

ESPACIO EN BLANCO

20. INGRESOS OPERACIONALES

Ingresos Servicios de Educación		31 de diciembre		Desviaciones	
		2024	2023	\$	%
Ingresos extensión	1	5.619.199	3.569.910	2.049.289	57,4
Ingresos diplomados	2	6.352.575	2.851.331	3.501.244	122,8
Ingresos programas académicos	3	15.957.682	14.518.739	1.438.943	9,9
Ingresos conexos programas académicos	4	1.595.928	1.476.263	119.665	8,1
Total Ingresos Servicios de Educación		\$ 29.525.384	\$ 22.416.243	\$ 7.109.141	31,7
Devoluciones, rebajas y descuentos	5				
Devoluciones en ventas	a	116.771	44	116.727	265.288,6
Descuentos matrícula 10%		26.172	12.653	13.519	106,8
Descuentos matrícula 12,5%		2.311	4.006	(1.695)	(42,3)
Descuentos matrícula 15%		172.854	156.790	16.064	10,2
Descuentos matrícula 20%		16.790	8.823	7.967	90,3
Descuentos matrícula 25%		2.404.857	2.248.619	156.238	6,9
Descuentos matrícula 27%		1.726	4.221	(2.495)	(59,1)
Descuentos matrícula 30%		415.516	344.749	70.767	20,5
Descuentos matrícula 75%		7.090	6.417	673	10,5
Descuentos matrícula 100%		0	4.625	(4.625)	(100,0)
Descuentos becas		94.605	90.073	4.532	5,0
Descuentos pronto pago		251.265	216.503	34.762	16,1
Otros descuentos		2.381	3.000	(619)	(20,6)
Descuentos convenio lummi 80%		5.661	19.218	(13.557)	(70,5)
Descuentos diplomados		0	2.255	(2.255)	(100,0)
Devoluciones, Rebajas y Descuentos	5	\$ 3.517.999	\$ 3.121.996	\$ 396.003	12,7
Total Ingresos Servicio de Educación		\$ 26.007.385	\$ 19.294.247	\$ 6.713.138	34,8
Ingresos Relacionados con la Educación	6	\$ 427.587	\$ 313.491	\$ 114.096	36,4
Total Ingresos Netos Servicio Educación		\$ 26.434.972	\$ 19.607.738	\$ 6.827.234	34,8

ESPACIO EN BLANCO

- 1) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 las cifras corresponden a la venta de servicios de asesorías por la ejecución de contratos con terceros. El detalle es el siguiente:

Nombre del cliente	Año 2024	Año 2023
Caja de Compensación Familiar Cafam	2.962.699	1.544.770
Patrimonio Autónomo Fdo Nal Turismo Fontur	1.435.396	0
Instituto Investigación Educativa y Desarrollo IDEP	385.528	809.267
International Youth Foundation	399.851	731.052
Entidad Promotora de Salud Famisanar S.A.S	229.710	171.685
Fundación Visión Salud	54.700	100.000
Otros clientes	151.315	112.943
Cámara de Comercio del Sur y Oriente del Tolima	0	44.850
Expreso Viajes y Turismo Expreso SAS	0	24.742
Consejo Profesional De Administración De Empresas	0	20.627
Ministerio de Defensa Nacional	0	9.974
Total ingresos por extensión	\$ 5.619.199	\$ 3.569.910

- 2) Corresponde a los ingresos reconocidos por concepto de programas de formación continuada, tales como diplomados, seminarios, talleres o cursos de acuerdo con la oferta. El concepto más significativo en 2024 obedece a los diplomados ofrecidos a las personas beneficiarias del subsidio al desempleo que les otorga la Caja de Compensación Familiar Cafam, a través de los recursos que entrega el gobierno (Fondo de Solidaridad de Fomento al Empleo y Protección al Cesante – FOSFEC).

Para el año 2024 el incremento corresponde al número de diplomados ofertados el cual paso de 20 a 36 diplomados en diferentes áreas de formación, lo que a su vez significó el crecimiento en el número de participantes capacitados pasando de 2.556 en el 2023 a 3.651 en el año 2024.

