

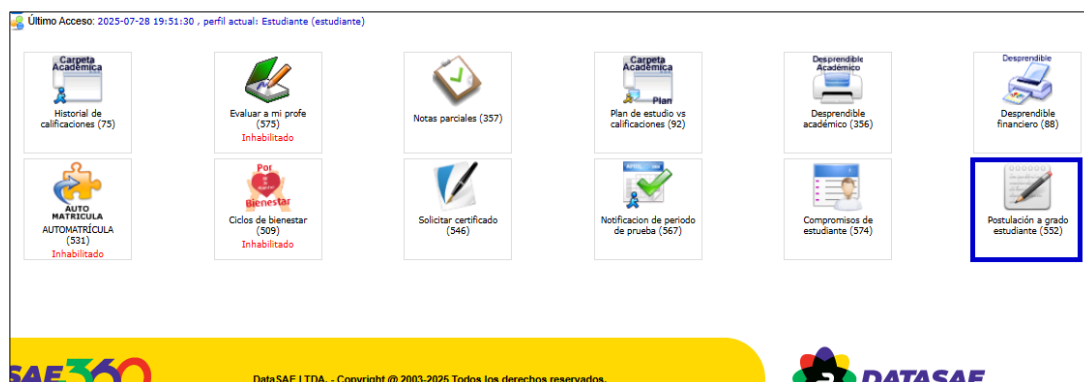


POSTULACIÓN A GRADO (Estudiante Pregrado)

1. Ingrese a SIGA con su usuario y contraseña (si cuenta con más de un código de estudiante asegúrese de seleccionar en la sección de **"Mis Usuarios"** el correspondiente al programa en el cual se encuentra egresado).



2. Seleccione el módulo **"POSTULACIÓN A GRADO ESTUDIANTE"**.
Si el estudiante se encuentra egresado podrá realizar postulación a la ceremonia activa. Si no se encuentra egresado (haber finalizado unidades de aprendizaje y contar con resultados de las pruebas Saber Pro o TyT) no le permitirá continuar.



Aparecerá el panel postulación. Se desplegará la información del estudiante:

Panel Postulacion a Grado Estudiante Unicafam

Datos del Estudiante 1

Estudiante:

Código:

Identificación:

Programa Académico:

Lugar de Clase: BOGOTÁ D.C. - (BOGOTÁ D.C. - COLOMBIA)

Semestre Actual:

Datos del Estudiante 2

Estado: HABILITADO PARA GRADO

Se debe bajar y en la parte inferior de la pantalla aparece la opción de **ver ofertas de ceremonia de grado**.



3. Seleccione la ceremonia de grado de postulación.

De clic en **VER OFERTAS DE CEREMONIA DE GRADO**.

Seleccione el tipo de ceremonia a la que desea postularse. Recuerde que solo le permitirá postularse a ceremonias activas según calendario de grados.

Seleccione y confirme la ceremonia a la que desea postularse. Recuerde que solo le permitirá postularse a ceremonias activas según calendario de grados.

Ofertas de Actas Ceremonia Academica						
#	Número acta	Fecha de grado	Fecha Max Postula...	Fecha Max pago d...	Tipo de Ceremonia	Programa
1	80	2024-01-26	2023-12-04	2023-12-10	Grado por Ventanilla	54820 - ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS POR CICLOS

4. Una vez ingrese, aparecerá su proceso de postulación. De clic en **PAZ Y SALVO ACADÉMICO Y DOCUMENTAL**

# Acta	Fecha de gr...	Max Postulación	Pago derecho a grado	Paz y Salvo academico	Paz y Salvo Financiero	
80	2024-01-26	2023-12-04	2023-12-10	2023-12-05	2023-12-11	BOGOTÁ D.C. - (



5. **Cargue los documentos solicitados.** Recuerde cargar los documentos correctos y en los plazos establecidos en el calendario de grados, si carga otro documento su solicitud será rechazada.

Codigo	Documento	Carga	Descargar	Fecha Carga	Estado
9	Documento de Identidad por ambas caras				SIN VALIDAR
11	Resultado o certificado de asistencia pruebas Saber TyT				SIN VALIDAR
13	Cumplimiento Artículo 55 Reglamento Estudiantil				SIN VALIDAR
14	Encuesta seguimiento a egresados del Observatorio Laboral				SIN VALIDAR
15	Paz y Salvo horas de Bienestar				SIN VALIDAR
16	Certificado de competencias en Inglés nivel A2 de acuerdo con el MCE				SIN VALIDAR
19	Concepto Aprobatorio Opción de grado				SIN VALIDAR
21	Soportes Tipos especiales				SIN VALIDAR
22	Foto 3x4 fondo blanco formato JPG				SIN VALIDAR

6. **Diligenciar encuestas requeridas.** Diligencie las encuestas de:
- ✓ Seguimiento a egresados del observatorio laboral disponible en: <https://bit.ly/2VDPFNM>.
 - ✓ Momento cero en ADVISER y actualice su información disponible en: https://graduados.unicafam.miadviser.co/app/login_page_form.php

En caso de cualquier inquietud respecto a la encuesta comunicarse por favor con: egresados@unicafam.edu.co o diríjase al [video tutorial autorregistro](#).

7. Una vez cargue los documentos, podrá verificar la fecha de carga y el estado. En la columna Estado, podrá verificar el **ESTADO** del documento.