- 3) Corresponde a los ingresos causados por concepto de matrículas de los programas académicos ofrecidos por la Fundación Universitaria Cafam.
- 4) Para los años 2024 y 2023 se realizó el reconocimiento de los descuentos de las categorías A (25%), B (15%) por parte de la Caja de Compensación Familiar Cafam a sus afiliados, para el primer semestre el valor fue \$ 856.505 millones correspondiente a 679 estudiantes y para el segundo semestre el valor fue \$ 739.422 millones correspondiente a 588 estudiantes.
- 5) Los descuentos son otorgados de acuerdo con la categoría que tiene cada estudiante con respecto a la afiliación con la Caja de Compensación Familiar Cafam y las políticas internas establecidas por el Consejo Superior Universitario de La Fundación Universitaria Cafam.

- a) La variación obedece a que para el año 2024 por solicitud de la Caja de Compensación Familiar Cafam se devolvieron descuentos de estudiantes categorías A Y B de vigencias anteriores (2022-2023 y 2024-1), que no cumplían con los requisitos mínimos establecidos de afiliación.

6) Los ingresos relacionados con la educación son los siguientes:

Ingresos Relacionados con la Educación	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Ingresos por derechos de grado	258.980	183.261	75.719	41,3
Ingresos matrícula extemporánea	106.700	52.550	54.150	103,0
Ingresos certificaciones	27.162	19.732	7.430	37,7
Ingresos por retiros de estudiantes	19.003	16.541	2.462	14,9
Ingresos validación créditos	4.325	7.027	(2.702)	(38,5)
Ingresos aplazamiento o retiro	3.829	8.050	(4.221)	(52,4)
Otros ingresos	2.564	19.303	(16.739)	(86,7)
Ingresos supletorios	2.031	2.145	(114)	(5,3)
Ingresos tienda universitaria	1.818	3.710	(1.892)	(51,0)
Ingresos homologaciones	458	436	22	5,0
Ingresos duplicados	308	70	238	340,0
Ingresos multa biblioteca	274	635	(361)	(56,9)
Ingresos por duplicado de carnets	135	31	104	335,5
Total Ingresos Relacionados con la Educación	\$ 427.587	\$ 313.491	\$ 114.096	36,4

21. COSTOS DE VENTAS POR EL SERVICIO DE EDUCACIÓN

Costo Servicio de Educación		31 de diciembre		Desviaciones	
		2024	2023	\$	%
De personal	1	8.726.724	7.886.528	840.196	10,7
Honorarios	2	3.960.118	3.263.616	696.502	21,3
Diversos	3	1.564.111	818.340	745.771	91,1
Arrendamientos	4	1.438.319	1.087.915	350.404	32,2
Servicios	5	1.055.018	846.009	209.009	24,7
Amortizaciones		422.540	423.046	(506)	(0,1)
Gastos de viaje	6	400.699	89.075	311.624	349,8
Impuestos	7	309.511	217.690	91.821	42,2
Depreciaciones		300.426	228.108	72.318	31,7
Mantenimiento y reparaciones	8	156.221	38.372	117.849	307,1
Adecuaciones e instalaciones		63.069	61.617	1.452	2,4
Seguros		36.352	36.779	(427)	(1,2)
Gastos legales		14.856	38.263	(23.407)	(61,2)
Contribuciones y afiliaciones		1.910	1.713	197	11,5
Total Costo Servicio de Educación		\$ 18.449.874	\$ 15.037.071	\$ 3.412.803	22,7

1) Personal

A 31 de diciembre de 2024 y 2023, las variaciones más representativas corresponden a: i) el incremento del SMMLV del 12.1% y del 9.28% para otros salarios en el 2024, ii) se fortaleció la planta de profesores a tiempo completo, iii) aumento el recargo nocturno, debido a que se amplió la jornada de Biblioteca hasta las 10:00 pm, iv) aumento el pago de horas extras diurnas al personal de admisiones durante la jornada de matrículas, por el horario adicional, v) en el 2024 se presentó una incapacidad por 100 días de un profesor de medio tiempo por un accidente de tránsito, vi) el auxilio de transporte tuvo un incremento para el 2024 del 15.2%, vii) la Vicerrectora Académica, tiene un contrato con un salario básico, más una bonificación permanente, adicional se pagaron bonificaciones a profesores por ejecución de actividades en jornadas adicionales a su carga ordinaria de trabajo, de acuerdo con lo descrito en la Resolución de Rectoría 010 de 2022, viii) los aportes parafiscales a la Caja de Compensación Familiar Cafam, SENA e ICBF el aumento corresponde al incremento de los salarios, que es la base para calcularlos, ix) el costo de los gastos médicos incrementó, debido a que se agregaron exámenes clínicos a profesores de visiometría y optometría y x) hubo un incremento en las indemnizaciones, debido a la terminación de un contrato sin justa causa de dos trabajadores de la Facultad de Salud y Bienestar y la facultad de Ciencias Administrativas.

2) Honorarios

Honorarios	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%
Revisoría fiscal	61.398	51.925	9.473	18,2
Asesoría técnica	0	520	(520)	(100,0)
Asesoría técnica FOSFEC	a 798.560	428.000	370.560	86,6
Asesoría técnica extensión	0	1.102	(1.102)	(100,0)
Soporte técnico	b 125.688	54.355	71.333	131,2
Soporte técnico extensión	c 64	15.098	(15.034)	(99,6)
Soporte técnico FOSFEC	355	250	105	42,0
Honorarios programas académico	d 530.502	377.831	152.671	40,4
Honorarios diversos	129.868	129.473	395	0,3
Honorarios diplomados	e 24.700	7.390	17.310	234,2
Honorarios electivas	49.634	50.712	(1.078)	(2,1)
Honorarios contratos	f 52.309	288.583	(236.274)	(81,9)
Honorarios diplomados FOSFEC	g 1.438.268	1.191.962	246.306	20,7
Honorarios diversos FOSFEC	h 10.400	117.594	(107.194)	(91,2)
Honorarios diversos extensión	i 738.372	548.821	189.551	34,5
Total Costo de Honorarios	\$ 3.960.118	\$ 3.263.616	\$ 696.502	21,3

- a) Al 31 de diciembre de 2024 el incremento comprende a honorarios por el acompañamiento y asesoría a las empresas afiliadas a la Caja de compensación Familiar Cafam para la ejecución de los recursos del FOSFEC (Fondo de

Solidaridad de Fomento al Empleo y Protección al Cesante) por valor de \$798.560 y \$428.000 para 2023.

- b) El saldo a 31 de diciembre del 2024 incrementó debido al mantenimiento y soporte del software académico SIGA. Adicionalmente, al servicio de planta telefónica virtual y la compra del plan multidocumentos electrónicos.
 - c) La disminución en el 2024 obedece a que en el 2023 se contrató un servicio con BERSOFT por \$15.000 para el contrato IDEP.
 - d) El incremento, corresponde al registro por los convenios docencia de servicio de los estudiantes de enfermería en la clínica de La Mujer, Palermo y hospital Divino Salvador; también hubo un incremento en el pago a el centro de idiomas de CAFAM, debido a que aumentaron el número de estudiantes para los programas de enfermería, ingeniería industrial y negocios internacionales. Adicionalmente, se pagó a HGIO Herramientas de Gestión Integral Organizacional SAS por la revisión y ajuste de las condiciones de calidad de los programas de nutrición y dietética y radiología e imágenes diagnósticas y el estudio de la viabilidad del programa de medicina en el marco de la Escuela de Bienestar y Salud.
 - e) El saldo a 31 de diciembre del 2024 corresponde a el pago de honorarios para el diplomado como opción de grado gobierno y análisis de datos para la toma de decisiones IA.
 - f) El saldo corresponde a la disminución del valor del contrato suscrito con el IDEP para el año 2024, lo que resultó en un menor gasto por honorarios durante su ejecución.
 - g) La variación corresponde principalmente al pago de honorarios por cursos especializados como Granjeros por un día (\$234.687), Power BI, SAP, QHSE y Coaching para el desarrollo del convenio con FOSFEC – Cafam.
 - h) El saldo a 31 de diciembre del 2024 corresponde al pago por Taller Experiencias de Equipos Altamente Productivos Granjero por un día a Acuña Puerto Martha Liliana por \$10.400
 - i) El incremento en el saldo a 31 de diciembre del 2024 corresponde al pago de honorarios para la ejecución del convenio Google IYF y para el desarrollo del contrato con FONTUR
- 3) El incremento, corresponde a los pagos realizados por casino y restaurante a Parque Finka de la Sabana SAS para desarrollo del curso “Granjeros por un día” por \$288.258, y otros pagos por el mismo concepto para el desarrollo del diplomado diseño de experiencias creativas y turismo cultural. Adicionalmente, se realizaron pagos por \$128.466 por entrada al Parque Finkana, para la ejecución de “Granjeros por un día” y finalmente se registró por concepto de transporte al parque Finkana a Expresos Especiales el Dorado SA \$88.477.
- 4) Al 31 de diciembre del año 2024 el incremento comprende principalmente: i) alquiler de espacios para el desarrollo de contratos como FONTUR e IDEP, e ii) incremento del canon de arrendamiento de los bienes inmuebles, Así como el contrato tipo leasing operativo de equipos de cómputo con el banco de occidente.