Codigo	Documento	Carga	Descargar	Fecha Carga	Estado
9	Documento de Identidad por ambas caras			2023-11-30	SIN VALIDAR
11	Resultado o certificado de asistencia pruebas Saber TyT			2023-11-30	SIN VALIDAR
13	Cumplimiento Artículo 55 Reglamento Estudiantil				SIN VALIDAR
14	Encuesta seguimiento a egresados del Observatorio Laboral				SIN VALIDAR
15	Paz y Salvo horas de Bienestar				SIN VALIDAR
16	Certificado de competencias en Inglés nivel A2 de acuerdo con el MCE				SIN VALIDAR
19	Concepto Aprobatorio Opción de grado				SIN VALIDAR
21	Soportes Tipos especiales				SIN VALIDAR
22	Foto 3x4 fondo blanco formato JPG			2023-11-30	SIN VALIDAR

Cuando todos los documentos y requisitos sean **aceptados** en el plazo establecido por la Facultad, Bienestar y Registro Académico, se activará la etapa de PAZ Y SALVO FINANCIERO. Si los documentos y requisitos no son aceptados o cargados en el plazo establecido, será retirado de grado y no se activará la ventana de PAZ Y SALVO FINANCIERO.

Documentos requeridos para Grado					
Recuerde cargar los documentos establecidos en las fechas indicadas y su aprobación					
Codigo	Documento	Carga	Descargar	Fecha Carga	Estado
9	Documento de Identidad por ambas caras			2023-11-30	APROBADO
11	Resultado o certificado de asistencia pruebas Saber TyT			2023-11-30	APROBADO
13	Cumplimiento Artículo 55 Reglamento Estudiantil				APROBADO
14	Encuesta seguimiento a egresados del Observatorio Laboral				APROBADO
15	Paz y Salvo horas de Bienestar				APROBADO
16	Certificado de competencias en Inglés nivel A2 de acuerdo con el MCE			2023-11-30	APROBADO
19	Concepto Aprobatorio Opción de grado			2023-11-30	APROBADO
21	Soportes Tipos especiales				APROBADO
22	Foto 3x4 fondo blanco formato JPG			2023-11-30	APROBADO



Proceso de Postulacion a Grado

ELECCIÓN DE CEREMONIA DE GRADO DE POSTULACIÓN

PAZ Y SALVO ACADÉMICO Y DOCUMENTAL

PAZ Y SALVO FINANCIERO

?
 Apreciado estudiante para continuar con su postulación recuerde que no debe tener deudas por multas en biblioteca, laboratorios, apoyo financiero o matrículas y pagar los derechos de grado en los tiempos establecidos para grado en el programa escogido

Periodo Académico:

ENERO - JUNIO 2024

Codigo	Documento	Carga	Descargar	Fecha Carga	Estado	Fecha V
100	Saldo \$0 en obligaciones con pagos de matrículas				SIN VALIDAR	
200	Saldo \$0 en obligaciones con apoyo financiero				SIN VALIDAR	
300	Saldo \$0 en multas de biblioteca y laboratorios				SIN VALIDAR	
400	Pago derechos de grado				SIN VALIDAR	

Mostrando 1 - 4 de 4

Cuando se apruebe saldo \$0 en obligaciones financieras (pagos de matrículas, apoyo financiero y bibliotecas y laboratorios), podrá descargar el desprendible financiero y cancelarlo en las fechas establecidas. Una vez lo cancele no olvide legalizarlo con tesorería en las fechas establecidas.

Proceso de Postulacion a Grado

ELECCIÓN DE CEREMONIA DE GRADO DE POSTULACIÓN

PAZ Y SALVO ACADÉMICO Y DOCUMENTAL

PAZ Y SALVO FINANCIERO

?
 Apreciado estudiante para continuar con su postulación recuerde que no debe tener deudas por multas en biblioteca, laboratorios, apoyo financiero o matrículas y pagar los derechos de grado en los tiempos establecidos para grado en el programa escogido

Descarga Desprendible de Pago

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CAFAM
 900.262.398-4
 BOGOTÁ D.C.
 Av. Cra. 68 No. 90-88 - Bloque 1 Piso 1 - PBX 652 8600

DESPRENDIBLE No **84534** - ALUMNO -

PROGRAMA	PERIODO DEL AÑO	AÑO	NOMBRE DEL PERIODO
54820 - ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS POR CICLOS PROPEDEUTICOS (CICLO TECNOLÓGICO) - BOGOTÁ D.C. - BOGOTÁ D.C.	1	2024	ENERO - JUNIO 2024

CÓDIGO DEL ESTUDIANTE	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	IDENTIFICACIÓN

CÓDIGO DE BANCO	CHEQUE No.	VALOR

CONCEPTOS	CARGOS	PAGOS
339 DERECHOS DE GRADO TECNOLÓGICO	304,127	0

FORMAS DE PAGO	PAGUE HASTA	VALOR A PAGAR
PAGO OPORTUNO	2023-12-10	304,127

Cuenta corriente No.47386-69-99-911
 Banco Davivienda

OBSERVACIONES
 MEDIANTE EL PAGO DE LOS DERECHOS DE MATRÍCULA MANIFIESTO EXPRESAMENTE QUE CONOZCO Y ACEPTO LOS REGLAMENTOS VIGENTES DE LA FUNDACIÓN QUE RIGEN MI RELACIÓN DE ESTUDIANTE CON ESTA INSTITUCIÓN
 EL PAGO DE LA MATRÍCULA DEBERÁ EFECTUARSE EN EFECTIVO O CHEQUE DE GERENCIA GIRADO A NOMBRE DE LA FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CAFAM - NIT: 900262398-4 RESOLUCIÓN 9336 / DICIEMBRE 12 2008 - MINISTERIO DE EDUCACIÓN.

Si cumple todos los requisitos en los tiempos establecidos, se encontrará habilitado para grado.
¡Felicitaciones!