- 5) El incremento principal corresponde al pago del 100% de los servicios tercerizados (vigilancia, aseo, jardinería, fumigación) realizados por CAFAM. Adicionalmente, el pago de servicios varios para el desarrollo del diplomado experiencias creativas turísticas y turismo cultural
- 6) El incremento en el saldo a 31 de diciembre del 2024 obedece al pago por alojamiento para el desarrollo del diplomado en diseño de experiencias creativas y turismo cultural.
- 7) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 obedece al costo del Impuesto de Industria y Comercio por servicios de educación ofrecidos por la Fundación Universitaria Cafam.
- 8) El incremento en el saldo a 31 de diciembre del año 2024 obedece a que se realizó mantenimiento a la silletería, mantenimientos correctivos por parte de CAFAM e incremento correspondiente al pago del 100% de los servicios tercerizados por mantenimientos realizados por CAFAM.

22. GASTO ADMINISTRATIVO

Gasto Administrativo	31 de diciembre		Desviaciones		
	2024	2023	\$	%	
De Personal	1	2.636.486	2.073.074	563.412	27,2
Honorarios	2	247.589	183.307	64.282	35,1
Deterioro		245.566	211.730	33.836	16,0
Arrendamientos	3	223.456	198.000	25.456	12,9
Diversos		153.609	149.093	4.516	3,0
Servicios	4	144.586	114.361	30.225	26,4
Impuestos	5	104.629	119.017	(14.388)	(12,1)
Amortizaciones		60.218	75.682	(15.464)	(20,4)
Mantenimiento y reparaciones	6	42.139	10.412	31.727	304,7
Adecuaciones e instalación	7	33.304	2.086	31.218	1.496,5
Depreciaciones		20.783	25.193	(4.410)	(17,5)
Seguros		13.068	12.181	887	7,3
Contribuciones y afiliaciones	8	8.707	27.660	(18.953)	(68,5)
Gastos de Viaje		8.349	9.573	(1.224)	(12,8)
Gastos legales	9	1.506	2.744	(1.238)	(45,1)
Total Gasto Administrativo		\$ 3.943.995	\$ 3.214.113	\$ 729.882	22,7

- 1) Las variaciones más representativas corresponden a: i) salario integral durante los periodos de enero a abril de 2023 no se causó el salario integral de la Rectora Diana Margarita Pérez Camacho, por licencia de maternidad, ii) sueldos, Incremento SMMLV

del 12,1% e incremento general del 9,28% para los demás salarios básicos.

Adicionalmente de enero a noviembre del 2023 estuvo vacante un cargo profesional en el área de administración de tecnologías, iii) para el segundo semestre del 2024 se incrementó la cuota de aprendices en un 14%, que fue cubierta mediante presupuesto asignado a Talento Humano.

- 2) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 incluye principalmente pago de honorarios: i) Cabra Florez Sandra (Diseño de Lineamientos de Gestión de Talento Humano, según Decreto 1330 y Acuerdo 02 de 2020, diseño, modificación y renovación de registros calificados de diferentes modalidades (presencial virtual, híbrido) por valor de \$45 millones, ii) Nana Vásquez S.A.S procesos de Coaching Ejecutivo dirigido a los directivos por valor de \$44 millones, iii) Otras consultorías y asesorías administrativas por valor de \$39 millones, iv) Nestor Niño Durán (desarrollo de un modelo de análisis de los escenarios de crecimiento de Unicafam desde la perspectiva financiera) por \$34 millones.
- 3) El incremento en el año 2024 se originó principalmente por: i) Servicios de Almacenamiento Nube Azure, ii) arriendo de los bienes inmuebles por parte de la Caja de Compensación Familiar Cafam.
- 4) Incremento correspondiente al pago del 100% de los servicios tercerizados por seguridad realizados por CAFAM.
- 5) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, incluye principalmente gastos por impuestos municipales como de industria y comercio, impuesto de vehículos y el Gravamen a los movimientos financieros. La disminución obedece a que en al año 2023 se pagó un mayor valor por concepto de impuesto estampilla promayor y procultura.
- 6) El incremento en el saldo a 31 de diciembre del año 2024 obedece a que se realizó mantenimiento a la silletería, mantenimiento al vehículo de la rectoría, mantenimientos correctivos por parte de CAFAM e incremento correspondiente al pago del 100% de los servicios tercerizados por mantenimientos realizados por CAFAM
- 7) El incremento se debe a que se realizaron adecuaciones en los baños de los edificios A, B y C, algunos arreglos locativos en el piso 6 de la Sede B y mantenimiento de los avisos de Unicafam.
- 8) La disminución en el año 2024 obedece a que se registró un menor gasto por contribuciones municipales a la Universidad Distrital relacionadas con el Instituto Investigación Educativa y Desarrollo convenio IDEP (065 y 072). Adicionalmente en el 2024 no se registró la contribución al ICETEX establecida por le ley 2277 de diciembre del 2022, debido a que el 4 de octubre del 2023 la corte constitucional de Colombia en sentencia C-391 declaró inexecutable el artículo 95 de la mencionada ley.
- 9) La disminución en el saldo a 31 de diciembre de 2024 corresponde a que en el 2023 se pagaron los gastos notariales por la escritura de la donación realizada por Expresos Viajes y Turismo.

23. GASTO DE VENTAS

Gasto de Ventas		31 de diciembre		Desviaciones	
		2024	2023	\$	%
Diversos	1	788.050	455.906	332.144	72,9
De Personal		623.947	601.865	22.082	3,7
Servicios	2	182.338	36.850	145.488	394,8
Honorarios	3	68.155	19.354	48.801	252,1
Arrendamientos	4	64.277	94.981	(30.704)	(32,3)
Amortizaciones		24.367	16.363	8.004	48,9
Depreciaciones		9.131	1.610	7.521	467,1
Mantenimiento y reparaciones	5	7.229	1.800	5.429	301,6
Seguros	6	849	1.002	(153)	(15,3)
Adecuaciones e instalación	7	829	4.866	(4.037)	(83,0)
Impuestos		0	286	(286)	(100,0)
Total Gasto de Ventas		\$ 1.769.172	\$ 1.234.883	\$ 534.289	43,3

- 1) Al 31 de diciembre de 2024, el incremento corresponde principalmente a el registro de la publicidad (servicio de carro valla, campaña de publicidad digital, servicio de contact center con CAFAM, contact center externo, material POP, impresos y souvenirs, stand de exoestudiante, entre otros) de los programas académicos ofrecidos por la Fundación Universitaria Cafam.
- 2) El incremento se debe a que en el 2024 se inició a pagar a CAFAM por el rubro de fuerza comercial y los servicios de CAFAM tuvieron un incremento con respecto al 2023, en el servicio de vigilancia. Adicionalmente, en el 2024 se pagó a Servientrega el servicio de mensajería con el fin de enviar material a aspirantes.
- 3) Al 31 de diciembre del 2024 el incremento corresponde a pago de honorarios para estrategia digital y honorarios por programa de desarrollo para directivos (coaching).
- 4) La disminución es debida a que en el año 2024 se arrendó solo un área para expo estudiante y en el año 2023 se arrendaron dos. Adicionalmente, en el año 2024 no se arrendo espacio ni stand, para participar en la Feria Internacional del Libro.
- 5) Incremento correspondiente al pago del 100% de los servicios tercerizados por mantenimientos realizados por CAFAM.
- 6) A 31 de diciembre de 2024, al saldo disminuyó por la póliza de seguro de vida colectiva debido a que se redujo el equipo de mercadeo.
- 7) Al 31 de diciembre del 2024, la disminución corresponde a que en el año 2023 se realizaron modificaciones para adecuar los puestos de trabajo de Mercadeo.

24. INGRESOS NO OPERACIONALES

Ingresos No Operacionales	31 de diciembre		Desviaciones	
	2024	2023	\$	%

Financieros	1	184.817	138.665	46.152	33,3
Recuperaciones		135.312	122.449	12.863	10,5
Utilidad en venta de propiedad planta y equipo	2	17.000	0	17.000	100,0
Diversos	3	3.994	13.115	(9.121)	(69,5)
Total Ingresos No Operacionales		\$ 341.123	\$ 274.229	\$ 66.894	24,4

- 1) Al 31 de diciembre de 2024, hubo un incremento de intereses financieros Banco Davivienda SA y rendimientos de Casa de Bolsa SA.
- 2) El saldo a 31 de diciembre corresponde a la venta del vehículo NISSAN ALMERA modelo 2009 que tenía asignado la rectoría.
- 3) Al 31 de diciembre de 2024 la disminución corresponde a que durante el 2024 solo se registró por parte de Lumni Colombia SAS un recaudo mayor debido al retiro de un estudiante del convenio y en el 2024 el recaudo se normalizó, es un programa en la cual el estudiante inicia con pagos mínimo correspondiente al 30% de la matrícula y cuando empieza a ejercer paga el 70% restante.

25. GASTOS NO OPERACIONALES

Gastos No Operacionales		31 de diciembre		Desviaciones	
		2024	2023	\$	%
Gastos Financieros	1	43.737	39.056	4.681	12,0
Gastos diversos	2	18.432	6.957	11.475	164,9
Perdida en venta y retiro de bienes	3	4.998	0	4.998	100,0
Gastos extraordinarios	4	819	170	649	381,8
Impuestos asumidos	5	69	4	65	1.625,0
Total Gastos No Operacionales		\$ 68.055	\$ 46.187	\$ 21.868	47,3

- 1) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 corresponde al gasto financiero por el concepto de comisiones y gastos financieros.
- 2) Gasto financiero por el concepto de fondo de sostenibilidad del ICETEX con una tasa de 2.9%, por cada giro realizado a la Fundación Universitaria Cafam.
- 3) Al 31 de diciembre 2024 la cifra obedece a las bajas realizadas por libros de Biblioteca y equipos como video beam, monitores y computadores, los cuales el área de tecnologías informo como obsoletos.
- 4) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, el saldo comprende el impuesto asumido por retención en la fuente a título de renta.

- 5) Al 31 de diciembre de 2024 y 2023, comprende al impuesto asumido por retención en la fuente de industria y comercio por la Fundación Universitaria Cafam.

26. IMPUESTO DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS

Mediante Decreto 2150 del 20 de diciembre de 2017, el Gobierno Nacional reglamentó el régimen tributario especial (RTE) del impuesto sobre la renta, de acuerdo con las modificaciones introducidas por la Ley 1819 de 2016. La Fundación Universitaria Cafam en cumplimiento de la norma tributaria realizó todos los pasos para la solicitud de permanecía en el Régimen Tributario Especial para el año gravable 2024.

El cálculo de impuesto de renta y complementarios del año gravable 2024 se generó por los egresos no procedentes de acuerdo con el artículo 1.2.1.5.1.24, parágrafo 4° del Decreto 1625 de 11 de octubre de 2016, así:

	2024	2023
Gastos y costos que no son procedentes	7.688	10.746
Ingresos ganancias ocasionales	17.000	
Impuesto de renta	4.088	2.149
Saldo gasto de impuesto de renta	4.088	2.149
Menos anticipo de renta	0	(342)
Saldo (a favor) por pagar por impuesto de renta	\$ 4.088	\$ 1.807

27. HECHOS SUBSECUENTES

La Fundación Universitaria Cafam ha evaluado los eventos subsecuentes al 31 de diciembre de 2024 para evaluar la necesidad de reconocimiento o revelación en los estados financieros que se acompañan. Tales acontecimientos fueron evaluados hasta el 11 de marzo de 2025, fecha en que dichos estados financieros estaban disponibles para su emisión. Sobre la base de esta evaluación se determinó que no ocurrieron eventos con posterioridad que requieran reconocimiento o revelación en los estados financieros.

28. AUTORIZACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros correspondientes al ejercicio que finalizó el 31 de diciembre de 2024 fueron autorizados por las personas de la Dirección que tienen a cargo la responsabilidad de la elaboración, para ser presentados para su aprobación por el Consejo Superior Universitario el 31 de marzo de 2025.